

„ВИП СИСТЕМ“ Д.О.О., БЕОГРАД

**ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА
И ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ
ЗА 2025. ГОДИНУ**

САДРЖАЈ

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ

Биланс стања

Биланс успеха

Извештај о осталом резултату

Извештај о токовима готовине

Извештај о променама на капиталу

Напомене уз редовни годишњи финансијски извештај

ПРИЛОГ: ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

ВЛАСНИКУ И ДИРЕКТОРУ „ВИП СИСТЕМ“ Д.О.О., Београд

Мишљење

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја „ВИП СИСТЕМ“ Д.О.О., Београд, (у даљем тексту: Друштво), који обухватају биланс стања на дан 31. децембра 2025. године и одговарајући биланс успеха, извештај о осталом резултату, извештај о токовима готовине, извештај о променама на капиталу за годину завршену на тај дан, као и преглед значајних рачуноводствених политика садржаним у Напоменама уз редовне годишње финансијске извештаје.

По нашем мишљењу, приложени финансијски извештаји објективно и истинито, по свим материјално значајним аспектима, приказују финансијску позицију Друштва на дан 31. децембра 2025. године, резултате њеног пословања и токове готовине за годину завршену на тај дан, у складу са Законом о рачуноводству и рачуноводственим прописима важећим у Републици Србији.

Основа за мишљење

Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији и стандардима ревизије применљивим у Републици Србији. Наше одговорности су детаљније описане у пасусу *Одговорност ревизора* у наставку овог извештаја. Независни у односу на Друштво у складу са етичким захтевима који су релевантни за нашу ревизију финансијских извештаја у Републици Србији, и испунили смо наше друге етичке одговорности у складу са овим захтевима. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прикупили довољни и адекватни да обезбеде основу за изражавање нашег мишљења.

Скретање пажње

Према евиденцији Народне Банке Србије, Друштво је до датума обављања ревизије, евидентирало у Регистру меница укупно 384 менице издате у корист повериоца.

Наше мишљење не садржи резерве по овим питањима.

Остале информације садржане у годишњем извештају о пословању Друштва

Остале информације се односе на информације садржане у Годишњем извештају о пословању, али не укључује финансијске извештаје и извештај ревизора о њима. Руководство Друштва је одговорно за припрему осталих информација у складу са прописима Републике Србије.

Наше мишљење о финансијским извештајима не обухвата остале информације. У вези са ревизијом финансијских извештаја, наша одговорност је да прочитамо остале информације и тиме размотримо да ли су остале информације усклађене у свим материјално значајним аспектима са финансијским извештајима са нашим сазнањима стеченим у току ревизије или се на други начин чине материјално погрешним. Поред тога, извршили смо процену да ли су остале информације припремљене, у свим материјално значајним аспектима, у складу са Законом о рачуноводству Републике Србије, посебно да ли су остале информације у формалном смислу у складу са захтевима и поступцима за припрему осталих информација Закона о рачуноводству у контексту материјалности, односно да ли би неко непоштовање ових захтева би могло утицати на просуђивања донета на основу ових осталих информација.

ТЦ Стари Меркатор | Палмира Тољатија 5/III | 1070 Нови Београд | Република Србија | Тел/Факс: +381 11 30 18 445
www.pkf.rs | МБ 08752524 | ПИБ 102397694 | т.р. 105-0000002884525-18 АИК Банка | шифра делатности 6920

ПКФ д.о.о., Београд је члан ПКФ Global, мреже фирми чланица ПКФ International Limited, од којих је свака засебно и независно правно лице, и не прихвата било какву одговорност или обавезе проистекле деловањем или неделовањем појединачних чланица или коресподентских фирми.

PKF d.o.o., Beograd is a member of PKF global, the network of member firms of PKF International Limited, each of which is a separate and independent legal entity and does not accept any responsibility or liability for the actions or inactions of any individual member or correspondent firm(s).

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА (НАСТАВАК)

Остале информације садржане у годишњем извештају о пословању Друштва (наставак)

На основу процедура спроведених током ревизије, у мери у којој смо били у могућности да оценимо, мишљења смо да:

- Остале информације приказане у годишњем извештају о пословању, усклађене су са информацијама приказаним у финансијским извештајима Друштва за годину која се завршава на дан 31. децембра 2025. године,
- Приложени Годишњи извештај о пословању за 2025. годину састављен је у складу са Законом о рачуноводству Републике Србије.

Одговорност руководства и лица овлашћених за управљање за финансијске извештаје

Руководство је одговорно за састављање и истинито приказивање ових финансијских извештаја у складу са Законом о рачуноводству и рачуноводственим прописима важећим у Републици Србији, као и за оне интерне контроле које руководство одреди као неопходне за припрему финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

При састављању финансијских извештаја, руководство је одговорно за процену способности Друштва да настави пословање у складу са начелом сталности, као и за обелодањивања, уколико је примењиво, питања која се односе на сталност пословања и примену начела сталности пословања као рачуноводствене основе, осим ако руководство планира да ликвидира Друштво или да обустави пословање, или у случају непостојања друге реалне могућности осим наведене.

Лица овлашћена за управљање су одговорна за надгледање процеса финансијског извештавања Друштва.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја

Наша је одговорност да се, на основу извршене ревизије, у разумној мери уверимо да финансијски извештаји у целини не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке, као и за припрему ревизорског извештаја који ће садржати наше мишљење.

Уверавање у разумној мери представља висок ниво уверавања, али није гаранција да ће ревизија извршена у складу са Међународним стандардима ревизије увек открити материјално значајне погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу да настану услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће они, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

Као саставни део ревизије у складу са Међународним стандардима ревизије, примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Такође:

- Вршимо идентификацију и процену ризика од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке, осмишљавамо и обављамо ревизијске поступке који одговарају идентификованим ризицима, и прибавимо довољно адекватних ревизијских доказа који дају основу за наше мишљење. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи и удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерних контрола.

ТЦ Стари Меркатор | Палмира Тољатија 5/III | 1070 Нови Београд | Република Србија | Тел/Факс: +381 11 30 18 445
www.pkf.rs | МБ 08752524 | ПИБ 102397694 | т.р. 105-0000002884525-18 АИК Банка | шифра делатности 6920

ПКФ д.о.о., Београд је члан ПКФ Global, мреже фирми чланица ПКФ International Limited, од којих је свака засебно и независно правно лице, и не прихвата било какву одговорност или обавезе проистекле деловањем или неделовањем појединачних чланица или коресподентских фирми.

PKF d.o.o., Beograd is a member of PKF global, the network of member firms of PKF International Limited, each of which is a separate and independent legal entity and does not accept any responsibility or liability for the actions or inactions of any individual member or correspondent firm(s).

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 17098314

Шифра делатности 6612

ПИБ 101953421

Назив PREDUZEĆE ZA TRGOVINU NA VELIKO I MALO VIP SISTEM DOO BEOGRAD

Седиште Београд (град), Ресавска 2

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	8	601.303	337.173	
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003				
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005				
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	8	326.820	209.606	
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	8	17.689	18.244	
023	2. Постројења и опрема	0011	8	38.468	29.530	
024	3. Инвестиционе некретнине	0012	8	3.854	15.020	
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	8	207.517	115.322	
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	8	21.037	11.300	
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015	8	38.255	20.190	
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	10	274.483	127.567	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019	10	274.483	127.567	
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	43	1.850	0	
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030		392.497	509.731	
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	9	25.907	33.692	
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034	9	22.485	30.014	
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	9	3.422	3.678	
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037	9	1.288	1.288	
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	11	2.997	1.933	
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	11	2.997	1.933	
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	12	48.171	52.980	
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	12	48.102	46.290	
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046			4.933	
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	12b	69	1.757	
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	13	79.550	67.167	
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050	13	58.696	52.323	
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051	13	20.854	14.844	
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	14	230.256	350.845	
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	16	4.328	1.826	
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		995.650	846.904	
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060	17	11.610	10.604	
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	18	550.324	478.031	
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	18a	16.097	16.097	
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	18b	98.757	48.087	
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	18c	435.470	413.847	
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	18c	311.733	336.120	
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	18c	123.737	77.727	
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412				
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	19	179.653	135.179	
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416				
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	19	179.653	135.179	
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	19	179.653	135.179	
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429			5.803	
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	20	265.673	227.891	
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	20	137.156	134.062	
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436	20	58.052	33.912	
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437	20	79.104	100.150	
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	21	46.402	32.390	
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	22	46.786	37.105	
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	22	46.786	37.105	
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	23	31.508	20.536	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	23	23.171	20.395	
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода	0451	24	223	141	
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	43	8.114		
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	26	3.821	3.798	
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		0		
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		995.650	846.904	
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457		11.610	10.604	

у _____	Законски заступник
дана _____ 20 _____ године	_____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Дигитално потписано
 Jojić Velibor
 издавалац сертификата:
 Halcom a.d. Beograd
 30.03.2026. 12:51:00

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 17098314

Шифра делатности 6612

ПИБ 101953421

Назив PREDUZEĆE ZA TRGOVINU NA VELIKO I MALO VIP SISTEM DOO BEOGRAD

Седиште Београд (град), Ресавска 2

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	27	659.692	480.182
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	27	254.484	76.963
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	27	254.484	76.963
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	27	402.219	399.200
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	27	402.219	399.200
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	27	2.989	4.019
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	28	801.702	599.177
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	29	238.153	85.225
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	29	31.635	32.501
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	30	220.583	192.139
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	30	192.687	165.497
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	30	22.209	19.781
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	30	5.687	6.861
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020		70.750	69.113
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			144
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	31	169.487	154.523
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023			
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	32	71.094	65.532

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025			
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		142.010	118.995
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	33	347.214	336.331
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	33	5	8
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	33	347.108	336.221
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031	33	101	102
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	34	77.282	67.322
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	34	13.042	9.652
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	34	64.240	57.670
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		269.932	269.009
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038			
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039			
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	35	1.437	1.382
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	36	26.068	1.832
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	37	13.228	40.082
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		1.032.974	818.345
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		893.649	707.963
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045		139.325	110.382
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046			
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048	38, 39	13	1.083
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049		139.312	109.299

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050			
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	43	23.231	16.530
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			15.042
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053	43	7.656	
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Њ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055		123.737	77.727
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056			
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

у _____	Законски заступник
дана _____ 20 _____ године	_____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Дигитално потписано
 Јојић Velibor
 издавалац сертификата:
 Halcom a.d. Beograd
 30.03.2026. 13:06:24

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 17098314

Шифра делатности 6612

ПИБ 101953421

Назив PREDUZEĆE ZA TRGOVINU NA VELIKO I MALO VIP SISTEM DOO BEOGRAD

Седиште Београд (град), Ресавска 2

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001	43	123.737	77.727
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002			
	Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
330	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			
	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања				
331	а) добици	2005			
	б) губици	2006			
	3. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
333	а) добици	2007			
	б) губици	2008			
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
	1. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
332	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
	2. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
334	а) добици	2011			
	б) губици	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	3. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
	а) добаци	2013			
	б) губици	2014			
336	4. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хеџинга) новчаног тока				
	а) добаци	2015			
	б) губици	2016			
337	5. Добици или губици по основу хартија од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат				
	а) добаци	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019			
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020			
	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
	IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022			
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 + 2022) ≥ 0	2023			
	VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 - 2022) ≥ 0	2024			
	В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025		123.737	77.727
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026			
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 > 0	2027			
	1. Приписан матичном правном лицу	2028			
	2. Приписан учешћима без права контроле	2029			

у _____
дана _____ 20 _____ године

Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Дигитално потписано
Јојић Велибор
издавалац сертификата:
Halcom a.d. Beograd
30.03.2026. 13:08:41

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 17098314

Шифра делатности 6612

ПИБ 101953421

Назив PREDUZEĆE ZA TRGOVINU NA VELIKO I MALO VIP SISTEM DOO BEOGRAD

Седиште Београд (град), Ресавска 2

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	982.020	761.967
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	976.109	758.012
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004	5	8
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	5.906	3.947
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	823.293	704.439
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	564.173	467.320
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008		
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	222.763	189.125
4. Плаћене камате у земљи	3010	7.315	8.231
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012	11.600	16.028
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	17.442	23.735
8. Остали одливи из пословних активности	3014		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	158.727	57.528
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	41.899	106.242
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019	1.458	2.431
3. Остали финансијски пласмани	3020	40.441	103.811
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	220.385	113.188
1. Куповина акција и удела	3024	146.916	
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	18.065	8.554

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
3. Остали финансијски пласмани	3026	55.404	104.634
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	178.486	6.946
V. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	179.835	180.700
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		63.957
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033	179.835	116.743
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	278.737	123.728
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039	22.161	
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041	204.391	63.183
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044	7.135	6.995
8. Исплаћене дивиденде	3045	45.050	53.550
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046		56.972
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	98.902	
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	1.203.754	1.048.909
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	1.322.415	941.355
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050		107.554
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	118.661	
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	350.845	243.767
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053	53.166	46.169
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054	55.094	46.645
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	230.256	350.845

у _____

дана _____ 20____ године

Законски заступник

Дигитално потписано
 Јојић Velibor
 издавалац сертификата:
 Halcom a.d. Beograd
 30.03.2026. 13:10:24

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 17098314

Шифра делатности 6612

ПИБ 101953421

Назив PREDUZEĆE ZA TRGOVINU NA VELIKO I MALO VIP SISTEM DOO BEOGRAD

Седиште Београд (град), Ресавска 2

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Позиција	ОПИС	АОП	Основни капитал (група 30 без 306 и 309)	АОП	Остали основни капитал (рн 309)	АОП	Уписани а неуплаћени капитал (група 31)	АОП	Емисиона премија и резерве (рн 306 и група 32)
			2		3		4		5
1.	Стање на дан 01.01. ____ године	4001	16.097	4010	0	4019	0	4028	48.087
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002		4011		4020		4029	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 1+2)	4003	16.097	4012		4021		4030	48.087
4.	Нето промене у ____ години	4004		4013		4022		4031	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4005	16.097	4014		4023		4032	48.087
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006		4015		4024		4033	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 5+6)	4007	16.097	4016		4025		4034	48.087
8.	Нето промене у ____ години	4008		4017		4026		4035	50.670
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4009	16.097	4018		4027		4036	98.757

Позиција	ОПИС	АОП	Рев. рез. и нер. доб. и губ. (група 33)	АОП	Нераспоређени добитак (група 34)	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без права контроле
	1		6		7		8		9
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4037	0	4046	397.748	4055	0	4064	0
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4038		4047	0	4056		4065	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____године (р.бр. 1+2)	4039		4048	397.748	4057		4066	
4.	Нето промене у ____ години	4040		4049	16.099	4058		4067	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4041		4050	413.847	4059		4068	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4042		4051		4060		4069	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____године (р.бр. 5+6)	4043		4052	413.847	4061		4070	
8.	Нето промене у ____ години	4044		4053	21.623	4062		4071	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4045		4054	435.470	4063		4072	

Позиција	ОПИС	АОП	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) ≥ 0	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) < 0
			10		11
1.	Стање на дан 01.01. ____ године	4073	461.932	4082	0
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4074		4083	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 1+2)	4075	461.932	4084	
4.	Нето промене у ____ години	4076		4085	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4077	478.031	4086	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4078		4087	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 5+6)	4079	478.031	4088	
8.	Нето промене у ____ години	4080		4089	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4081	550.324	4090	

у _____	Законски заступник
дана _____ 20 ____ године	_____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Дигитално потписано
 Јојић Velibor
 издавалац сертификата:
 Halcom a.d. Beograd
 30.03.2026. 13:12:07



NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE ZA 2025. U SKLADU SA MSFI ZA PRIVREDNO DRUŠTVO VIP SISTEM DOO BEOGRAD

1. OPŠTE INFORMACIJE O DRUŠTVU

Društvo „PREDUZEĆE ZA VELIKO I MALO VIP SISTEM „ DOO iz Beograda (dalje: **Društvo**) je osnovano 11.01.1996. godine na osnovu Odluke o osnivanju kao jednočlano DOO. Osnivač Društva je VELIBOR JOJIĆ sa 100 % učešća u kapitalu.

Osnovna delatnost je 6612 BERZANSKI POSLOVI SA HARTIJAMA OD VREDNOSTI I BERZANSKOM ROBOM, odnosno glavna delatnost su menjački poslovi, a od septembra 2016. godine Društvo je počelo sa pružanjem platnih usluga.

Matični broj Društva je 17098314, a Poreski identifikacioni broj 101953421.

Sedište Društva je u BEOGRADU ulica RESAVSKA 2.

Na dan 07.04.2016. godine, Društvo je dobilo dozvolu za pružanje platnih usluga od Narodne banke Srbije u skladu sa Zakonom o platnim uslugama, tako da je Društvo postala platna institucija.

Društvo je saglasno kriterijumima iz Zakona o platnim uslugama i Zakona o računovodstvu razvrstano u veliko pravno lice (2016. veliko pravno lice) i stoga je obveznik statutarne revizije finansijskih izveštaja na dan 31.12.2025. godine u skladu sa Zakonom o reviziji.

Društvo je na dan 31. decembra 2024. godine imalo 126 zaposlena i na dan 31. decembra 2025. godine 136 zaposlenih.

Finansijski izveštaji za poslovnu 2025. godinu odobreni su od strane rukovodstva Društva dana 30.03.2025. godine.

2. OSNOVE I OKVIR FINANSIJSKOG IZVEŠTAVANJA

2.1. Osnove za sastavljanje finansijskih izveštaja

Priloženi finansijski izveštaji su sastavljeni u skladu sa važećim propisima u Republici Srbiji zasnovanim na Zakonu o računovodstvu ("Sl. glasnik RS", br. 44/2021) koji propisuje Međunarodne računovodstvene standarde, odnosno Međunarodne standarde finansijskog izveštavanja kao osnovu za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izveštaja, kao i relevantnim propisima izdatim od strane Ministarstva finansija Republike Srbije.

Prema Zakonu o računovodstvu, Međunarodni standardi finansijskog izveštavanja su: Konceptualni okvir za finansijsko izveštavanje (dalje: Okvir), Međunarodni računovodstveni standardi (dalje: IAS), odnosno Međunarodni standardi finansijskog izveštavanja (dalje: IFRS) i sa njima povezana tumačenja izdata od Komiteta za tumačenje računovodstvenih standarda (dalje: IFRIC), naknadne izmene tih standarda i sa njima povezana tumačenja, odobrena od Odbora za međunarodne računovodstvene standarde (dalje: IASB), čiji je prevod utvrdilo i objavilo ministarstvo nadležno za poslove finansija.

Rešenjem o utvrđivanju prevoda Konceptualnog okvira za finansijsko izveštavanje i osnovnih tekstova Međunarodnih računovodstvenih standarda, odnosno Međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja ("Sl. glasnik RS", br. 123/2020 i 125/2020), utvrđen je i objavljen prevod Konceptualnog okvira za finansijsko izveštavanje i osnovnih tekstova Međunarodnih računovodstvenih standarda, odnosno Međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja, izdatih od strane Odbora za međunarodne računovodstvene standarde, kao i tumačenja standarda izdatih od strane Komiteta za tumačenje računovodstvenih standarda koji su primeni na dan sastavljanja priloženih finansijskih izveštaja.

Finansijski izveštaji za 2024. godinu sastavljeni su u skladu sa konceptom istorijskog troška.

2025. godine

Iznosi u priloženim finansijskim izveštajima iskazani su u hiljadama dinara, osim ukoliko nije drugačije naznačeno. Dinar (RSD) predstavlja funkcionalnu i izveštajnu valutu. Sve transakcije u valutama koje nisu funkcionalna valuta, tretiraju se kao transakcije u stranim valutama.

Finansijski izveštaji su prikazani u formatu propisanom Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca, finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge i preduzetnike ("Sl. glasnik RS", br. 89/2020) koji odstupa od prezentacije i naziva pojedinih finansijskih izveštaja opšte namene, kao i od načina prikazivanja određenih bilansnih pozicija kako to predviđa revidirani IAS 1 "Prezentacija finansijskih izveštaja", čija je primena obavezna za obračunske periode koji počinju na dan 1. januara 2009. godine. Odstupanja se ogledaju u sledećem:

- vanbilansna sredstva i obaveze su prikazani na obrascu bilansa stanja. Ove stavke po definiciji IFRS ne predstavljaju ni sredstva ni obaveze.

Shodno tome, priloženi finansijski izveštaji nisu usaglašeni sa svim zahtevima IFRS i ne mogu se smatrati finansijskim izveštajima sastavljenim i prikazanim u skladu sa IFRS.

Društvo je u sastavljanju finansijskih izveštaja primenilo iste računovodstvene politike i procene koje su primenjene u sastavljanju finansijskih izveštaja prethodne godine, osim za knjigovodstvenu evidenciju lizinga. Knjigovodstveno evidentiranje lizinga usklađeno je sa zahtevima MSFI 16 – Lizing, koji se primenjuje od 01.01.2021. godine. Društvo se opredelilo za primenu retrospektivnog pristupa, to jest, merenje sredstva kao da je MSFI 16 primenjen od datuma početka lizinga korišćenjem diskontne stope zasnovane na inkrementalnoj stopi zaduživanja primaoca lizinga na datum početne primene.

2.2. Preračunavanje stranih valuta

Finansijski izveštaji Društva iskazani su u hiljadama dinara (RSD). Dinar predstavlja zvaničnu izveštajnu valutu u Republici Srbiji i funkcionalnu valutu Društva.

Poslovne promene u stranoj valuti su preračunate u dinare po srednjem kursu valute utvrđenom na međubankarskom tržištu deviza, koji je važio na dan poslovne promene. Monetarne pozicije iskazane u stranoj valuti na dan bilansa stanja, preračunate su u dinare prema srednjem kursu utvrđenom na međubankarskom tržištu deviza, koji je važio na dan bilansa. Pozitivne i negativne kursne razlike nastale po osnovu izvršenih plaćanja i naplata u stranim sredstvima plaćanja u toku godine na dan bilansa iskazane su u bilansu uspeha Društva, kao prihodi/rashodi po osnovu kursnih razlika u okviru pozicije finansijskih prihoda/rashoda.

Potraživanja u koja je ugrađena valutna klauzula preračunata su u dinare po srednjem kursu valute koji je važio na dan bilansa. Pozitivni i negativni efekti nastali po ovom osnovu iskazani su u bilansu uspeha Društva, kao prihodi/rashodi po osnovu efekata ugovorene zaštite od rizika u okviru kategorije ostalih prihoda/rashoda.

2.3. Primena pretpostavke stalnosti poslovanja

Finansijski izveštaji su sastavljeni pod pretpostavkom stalnosti poslovanja Društva, tj. pod pretpostavkom da će ono nastaviti da posluje tokom neograničenog vremenskog perioda u doglednoj budućnosti.

Na dan finansijskih izveštaja za 2025. godinu iskazan je tekući neto dobitak u iznosu od RSD 123.737 hiljada, kao i dobitak ranijih godina u iznosu od RSD 311.733 hiljada. Društvo nema problem sa održanjem likvidnosti i ostvaruje pozitivne ključne pokazatelje poslovanja. Takođe, ne očekuju se promene u zakonodavstvu ili politici države koje bi mogle imati uticaja na poslovanje.

3. UPOREDNI PODACI

Uporedne podatke čine finansijski izveštaji za 2024. godinu sastavljeni u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji.

4. OPŠTA RAČUNOVODSTVENA NAČELA

Pozicije, koje se prikazuju u redovnim finansijskim izveštajima pravnih lica, trebalo bi da budu vrednovane u skladu sa opštim računovodstvenim načelima:

- pretpostavke da privredno društvo posluje kontinuirano;
- metode vrednovanja primenjuju se dosledno iz godine u godinu;
- vrednovanje se vrši uz primenu principa opreznosti, a posebno:
 - u Bilansu stanja prikazuju se obaveze nastale u toku tekuće ili prethodnih poslovnih godina, čak i ukoliko takve obaveze postanu evidentne samo između datuma Bilansa stanja i datuma njegovog sastavljanja;
 - u obzir se uzimaju sva obezvređenja, bez obzira da li je rezultat poslovne godine dobitak ili gubitak;
- u obzir se uzimaju svi prihodi i rashodi koji se odnose na poslovnu godinu bez obzira na datum njihove naplate odnosno isplate;
- komponente imovine i obaveza vrednuju se posebno;
- bilans otvaranja za svaku poslovnu godinu mora da bude jednak bilansu zatvaranja za prethodnu poslovnu godinu.

5. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Osnovne računovodstvene politike primenjene za sastavljanje ovih finansijskih izveštaja navedene su u daljem tekstu. Ove politike su konzistentno primenjene u uporednim finansijskim izveštajima.

5.1. Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina se priznaje kao imovina ako, i samo ako su zadovoljeni sledeći uslovi:

- 1) ako je verovatno da će se buduće ekonomske koristi povezane sa tom imovinom prilivati u pravno lice,
- 2) ako se nabavna vrednost/cena koštanja može pouzdano odmeriti,
- 3) ako imovina nije rezultat interno nastalih izdataka koji se odnose na nematerijalno sredstvo.

Sva ulaganja u interno generisana nematerijalna ulaganja, kao što su: troškovi istraživanja i razvoja, interno dobijene robne marke, logo firme, izdavački naslovi, liste kupaca i druge slične stavke, pravni, administrativni i drugi troškovi nastali prilikom osnivanja novog društva, pokretanja fabrike ili postrojenja, lansiranja novog proizvoda, razvoj nove delatnosti procesa, aktivnosti obuke, troškovi reklame i propagande, premeštanje ili reorganizacija dela ili celog društva, se priznaju odmah kao rashod kada nastanu.

Nematerijalna imovina se inicijalno priznaje po nabavnoj vrednosti. Nabavnu vrednost nematerijalne imovine čini:

- nabavna cena, uključujući uvozne carine i poreze po osnovu prometa koji se ne refundira, nakon odbitka trgovinskih popusta i rabata; i
- svi direktno pripisivi troškovi pripreme imovine za namenjenu upotrebu.

Naknadno merenje nematerijalne imovine vrši se po nabavnoj vrednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i sve akumulirane gubitke zbog umanjenja vrednosti.

Korisni vek trajanja nematerijalne imovine je 10 godina, osim za nematerijalnu imovinu koja nastaje iz ugovornih ili drugih zakonskih prava kada korisni vek ne može da bude duži od perioda tih ugovornih ili drugih zakonskih prava ali može da bude kraći u zavisnosti od procene rukovodstva u vezi sa periodom korišćenja te imovine.

Prilikom sprovođenja amortizacije primenjuje se proporcionalni metod amortizacije. Propisana stopa za amortizaciju nematerijalne imovine čiji je korisni vek 10 godina iznosi 10%.

Nematerijalna imovina u pripremi ne podleže obračunu amortizacije.

5.2. **Nekretnine, postrojenja i oprema**

Nekretnine, postrojenja i oprema su materijalna sredstva:

- a) koja se drže za korišćenje u proizvodnji proizvoda ili isporuci dobara ili usluga, za iznajmljivanje drugima ili za administrativne svrhe; i
- b) za koje se očekuje da će se koristiti duže od jednog obračunskog perioda i čija je pojedinačna nabavna vrednost veća od jedne prosečne mesečne zarade u Republici Srbiji u mesecu u kom je izvršeno ulaganje.

Stavke nekretnina, postrojenja i opreme, koje ispunjavaju uslove da budu priznate kao sredstvo, odmeravaju se prilikom početnog priznavanja po svojoj nabavnoj vrednosti, odnosno ceni koštanja.

Nabavnu vrednost nekretnina, postrojenja i opreme čine:

- a) kupovna cena, uključujući naknade za pravne i posredničke usluge, uvozne takse i poreze koji se ne mogu refundirati, nakon oduzimanja trgovačkih popusta i rabata;
- b) svi troškovi koji se mogu direktno pripisati dovođenju sredstva na lokaciju i u stanje koje je neophodno da bi sredstvo moglo funkcionisati, na način na koji to očekuje rukovodstvo (troškovi pripreme lokacije, početne isporuke i manipulisanja, instalacije i sastavljanja, kao i testiranja funkcionalnosti);
- c) inicijalnu procenu troškova demontaže, uklanjanja sredstva i obnove područja na kojem je sredstvo locirano.

Dobici ili gubici koji se javljaju prilikom prodaje ili rashodovanja nekretnina i opreme, priznaju se u korist ili na teret izveštaja o ukupnom rezultatu, u okviru ostalih poslovnih prihoda ili ostalih poslovnih rashoda.

Nakon početnog priznavanja, nekretnine, postrojenja i oprema se iskazuju po nabavnoj vrednosti umanjenoj za akumuliranu ispravku vrednosti i eventualne akumulirane gubitke za umanjenje vrednosti.

Naknadni izdatak koji se odnosi na nekretninu, postrojenje i opremu nakon njegove nabavke ili završetka, uvećava vrednost sredstva ako ispunjava uslove da se prizna kao stalno sredstvo. Naknadni izdatak koji ne zadovoljava prethodne uslove iskazuje se kao trošak poslovanja u periodu u kojem je nastao.

Troškovi svakodnevnog servisiranja i održavanja nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se kao rashod perioda kada su ti troškovi nastali. Izuzetno, važniji rezervni delovi i pomoćna oprema smatraju se nekretninama, postrojenjima i opremom i mogu se kapitalisati:

- kada Društvo očekuje da će ih koristiti duže od jednog obračunskog perioda,
- ako se ti rezervni delovi i oprema za servisiranje mogu koristiti samo u vezi sa stavkom nekretnina, postrojenja i opreme koja je već priznata u knjigama i
- ako imaju značajnu vrednost.

Otpisivanje nekretnina, postrojenja i opreme vrši se primenom proporcionalne metode kojom se vrednost sredstava u potpunosti otpisuje tokom procenjenog veka upotrebe.

Otpisivanje se vrši po stopama koje su zasnovane na preostalom korisnom veku upotrebe sredstava, procenjenom od strane rukovodstva Društva. Stope amortizacije za grupe nekretnina, postrojenja i opreme su:

Opis	Stopa amortizacije
NEKRETNINE	
Građevinski objekti	2.5%
OPREMA	
Transportna sredstva – putnički automobili	20%
Računarska oprema	20%
Nameštaj	10%
Ostala oprema	20%

Obračun amortizacije nekretnina, postrojenja i opreme počinje od dana kada se ova sredstva stave u upotrebu.

Zemljište, dela likovne, vajarske, filmske i druge umetnosti, muzejske vrednosti, knjige u bibliotekama i nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi, ne podležu obračunu amortizacije.

5.3. Investicione nekretnine

Investicione nekretnine su nekretnine (zemljište ili zgrade - ili deo zgrade - ili i jedno i drugo), koje Društvo koristi radi ostvarivanja prihoda od zakupnine ili porasta vrednosti kapitala ili radi i jednog i drugog.

Investicione nekretnine se početno priznaju po nabavnoj vrednosti. Nabavna vrednost investicione nekretnine obuhvata njenu kupovnu cenu i sve direktno pripisive izdatke, poput naknada za pravne i posredničke usluge, takse za prenos imovine i ostali troškovi transakcija.

5.4. Zalihe

Zalihe sitnog inventara

Sitan inventar ima koristan vek trajanja manji od godinu dana. Zalihe sitnog inventara koje se nabavljaju od dobavljača mere se po nabavnoj vrednosti ili po neto prodajnoj vrednosti, ako je niža. Nabavnu vrednost ili cenu koštanja zaliha čine svi troškovi nabavke i drugi troškovi nastali dovođenjem zaliha na njihovo sadašnje mesto i stanje.

Stavljanjem u upotrebu sitnog inventara otpisuje se 100% njegove vrednosti.

5.5. Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica

Zavisna pravna lica predstavljaju ona pravna lica koja su pod kontrolom Društva, pri čemu se pod kontrolom podrazumeva moć upravljanja finansijskim i poslovnim politikama pravnog lica sa ciljem ostvarenja koristi od njegovog poslovanja. Smatra se da kontrola postoji kada Društvo poseduje, direktno ili indirektno (preko drugih zavisnih pravnih lica) više od polovine prava glasa u drugom društvu. Smatra se da kontrola postoji kada matično društvo poseduje, direktno ili indirektno preko zavisnih društava, više od polovine glasačkih prava u okviru društva. Ta pretpostavka može da se prevaziđe u izuzetnim okolnostima ako se može jasno dokazati da takvo vlasništvo ne čini kontrolu. Kontrola takođe postoji kada matično društvo poseduje pola ili manje glasačkih prava društva, ali ima:

- (a) moć nad više od polovine glasačkih prava na osnovu sporazuma sa ostalim investitorima;
- (b) moć upravljanja finansijskim i poslovnim politikama društva na osnovu statuta ili sporazuma;
- (c) moć imenovanja ili opoziva većine članova upravnog odbora ili ekvivalentnog upravljačkog tela, a kontrola nad društvom je u rukama tog odbora ili tela; ili
- (d) moć većinskog glasanja na sastancima upravnog odbora ili ekvivalentnog upravljačkog tela, a kontrola nad društvom je u rukama tog odbora ili tela.

Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica iskazana su po nabavnoj vrednosti ulaganja umanjenoj za eventualne kumulirane gubitke po osnovu obezvređenja.

5.6. Finansijski instrumenti

Finansijski instrument je ugovor na osnovu koga nastaje finansijsko sredstvo jednog društva i finansijska obaveza ili instrument kapitala drugog društva. Društvo je odabralo primenu Međunarodnog standarda finansijskog izveštavanja – MSFI 9 - Finansijski instrumenti.

Finansijska sredstva

MSFI 9 „Finansijski instrumenti“ definiše zahteve za priznavanje i vrednovanje finansijskih sredstava, finansijskih obaveza. Klasifikacija finansijskih sredstava:

- finansijska sredstva koja se odmeravaju po amortizovanoj vrednosti
- finansijska sredstva koja se odmeravaju po fer vrednosti kroz ostali ukupni rezultat
- finansijska sredstva koja se odmeravaju po fer vrednosti kroz bilans uspeha

Klasifikacija finansijskih sredstava u skladu sa MSFI 9 zasniva se na bazi: poslovnog modela za upravljanje finansijskim sredstvima i karakteristika ugovornih tokova gotovine finansijskog sredstva

Društvo priznaje finansijska sredstva u svom bilansu stanja samo onda kada ono postane jedna od ugovornih strana u finansijskom instrumentu. Finansijska sredstva prestaju da se priznaju kada je došlo do isteka ugovornog prava ili prenosa prava na prilive gotovine po osnovu tog sredstva, i kada je Društvo izvršilo prenos svih rizika i koristi koji proističu iz vlasništva nad finansijskim sredstvom.

Finansijska sredstva se inicijalno priznaju po ceni transakcije uvećanoj i za direktno pripisive transakcione troškove (osim u slučaju kada se radi o finansijskim sredstvima koja se vrednuju po fer vrednosti čiji se efekti promena u fer vrednostima iskazuju u bilansu uspeha, kada se transakcioni troškovi tretiraju kao rashodi perioda). Finansijska sredstva Društva uključuju: *gotovinu, kratkoročne depozite, hartije od vrednosti kojima se trguje, potraživanja od kupaca i ostala potraživanja iz poslovanja, date kredite i pozajmice, kao i učešća u kapitalu, osim učešća u kapitalu zavisnih i pridruženih društava i zajedničkih poduhvata*. .

Ako se fer vrednost akcije ne može više pouzdano utvrditi, ulaganja u akcije se vrednuju po nabavnoj vrednosti umanjenoj za eventualne gubitke po osnovu obezvređenja.

b) Zajmovi i potraživanja

U bilansu stanja Društva ova kategorija finansijskih sredstava obuhvata :*potraživanja od kupaca i druga potraživanja iz poslovanja, date kratkoročne pozajmice pravnim licima evidentiranim u okviru kratkoročnih finansijskih plasmana*.

Potraživanja od kupaca se priznaju po amortizovanoj vrednosti. Ispravka vrednosti potraživanja se utvrđuje kada postoji objektivni dokaz da Društvo neće biti u stanju da naplati sve iznose koje potražuje na osnovu prvobitnih uslova potraživanja. Indikatorima da je vrednost potraživanja umanjena se smatraju: *značajne finansijske poteškoće kupca, verovatnoća da će kupac biti likvidiran ili finansijski reorganizovan, propust ili kašnjenje u izvršenju plaćanja više od 180 dana od datuma dospeća*

Ostali dugoročni finansijski plasmani obuhvataju dugoročne kredite u zemlji i inostranstvu date matičnim, zavisnim, ostalim povezanim, trećim licima.

c) Finansijska sredstva koja se drže do dospeća

Finansijska sredstva koja se drže do dospeća su nederivatna finansijska sredstva sa fiksnim ili utvrdivim rokovima plaćanja i fiksnim rokovima dospeća, koja rukovodstvo ima nameru i mogućnost da drži do dospeća. Nakon inicijalnog priznavanja, dugoročna finansijska sredstva koja se drže do dospeća se naknadno odmeravaju po amortizovanoj vrednosti korišćenjem metode efektivne kamatne stope, umanjenoj za obezvređenje.

U bilansu stanja Društva ova kategorija finansijskih sredstava obuhvata hartije od vrednosti koje se drže do dospeća OBVEZNICA .

d) Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Pod gotovinom i gotovinskim ekvivalentima se u bilansu stanja Društva podrazumevaju:

1. gotovina u blagajni,
2. sredstva po viđenju koja se drže na računima banaka,
3. oročena sredstva na računima banaka do 90 dana,
4. ostala novčana sredstva.

Novčana sredstva se vrednuju po njihovoj nominalnoj vrednosti. Ukoliko je reč o novčanim sredstvima u stranoj valuti ona se vrednuju po zvaničnom srednjem kursu valute objavljenom od strane Narodne banke Srbije.

Finansijske obaveze

Društvo priznaje finansijske obaveze u svom bilansu stanja samo onda kada ono postane jedna od ugovornih strana u finansijskom instrumentu. Finansijska obaveza prestaje da se priznaje kada Društvo ispuni obavezu ili kada je obaveza plaćanja predviđena ugovorom ukinuta ili istekla.

Finansijske obaveze Društva uključuju obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze iz poslovanja kao i primljene kredite od banaka.

Obaveze prema dobavljačima i ostale kratkoročne obaveze iz poslovanja naknadno se vrednuju po nominalnoj (faktornoj) vrednosti.

Primljeni krediti od banaka se prvobitno priznaju u iznosima primljenih sredstava, a nakon toga se iskazuju po amortizovanoj vrednosti uz primenu ugovorene kamatne stope.

Obaveza je tekuća ukoliko se očekuje da bude izmirena u redovnom toku poslovnog ciklusa Društva, odnosno u periodu do 12 meseci nakon datuma izveštavanja. Sve ostale obaveze se klasifikuju kao dugoročne.

Obezvredenje finansijske imovine

MSFI 9 uvodi revidirani model obezvređenja finansijske imovine, koji se zasniva na bazi očekivanog kreditnog gubitka, a ne na prošlim gubicima. Model očekivanih kreditnih gubitaka zahteva procenu mogućih gubitaka od umanjenja vrednosti finansijskih instrumenata pre pogoršanja finansijske i kreditne sposobnosti dužnika tj. da se vrednosno usklađenje priznaje pre nego što je došlo do nastalih gubitaka. Na svaki dan bilansa je potrebno razmotriti trenutne uslove i buduća privredna kretanja, koja su dostupna u trenutku izrade finansijskih izveštaja, kako bi se projektovale očekivani kreditni gubici.

5.7. Međusobno prebijanje finansijskih instrumenata

Ako uobičajene poslovne aktivnosti društva ne obuhvataju kupovinu i prodaju stalne imovine, uključujući investicije i poslovnu aktivu, onda društvo priznaje dobitke i gubitke nakon otuđenja takve imovine oduzimanjem knjigovodstvene vrednosti imovine i sa njom povezanih troškova prodaje od prihoda od otuđenja.

5.8. Lizing

Na datum početka lizinga, korisnik lizinga treba da odmeri imovinu na koju ima pravo korišćenja po nabavnoj vrednosti.

Nabavna vrednost imovine sa pravom korišćenja uključuje:

- (a) iznos početno odmerene obaveze po osnovu lizinga;
- (b) sva plaćanja po osnovu lizinga izvršena na dan ili pre prvog dana trajanja lizinga, umanjeno za sve eventualne primljene podsticaje u vezi sa lizingom;

2025. godine

(c) sve početne direktne troškove koje je uzrokovao korisnik lizinga; i
(d) procenu troškova koje će korisnik lizinga imati prilikom demontaže i uklanjanja imovine koja je predmet lizinga, obnavljanja lokacije na kojoj se imovina nalazi ili vraćanja imovine u stanje određeno uslovima ugovora o lizingu, osim ako ti troškovi nisu nastali za potrebe proizvodnje zaliha. Obaveza za navedene troškove po korisnika lizinga nastaje s prvim danom trajanja lizinga ili kao posledica korišćenja imovine koja je predmet lizinga tokom određenog perioda

Društvo se opredelilo za Modifikovani retrospektivni pristup u knjigovodstvenom obihvatanju lizinga. Metodologija navedenog pristupa je u merenju sredstva kao da je MSFI 16 primenjen od datuma početka lizinga korišćenjem diskontne stope zasnovane na inkrementalnoj stopi zaduživanja primaoca lizinga na datum početne primene.

Datum početne primene je prvi dan izveštajnog perioda u kome zakupac prvi put primenjuje zahteve novog standarda zakupa. Na datum početne primene novog standarda zakupa, zakupci će priznati kumulativni efekat početne primene kao prilagođavanje početnog stanja neraspoređene dobiti od 1. januara 2021. Za prethodne periode lizing se knjigovodstveno evidentirao u skladu sa MRS 17 – Lizing.

Početno priznavanje uključuje izračunavanje sadašnje vrednosti svih preostalih plaćanja zakupa korišćenjem inkrementalne stope zaduživanja primaoca lizinga na datum inicijalne primene i navođenje obaveze za lizing u izračunatom iznosu u bilansu stanja.

Inkrementalna kamatna stopa je utvrđena empirijski u kombinaciji sa računovodstvenim časopisima, kao što su Privredni savetnik, Poreska kancelarija Tatić, Crowe i na osnovu konsultacija sa stručnjacima iz navedenih publikacija. Porez na dodatu vrednost sadržan u zakupu od pravnih lica i proez po odbitku sadržan u zakupu od fizičkih lica ostali su na kontima 533 i 525, na kojima su prethodno evidentirani troškovi zakupa od pravnih i fizičkih lica.

Imovina sa pravom korišćenja naknadno se vrednuje po modelu nabavne vrednosti koja je umanjena za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjenja vrednosti.

5.9. Primanja zaposlenih

(a) Doprinosi za obavezno socijalno osiguranje

U skladu sa propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji, Društvo je u obavezi da plaća doprinose državnim fondovima kojima se obezbeđuje socijalna sigurnost zaposlenih. Ove obaveze uključuju doprinose na teret zaposlenih i na teret poslodavca u iznosima obračunatim po stopama propisanim relevantnim zakonskim propisima. Društvo je takođe, obavezno da od bruto zarada zaposlenih obustavi doprinose i da ih, u ime zaposlenih, uplati tim fondovima. Kada su doprinosi jednom uplaćeni, Društvo nema nikakvih daljih obaveza u pogledu plaćanja. Doprinosi na teret poslodavca i na teret zaposlenog se knjiže na teret rashoda perioda na koji se odnose.

(b) Otpremnine i jubilarne nagrade

Društvo obezbeđuje otpremnine prilikom odlaska u penziju u skladu sa Zakonom o radu. Obaveze po osnovu otpremnina prilikom odlaska u penziju i po osnovu jubilarnih nagrada se procenjuju na godišnjem nivou od strane nezavisnih, kvalifikovanih, aktuara. Rezervisanja po osnovu ovih naknada i sa njima povezani troškovi se priznaju u iznosu sadašnje vrednosti očekivanih budućih gotovinskih tokova. Aktuarski dobiti i gubici i troškovi prethodno izvršenih usluga priznaju se u bilansu uspeha kada nastanu.

5.10. Tekući porez

Porez na dobitak obračunava se primenom stope od 15% na poresku osnovicu iskazanu u poreskom bilansu.

Poreski propisi u Republici Srbiji ne dozvoljavaju da se poreski gubici iz tekućeg perioda iskoriste kao osnova za povraćaj poreza plaćenog u određenom prethodnom periodu. Gubici iz tekućeg perioda mogu se preneti na račun dobiti utvrđene u godišnjem poreskom bilansu iz budućih obračunskih perioda, ali ne duže od pet godina.

Obračunati tekući porez se priznaje kao obaveza i rashod u obračunskom periodu na koji se isti odnosi.

5.11. Odloženi porezi

Odloženi porez na dobitak se obračunava za sve privremene razlike između poreske osnove imovine i obaveza i njihove knjigovodstvene vrednosti. Važeće poreske stope na dan izveštavanja ili poreske stope koje su nakon tog dana stupile na snagu, koriste se za obračun iznosa odloženog poreza.

Odložene poreske obaveze priznaju se za sve oporezive privremene razlike. Odložena poreska sredstva priznaju se za odbitne privremene razlike i za efekte prenetog gubitka i neiskorišćenih poreskih kredita iz prethodnih perioda do nivoa do kojeg je verovatno da će postojati budući oporezivi dobitci na teret kojih se odložena poreska sredstva mogu iskoristiti.

Odloženi porezi priznaju se kao rashodi i prihodi i uključeni su u neto (gubitak)/dobitak izveštajnog perioda

5.12. Dividende

Dividende vlasnicima evidentiraju se kao obaveza i umanjuju kapital u periodu u kojem je doneta odluka o njihovoj isplati. Dividende odobrene za period nakon datuma izveštavanja se obelodanjuju u napomeni o događajima nakon datuma izveštajnog perioda.

5.13. Prihodi (MSFI 15)

Društvo treba da prizna finansijsko sredstvo ili finansijsku obavezu u svom bilansu stanja samo onda kada društvo postane jedna od strana na koju se odnose ugovorne odredbe instrumenta.

Društvo treba da klasifikuje finansijska sredstva kao naknadno odmerena po amortizovanoj vrednosti, fer vrednosti kroz ostali ukupni rezultati fer vrednosti kroz bilans uspeha na bazi oba od navedenog:

- poslovnog modela entiteta za upravljanje finansijskim sredstvima i
- karakteristika ugovornih tokova gotovine finansijskog sredstva.

Osim potraživanja po osnovu prodaje, pri početnom priznavanju, entitet treba da odmerava finansijsko sredstvo ili finansijsku obavezu po njihovoj fer vrednosti uvećanoj ili umanjenoj, u slučaju finansijskog sredstva ili finansijske obaveze koji se ne odmeravaju po fer vrednosti kroz bilans uspeha, za troškove transakcije koji se mogu direktno pripisati sticanju ili emitovanju finansijskog sredstva ili finansijske obaveze.

(a) Prihod od prodaje usluga

U skladu sa MSFI 15 "Prihodi od ugovora sa kupcima", Društvo priznaje prihod kada (ili ako) ispuni ugovornu obavezu izvršenja usluge kupcu. Usluga se smatra se prenetom kada kupac stekne kontrolu nad njima odnosno kada se iste isporuče kupcu. Ugovorna obaveza može da bude ispunjena, odnosno prihod priznat tokom vremenskog perioda pružanja usluge ili u trenutku izvršenja usluge kupcu.

(b) Finansijski prihodi

Finansijski prihodi obuhvataju prihode od kamata, kursnih razlika i ostale finansijske prihode, ostvarene iz odnosa sa matičnim, zavisnim i ostalim povezanim pravnim licima.

Prihodi od kamata se, u skladu sa načelom uzročnosti, priznaju u bilansu uspeha perioda na koji se odnose. Prihod od kamata potiče od kamata na deponovana sredstva kod banaka, kao i na zatezne kamate koje se obračunavaju kupcima koji kasne u izvršavanju svojih obaveza, u skladu sa ugovornim odredbama.

(c) Prihod od zakupnina

Prihod od zakupnina potiče od davanja investicionih nekretnina u operativni zakup i obračunava se na proporcionalnoj osnovi tokom perioda trajanja zakupa.

2025. godine

(d) Prihod od dividendi

Prihod od dividendi se priznaje kada se ustanovi pravo da se dividenda primi.

5.14. Rashodi

Rashodi se priznaju u bilansu uspeha po načelu uzročnosti prihoda i rashoda, odnosno na obračunskoj osnovi i utvrđuju se za period kada su nastali.

(a) Poslovni rashodi

Poslovni rashodi obuhvataju troškove uslovljene stvaranjem prihoda od prodaje i uključuju nabavnu vrednost prodate robe, troškove materijala, goriva i energije, bruto zarade, troškove amortizacije i usluge pružene od strane trećih lica. Poslovni rashodi obuhvataju i opšte troškove kao što su troškovi zakupa, marketinga, osiguranja, platnog prometa, poreza i ostali troškovi nastali u tekućem obračunskom periodu.

(b) Finansijski rashodi

Finansijski rashodi obuhvataju rashode po osnovu kamata i kursnih razlika i ostale finansijske rashode, koji se evidentiraju u bilansu uspeha perioda na koji se odnose, a u skladu sa načelom uzročnosti. Svi troškovi pozajmljivanja se evidentiraju kao rashodi perioda.

6. NAKNADNO USTANOVLJENE GREŠKE

Naknadno ustanovljene greške koje nisu materijalno značajne, tj. u iznosu su koji je manji ili jednak 0,5% ukupnih prihoda iz prethodne godine, ispravljaju se na teret rashoda, odnosno u korist prihoda perioda u kome su identifikovane.

Greške koje nisu materijalno značajne Društvo priznaje na teret/korist Bilansa uspeha.

7. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCENE I PROSUĐIVANJA

Računovodstvene procene i prosuđivanja se kontinuirano vrednuju i zasnivaju se na istorijskom iskustvu i drugim faktorima, uključujući očekivanja budućih događaja za koje se veruje da će u datim okolnostima biti razumna.

Obezvredenje nefinansijske imovine

Na dan izveštavanja, rukovodstvo Društva analizira vrednosti po kojima su prikazane nematerijalna imovina i nekretnine, postrojenja i oprema Društva. Ukoliko postoji indikacija da je neko sredstvo obezvređeno, nadoknadiv iznos te imovine se procenjuje kako bi se utvrdio iznos obezvređenja. Ukoliko je nadoknadivi iznos nekog sredstva procenjen kao niži od vrednosti po kojoj je to sredstvo prikazano, postojeća vrednost tog sredstva se umanjuje do visine nadoknadive vrednosti. Razmatranje obezvređenja zahteva od rukovodstva subjektivno prosuđivanje u pogledu tokova gotovine, stopa rasta i diskontnih stopa za jedinice koje generišu tokove gotovine, a koje su predmet razmatranja. Rukovodstvo veruje da nije potrebno dodatno obezvređenje nematerijalne imovine i nekretnina, postrojenja i opreme, izuzev rezervisanja već prikazanih u finansijskim izveštajima.

Rezervisanja po osnovu otpremnina i jubilarnih nagrada

Imajući u vidu starosnu strukturu i broj zaposlenih, procenat fluktuacije zaposlenih i procenjenju stopu rasta prosečne zarade, Rukovodstvo procenjuje da sadašnja vrednost obaveza po osnovu otpremnina za odlazak u penziju nakon ispunjenih uslova nije materijalno značajna za finansijske izveštaje sagledane u celini i zbog toga u ovim finansijskim izveštajima nisu izvršena rezervisanja po ovom osnovu.



Rezervisanje po osnovu sudskih sporova

Po mišljenju rukovodstva, verovatnoća odliva sredstava po ovom osnovu je minimalna, pa iz tog razloga u prikazanim finansijskim izveštajima nisu izvršena rezervisanja po osnovu sudskih sporova.

Korisni vek upotrebe nematerijalne imovine, nekretnina, postrojenja i opreme

Nematerijalna imovina i nekretnine, postrojenja i oprema se amortizuju tokom njihovog korisnog veka upotrebe. Korisni vek upotrebe se zasniva na proceni dužine perioda u kome će sredstvo generisati prihode. Procenu periodično vrši rukovodstvo Društva i vrši odgovarajuće izmene, ukoliko se za tim javi potreba. Po mišljenju rukovodstva Društva, opredeljeni korisni vek upotrebe sredstava je realno utvrđen i prilagođen fizičkom i ekonomskom trošenju sredstava.



2025. godine

8. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

Stanje i promene nekretnina, postrojenja i opreme mogu se predstaviti narednom tabelom:

u RSD 000											
PROMENE POSTROJENJA I OPREME	NEKRETNINA, o i ostalo, zemljište	Poljoprivredn i objekti	Građevinsk i objekti	Postrojenja i oprema	Investicione nekretnine	NPO pripremi	u Ostale NPO	Nekretnine MSFI 16	Ulaganja na tuđim NPO	Avansi za NPO	Ukupno
Nabavna vrednost:											
Stanje 01.01.2024. godine		1.223	22.215	64.813	25.700	0	1.011	0	21.001	14.786	150.749
Procena 01.01.2024								239.227			239.227
Povećanja:		0	0	12.310	0	0	0	40.155	2.430	5.405	60.299
Nove nabavke (naknadna ulaganja)			0	12.310	0	0		40.155	2.430	5.405	60.299
Smanjenje:		0	0	23.916	0	0	0	0	0	0	23.916
Prodaja (otuđenje)				23.916	0			0			23.916
Isknjiženje							0	0			0
Aktiviranje			0							0	0
Stanje 31.12.2024. godine		1.223	22.215	53.207	25.700	0	1.011	279.382	23.431	20.190	426.360
Ispravka vrednosti:											
Stanje 01.01.2024. godine		0	4.639	34.261	10.038	0	1.011	0	8.921	0	58.870
Procena 01.01.2024. godine								126.588			126.588
Povećanja:		0	555	8.321	642	0	0	37.471	3.210	0	50.200
Amortizacija			555	8.321	642	0	0	37.471	3.210		50.200
Smanjenje:		0	0	18.904	0	0	0	0	0	0	18.904
Prodaja			0	18.904	0	0		0			18.904
Rashodovanje (otpis)							0				0
Stanje 31.12.2024. godine		0	5.194	23.678	10.680	0	1.011	164.059	12.131	0	216.754
Sadašnja vrednost:		1.223	17.021	29.530	15.020	0	0	114.539	11.300	20.190	209.606
Nabavna vrednost:											
Stanje 01.01.2025. godine		1.223	22.215	53.207	25.700	0	1.011		23.431	20.190	150.540
Procena 01.01.2025. godine								279.382			279.382
Povećanja:		0	0	19.562	0	0	0	55.884	14.307	18.065	107.817
Nove nabavke (naknadna ulaganja)				19.562	0			55.884	14.307	18.065	107.817
Reklasifikacija			0								0
Smanjenje:		0	0	4.031	19.788	0	0	0	671	0	24.509
Rashodovanje (otpis)							0				0
Prodaja (otuđenje)				4.031	19.788			0	671		24.509
Aktiviranje			0							0	0
Reklasifikacija			0	0		0					0
Stanje 31.12.2025. godine		1.223	22.215	68.738	5.892	0	1.011	335.266	37.067	38.255	509.668
Ispravka vrednosti:											
Stanje 01.01.2025. godine		0	5.194	23.678	10.680		1.011		12.131	0	56.255
Procena 01.01.2025. godine								164.059			164.059
Povećanja:		0	556	8.683	394	0	0	0	3.899	0	13.532
Reklasifikacija											0
Amortizacija			556	8.683	394	0		0	3.899		13.532
Smanjenje:		0	0	2.091	9.037	0	0	36.311	0	0	47.439
Rashodovanje (otpis)							0				0
Prodaja (otuđenje)				2.091	9.037			36.311			47.439
Reklasifikacija											0
Stanje 31.12.2025. godine		0	5.750	30.270	2.038	0	1.011	127.748	16.030	0	186.407
Sadašnja vrednost:		1.223	16.465	38.468	3.854	0	0	207.517	21.037	38.255	326.820

Društvo je u 2025. godini izvršilo nabavku opreme u iznosu od 19.562 hiljada dinara (u 2024. godini iznos od 12.310 hiljada dinara). Za 2025. godinu obračunalo je amortizaciju u iznosu od 70.750 hiljada dinara (u 2024. godini iznos od 69.113 hiljada dinara). Takođe, u 2025. godini Društvo je otuđilo poslovni prostor u ulici Maksima Gorkog i tri vozila.



2025. godine

Privredno društvo, poseduje odgovarajuće dokaze o vlasništvu nad nekretninama, postrojenjima i opremom, osim za objekat u Brzeću sadašnje vrednosti RSD 3.854 hiljada za koji Društvo poseduje dokaze o sticanju nepokretnosti a procedura upisa vlasništva u javne knjige je u toku.

9. ZALIHE

U okviru zaliha bilansirane su sledeće pozicije:

	u RSD 000	
Zalihe	2025.	2024.
Roba	22.484	30.014
Stalna imovina koja se drži za prodaju	1.288	1.288
Plaćeni avansi za materijal, rezervne delove i inventar u zemlji	3.423	3.678
Ukupno:	27.195	34.980

Roba se odnosi na kupljeno investiciono zlato koje je namenjeno daljoj prodaji.

10. DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI I UDELI I U KAPITALU ZAVISNIH PRAVNIH LICA

	u RSD 000	
Dugoročni finansijski plasmani i udeli u kapitalu zavisnih pravnih lica	2025.	2024.
Udeli u kapitalu zavisnih pravnih lica u zemlji	274.483	127.567
Ukupno:	274.483	127.567

Rešenjem APR-a od 20.03.2025. godine povećan je iznos udela koje VIP Sistem doo poseduje u kapitalu Sportskog centra Dorćol, za 148.400.000 dinara, i znosi 274.483.152,45 dinara.

11. POTRAŽIVANJA PO OSNOVU PRODAJE

Potraživanja po osnovu prodaje odnose se na:

	u RSD 000	
Potraživanja po osnovu prodaje	2025.	2024.
Kupci u zemlji	2.998	1.933
Ukupno:	2.998	1.933

Potraživanja po osnovu prodaje i ostala potraživanja su nekamatonsna. Potraživanja su dospela ili dospevaju u roku od 30 do 60 dana.

12. POTRAŽIVANJA IZ SPECIFIČNIH POSLOVA I DRUGA POTRAŽIVANJA

a) Potraživanja iz specifičnih poslova

	u RSD 000	
Potraživanja iz specifičnih poslova	2025.	2024.
Ostala potraživanja iz specifičnih poslova	42.301	41.098
Ukupno:	42.301	41.098

Ostala kratkoročna potraživanja odnose se na potraživanja za pazare od zastupnika i potraživanja po osnovu transfera.

b) Druga potraživanja

	u RSD 000	
Druga potraživanja	2025.	2024.
Potraživanja od zaposlenih		
Potraživanja po osnovu manjkova	310	
Potraživanja od državnih organa i organizacija	57	58
Potraživanja za više plaćen porez na dobitak	69	4.933
Potraživanja za naknade zarada koje se refundiraju	290	2.931
Ostala kratkoročna potraživanja	10.705	9.706
Ukupno:	11.431	17.628



Ispravka vrednosti drugih potraživanja	5.561	5.746
Ukupno	5.870	11.882

Ostala kratkoročna potraživanja odnose se na potraživanja po osnovu platnih kartica i potraživanja po osnovu isplate gotovine po platnim karticama.

13. KRATKOROČNI KREDITI I PLASMANI

Struktura kratkoročnih finansijskih kredita i plasmana je sledeća:

	u RSD 000	
Kratkoročni finansijski plasmani	2025.	2024.
Kratkoročni krediti i plasmani - ostala povezana lica	58.696	52.323
Kratkoročni krediti i zajmovi u zemlji	20.854	14.844
Ukupno:	79.550	67.167

Iznos kratkoročnih finansijskih plasmana datih Sportsko rekreativnom centru SRC-Dorćol obezvređen je u skladu sa MSFI 9 – Finansijski instrumenti u iznosu od 1.436.729 rsd.

Kratkoročni finansijski plasmani se odnose na pozajmice date sledeći licima:

	u RSD 000		
	Rok vraćanja	Kamatna stopa	2025.
Sportsko rekreativni centar SRC-Dorćol, Beograd	31.12.2025.	0%	53.296
Sportski centar Dorćol doo, Beograd	30.06.2026.	0%	5.400
KK Dynamic	30.06.2026	0%	4.700
Apollon Plus	30.09.2026	0%	1.000
EASY LIFT	30.06.2026.	0%	1.717
Apollon doo	30.09.2026.	0%	3.500
Riverwise	15.10.2026.	0%	5.265
Ukupno:			74.878

Ukupni odlivi po osnovu datih pozajmica u 2025. godini iznose RSD 53.620 hiljada.

Iznos od RSD 4.672 hiljada (2024. godina: 2.573 hiljada) odnosi se na kratkoročno date depozite fizičkim i pravnim licima za zakup poslovnog prostora.

14. GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA

Gotovina se odnosi na:

	u RSD 000	
Gotovinski ekvivalenti i gotovina	2025.	2024.
Tekući (poslovni) računi	7.091	62.171
Izdvojena novčana sredstva i akreditivi	6.783	69
Blagajna	139.697	172.011
Devizni račun	828	122
Devizna blagajna	75.857	116.472
Ostala novčana sredstva		
Ukupno:	230.256	350.845

15. POREZ NA DODATU VREDNOST

Porez na dodatu vrednost odnosi se na:

	u RSD 000	
Porez na dodatu vrednost	2025.	2024.
Potraživanja za više plaćeni porez na dodatu vrednost	0	0
Ukupno:	0	0



16. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA

Aktivna vremenska razgraničenja se odnose na:

	u RSD 000	
Aktivna vremenska razgraničenja	2025.	2024.
Odloženo poresko sredstvo	1.850	
Ostala aktivna vremenska razgraničenja	4.328	1.826
Ukupno:	6.178	1.826

17. VANBILANSNA EVIDENCIJA

Vanbilansna evidencija se odnosi na:

	u RSD 000	
Vanbilansna evidencija	2025.	2024.
Garancije Addiko banka	11.610	10.604
Ukupno:	11.610	10.604

18. KAPITAL

(a) Osnovni kapital

Iznos upisanog i uplaćenog novčanog kapitala Društva u 2025. godini iznosi 16.097 hiljada dinara, i nije se menjao u odnosu na 2024. godinu.

(b) Rezerve

Rezerve iznose 98.757 hiljada dinara i formirane su u skladu sa Zakonom o platnim uslugama.

(c) Neraspoređeni dobitak

	u RSD 000	
Neraspoređena dobit	2025.	2024.
Neraspoređeni dobitak ranijih godina	311.733	336.120
Neraspoređeni dobitak tekuće godine	123.737	77.727
Ukupno:	435.470	413.847

Promene na računu neraspoređenog dobitka u tekućoj godini bile su sledeće:

	u RSD 000
Neraspoređeni dobitak	Iznos
Stanje 01.01.2025. godine	413.847
Dobitak tekuće godine	123.737
Formiranje rezervi	
Isplata dobiti članu Društva	102.114
Stanje 31.12.2025. godine	435.470

19. DUGOROČNE OBAVEZE

Dugoročne obaveze se odnose na:

	u RSD 000	
Dugoročne obaveze	2025.	2024.
Obaveze po osnovu operativnog i finansijskog lizinga	153.456	83.222



Dugoročni krediti	26.187	51.957
Ukupno:	179.653	135.179

Dugoročni kredit je uzet od Addiko banke, rok vraćanja 31.08.2034. godine, kamatna stopa tromesečni EURIBOR +2,6%.

(a) *Lizing*

Broj ugovora	Iznos u RSD
027392	1.216.502
027306	3.283.070
07995/24	666.993
08275/24	744.028
08276/24	743.530
09782/25	7.475.546
12081/25	1.965.088
12085/25	1.965.088

18.059.844

20. KRATKOROČNE FINANSIJSKE OBAVEZE

Kratkoročne finansijske obaveze se odnose na:

	u RSD 000	
Kratkoročne finansijske obaveze	2025.	2024.
Kratkoročni krediti i zajmovi u zemlji	58.052	81.645
Ostale kratkoročne finansijske obaveze	79.103	52.417
Ukupno:	137.155	134.062

Kratkoročni krediti i zajmovi u zemlji odnose se na:

	u RSD 000	
	Rok vraćanja	Kamatna stopa 2025.
Addiko banka a.d., Beograd – kredit za finansiranje obrtnih sredstava	10.02.2026.	7% fiksna kamatna stopa 25.000
Addiko banka a.d Beograd – revolving	30.06.2025	5.20% fiksna kamatna stopa
Addiko banka a.d. Beograd – revolving kredit	30.06.2026.	5.20% fiksna kamatna stopa 23.456
Addiko banka a.d Beograd – dozvoljeno prekoračenje po tekućem računu	31.07.2026	10,00% fiksna kamatna stopa 0
Ukupno:		58.052

Ostale kratkoročne finansijske obaveze odnose se na:

	u RSD 000
	2025.
Lizing MSFI 16 - kratkoročni	67.428
Finansijski lizing - kratkoročni	7.962
Deo dugoročnih kredita koji dospeva do jedne godine	3.416
Master kartica	297
Ukupno:	79.103



21. PRIMLJENI AVANSI, DEPOZITI I KAUCIJE

Primljeni avansi, depoziti i kaucije	2025.	2024.
Primljeni avansi po osnovu transfera	6.355	15.515
Primljene uplate od zastupnika	21.432	4.775
Nerealizovani nalozi platnih usluga	18.615	12.100
Ukupno:	46.402	32.390

Primljeni avansi, depoziti i kaucije na dan 31. decembra 2025. godine iznose RSD 44.929 hiljada i odnosi se na primljene avanse po osnovu transfera, po osnovu primljenih uplata od zastupnika PI i obaveze po osnovu nerealizovanih naloga platnih usluga na 31.12.2025. godine.

22. OBAVEZE IZ POSLOVANJA

Obaveze iz poslovanja imaju sledeću strukturu:

	u RSD 000	
Obaveze iz poslovanja	2025.	2024.
Dobavljači u zemlji	46.786	37.105
Ukupno:	46.786	37.105

Obaveze prema dobavljačima ne nose kamatu.

23. OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE

Ostale kratkoročne obaveze imaju sledeću strukturu:

	u RSD 000	
Ostale kratkoročne obaveze	2025.	2024.
Obaveze iz specifičnih poslova	1.015	740
Obaveze po osnovu zarada i naknada zarada	21.861	19.213
Druge obaveze	295	442
Ukupno:	23.171	20.395

Obaveze iz specifičnih poslova imaju sledeću strukturu:

	u RSD 000	
Obaveze iz specifičnih poslova	2025.	2024.
Ostale obaveze iz specifičnih poslova	1.015	740
Ukupno:	1.015	740

Obaveze po osnovu zarada i naknada zarada imaju sledeću strukturu:

	u RSD 000	
Obaveze po osnovu zarada i naknada zarada	2025.	2024.
Obaveze za neto zarade i naknade zarada, osim naknada zarada koje se refundiraju	15.299	13.493
Obaveze za neto naknade zarada koje se refundiraju	184	336
Obaveze za poreze i doprinose na naknade zarada na teret poslodavca koje se refundiraju	6.378	5.384
Ukupno:	21.861	19.213

Druge obaveze imaju sledeću strukturu:

	u RSD 000	
Druge obaveze	2025.	2024.
Obaveze prema zaposlenima	225	435
Obaveze prema fizičkim licima za naknade po ugovorima	70	7
Ukupno:	295	442

24. OBAVEZE ZA OSTALE POREZE, DOPRINOSE I DRUGE DAŽBINE

Obaveze za ostale poreze, doprinose i druge dažbine imaju sledeću strukturu:

	u RSD 000	
Obaveze za ostale poreze, doprinose i dažbine	2025.	2024.
Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrednost	223	115
Obaveze za porez iz rezultata		
Obaveze za poreze, carine i druge dažbine iz nabavke ili na teret troškova		26
Ostale obaveze za poreze, doprinose i druge dažbine	39	
Ukupno:	262	141

25. USAGLAŠAVANJE POTRAŽIVANJA I OBAVEZA

Društvo je izvršilo usaglašavanje potraživanja u iznosu od 100% i obaveza prema dobavljačima sa stanjem na dan 31.12.2025. godine u iznosu od 99%.

26. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA

	u RSD 000	
Pasivna vremenska razgraničenja	2025.	2024.
Unapred obračunati troškovi	3.821	3.798
Odložene poreske obaveze		5.803
Ukupno:	3.821	9.601

27. POSLOVNI PRIHODI

Poslovni prihodi imaju sledeću strukturu:

	u RSD 000	
Poslovni prihodi	2025.	2024.
Prihodi od prodaje robe	254.484	79.963
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	402.219	399.200
Prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i sl.	344	345
Drugi poslovni prihodi	2.645	3.674
Prihodi od usklađivanja vrednosti imovine		
Ukupno:	659.692	480.182

Prihodi od prodaje robe odnose na prodaju investicionog zlata. Prihodi od prodaje odnose se na prihode od menjačkih poslova u iznosu od 115.178 hiljada RSD, od poslova platnog prometa u iznosu od 266.212 hiljada RSD, i iznos od 20.774 hiljada RSD odnose na provizije od novčanih transfera, usluge prodaje vaučera, usluge verifikacije korisnika kriptoaluta.

28. POSLOVNI RASHODI

Poslovni rashodi imaju sledeću strukturu:

	u RSD 000	
Poslovni rashodi	2025.	2024.
Nabavna vrednost prodate robe	238.153	85.225
Troškovi materijala	21.778	19.442
Troškovi goriva i energije	9.857	13.059
Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi	220.583	192.139
Troškovi proizvodnih usluga	169.487	154.523
Rashodi od usklađivanja imovine		144
Troškovi amortizacije	70.750	69.113



2025. godine

Nematerijalni troškovi	71.094	65.532
Ukupno:	801.702	599.177

Nabavna vrednost prodate odnosi se na prodaju investicionog zlata.

VIP Sistem: troškovi amortizacije po osnovu MSFI 16 iznosi 57.218 hiljade RSD.

29. NABAVNA VREDNOST PRODATE ROBE I TROŠKOVI MATERIJALA

Nabavna vrednost prodate robe ima sledeću strukturu:

	u RSD 000	
Troškovi materijala	2025.	2024.
Nabavna vrednost prodate robe	238.153	85.225
Ukupno:	238.153	85.225

Troškovi materijala imaju sledeću strukturu:

	u RSD 000	
Troškovi materijala	2025.	2024.
Troškovi ostalog materijala (režijskog)	21.778	19.336
Troškovi rezervnih delova	0	6
Ukupno:	21.778	19.442

30. TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI

Troškovi zarada, naknada i ostali lični rashodi imaju sledeću strukturu:

	u RSD 000	
Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi	2025.	2024.
Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	192.687	165.497
Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	22.209	19.781
Troškovi naknada po ugovoru o delu	1.259	133
Troškovi naknada za privremeno-povremene poslove		365
Troškovi naknade fizičkim licima po osnovu ostalih ugovora	1.085	990
Ostali lični rashodi i naknade	3.343	5.373
Ukupno:	220.583	192.139

31. TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA

Troškovi proizvodnih usluga imaju sledeću strukturu:

	u RSD 000	
Troškovi proizvodnih usluga	2025.	2024.
Troškovi transportnih usluga	3.492	3.085
Troškovi usluga održavanja	14.590	5.335
Troškovi zakupnina	6.598	6.954
Troškovi sajmovi	1.172	
Troškovi reklame i propagande	3.392	7.883
Troškovi ostalih usluga	140.243	131.266
Ukupno:	169.487	154.523

Troškovi ostalih usluga se odnose na troškove zastupničke provizije iz platnog prometa i troškove koji pripadaju ugovorom sa NIS-om i OMV-om i na troškove ASSECO softvera.

32. NEMATERIJALNI TROŠKOVI

Nematerijalni troškovi imaju sledeću strukturu:

	u RSD 000	
Nematerijalni troškovi	2025.	2024.
Troškovi neproizvodnih usluga	19.141	22.663
Troškovi reprezentacije	6.780	6.097



2025. godine

Troškovi premija osiguranja	6.183	3.601
Troškovi platnog prometa	30.280	26.743
Troškovi poreza	3.634	2.442
Ostali nematerijalni troškovi	5.076	4.006
Ukupno:	71.094	65.532

33. FINANSIJSKI PRIHODI

Finansijski prihodi imaju sledeću strukturu:

	u RSD 000	
Finansijski prihodi	2025.	2024.
Prihodi od kamata (od trećih lica)	5	8
Pozitivne kursne razlike i pozitivni efekti valutne klauzule (prema trećim licima)	347.102	336.221
Prihodi po osnovu efekata valutne klauzule	6	
Ostali finansijski prihodi	101	102
Ukupno:	347.214	336.331

Delatnost firme jesu menjački poslovi.

Finansijski prihodi od povezanih lica i ostali finansijski prihodi imaju sledeću strukturu:

	u RSD 000	
Finansijski prihodi od povezanih lica i ostali finansijski prihodi	2025.	2024.
Ostali finansijski prihodi	101	102
Ukupno:	101	102

34. FINANSIJSKI RASHODI

Finansijski rashodi imaju sledeću strukturu:

	u RSD 000	
Finansijski rashodi	2025.	2024.
Rashodi kamata (prema trećim licima)	13.041	9.652
Negativne kursne razlike i negativni efekti valutne klauzule (prema trećim licima)	64.238	57.760
Rashodi po osnovu efekata valutne klauzule	3	
Ukupno:	77.282	67.322

35. PRIHODI I RASHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI FINANSIJSKE IMOVINE KOJA SE ISKAŽUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA

	u RSD 000	
Prihodi	2025.	2024.
Prihodi od usklađivanja vrednosti	0	0
Ukupno:	0	0

	u RSD 000	
Rashodi	2025.	2024.
Rashodi od usklađivanja vrednosti	1.437	1.382
Ukupno:	1.437	1.382

Rashodi od usklađivanja vrednosti finansijske imovine odnose se na obezvređenje prema MSFI 9.

36. OSTALI PRIHODI

Ostali rashodi imaju sledeću strukturu:

	u RSD 000	
Ostali prihodi	2025.	2024.
Dobici od prodaje nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja i opreme	25.004	497
Naplaćena optisana potraživanja	292	
Viškovi		



2025. godine

Prihodi od smanjenja obaveza	176	948
Ostali nepomenuti prihodi	596	387
Ukupno:	26.068	1.832

Dobici od prodaje nematerijalnih ualjanja i NPO odnose se na prodaju lokala u ulici Maksima Gorkog,

37. OSTALI RASHODI

Ostali rashodi imaju sledeću strukturu:

	u RSD 000	
Ostali rashodi	2025.	2024.
Gubici po osnovu rashodovanja i prodaje nematerijalne imovine, nekretnina, postrojenja i opreme	1.215	587
Rashodi po osnovi direktnih otpisa	38	
Manjkovi		1.269
Ostali nepomenuti rashodi	11.975	38.226
Ukupno:	13.228	40.082

Ostali nepomenuti rashodi se odnose na troškove donacija 9.982 hiljada RSD, 166 hiljada RSD na troškove penala, kazni i naknade štete prema trećim licima, 1.002 hiljada RSD na nedokumentovane troškov i 496 hiljade RSD na rashode po osnovu sitnih salda na blagajni.

38. DOBITAK IZ POSLOVANJA KOJI SE OBUSTAVLJA, EFEKTI PROMENE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE I ISPRAVKA GREŠAKA IZ RANIJIH GODINA

	u RSD 000	
Dobitak poslovanja koje se obustavlja, efekti promene računovodstvene politike i ispravka grešaka iz ranijih perioda	2025.	2024.
Prihodi po osnovu ispravki grešaka iz ranijih godina koje nisu materijalno značajne	22	0
Ukupno:	22	0

39. GUBITAK IZ POSLOVANJA KOJI SE OBUSTAVLJA, EFEKTI PROMENE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE I ISPRAVKA GREŠAKA IZ RANIJIH GODINA

	u RSD 000	
Gubitak poslovanja koje se obustavlja, efekti promene računovodstvene politike i ispravka grešaka iz ranijih perioda	2025.	2024.
Rashodi po osnovu ispravki grešaka iz ranijih godina koje nisu materijalno značajne	35	1.083
Ukupno:	35	1.083

40. NAPLATA DUGOROČNIH I KRATKOROČNIH PLASMANA OD POVEZANIH LICA

Društvo na datum Bilansa stanja iskazuje kratkoročne finansijske plasmane date povezanom licu Sportsko rekreativni centar Dorćol d.o.o., Beograd u iznosu od RSD 53.296 hiljada, po ugovorima o zajmovima koji datiraju iz ranijeg perioda i date Sportskom centru Dorćol doo, Beograd u iznosu od RSD 5.400 hiljada po ugovoru iz 2024. godine.

41. DEVIZNI KURSEVI

Zvanični devizni kursevi Narodne banke Srbije, korišćeni za preračun deviznih pozicija na dan 31. decembra 2025. godine i 31. decembra 2024. godine u funkcionalnu valutu (RSD), za pojedine strane valute su:

Oznaka valute	Važi za	Srednji kurs:	31.12.2025.	31.12.2024.
EUR	1		117,2820	117,0149
USD	1		99,9165	112,4386
CHF	1		126,0013	124,5237
GBP	1		134,4515	141,1178
RUB	1		1,2559	1,0557



2025. godine

42. TRANSAKCIJE SA POVEZANIM LICIMA

U okviru svojih redovnih aktivnosti, Društvo obavlja i transakcije sa svojim povezanim licima.

Stanja potraživanja proistekla iz transakcija sa povezanim pravnim licima iskazana su u narednoj tabeli:

	konto	iznos
Zajam dat povezanom licu Sportsko rekreativni centar Dorćol d.o.o. Beograd	2312	53.296
Zajam dat povezanom licu Sportski centar Dorćol d.o.o. Beograd	2312	5.400

43. POREZ NA DOBIT

KRETANJE ODLOŽENIH PORESKIH OBAVEZA**2024**

RAČUNOVODSTVENA VREDNOST PORESKA VREDNOST

185.508 146.802

RAZLIKA $38.706 \times 15\% = 5.806$ **KRETANJE ODLOŽENIH PORESKIH SREDSTAVA****2025**

RAČUNOVODSTVENA VREDNOST PORESKA VREDNOST

287.342 299.673

RAZLIKA $12.331 \times 15\% = 1.850$

Obračun efektivne poreske stope dat je u nastavku:

	u RSD 000
Efektivna poreska stopa	2025.
Dobit pre oporezivanja	146.968
Usklađivanje rashoda	4.221
Korekcija rashoda i prihoda po osnovu transfernih cena, uključujući i kamate na zajmove, odnosno kredite između povezanih lica	3.683
Oporeziva dobit - poreska osnovica	154.872
Obračunati porez na dobit (stopa poreza na dobit 15%)	23.231
Odloženi poreski prihod	7.566
Ukupni poreski rashod	15.655
Efektivna poreska stopa	10,11%

44. UPRAVLJANJE RIZICIMA

Društvo je u svom redovnom poslovanju u različitom obimu izloženo određenim finansijskim rizicima i to: tržišnom riziku (koji obuhvata rizik od promene kursa stranih valuta, rizik od promene kamatnih stopa i rizik od promene cena), riziku likvidnosti i kreditnom riziku.

Upravljanje rizikom sa kojim se suočava Društvo je usmereno na minimiziranje potencijalnih negativnih uticaja na finansijsku poziciju i poslovanje Društva u situaciji nepredvidivosti finansijskih tržišta. Upravljanje rizicima definisano je računovodstvenim i finansijskim politikama Društva, usvojenim od strane Rukovodstva. U toku 2025. godine nije bilo promena u politikama upravljanja rizicima.

Tržišni rizik

**Rizik od promene kursa stranih valuta**

Društvo je izloženo riziku od promena kursa stranih valuta prilikom poslovanja u zemlji i inostranstvu, a koji proističe iz poslovanja sa različitim valutama. Devizni rizik nastaje u slučajevima neusklađenosti finansijskih sredstava i obaveza izraženih u stranoj valuti i / ili sa valutnom klauzulom.

Rizik od promene kamatnih stopa

Društvo je izloženo raznim rizicima koji kroz efekte promena visine kamatnih stopa deluju na njegov finansijski položaj i tokove gotovine, ukoliko su kamatne stope varijabilne. Poslovanje Društva je izloženo riziku promene kamatnih stopa u meri u kojoj kamatonosna sredstva (uključujući investicije) i kamatonosne obaveze dospevaju za naplatu u različito vreme ili u različitim iznosima. Ovaj rizik zavisi od finansijskog tržišta te Društvo nema na raspolaganju instrumente kojim bi ublažilo njegov uticaj.

Društvo vrši analizu izloženosti riziku od promene kamatnih stopa na dinamičkoj osnovi uzimajući u obzir alternativne izvore finansiranja i refinansiranje, pre svega za dugoročne obaveze budući da one predstavljaju najznačajniju kamatonosnu poziciju. Aktivnosti upravljanja rizicima imaju za cilj da optimiziraju neto rashod od kamata, uz uslov da su tržišne kamatne stope na nivou koju je u skladu sa poslovnom strategijom Društva.

Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti je rizik da Društvo neće biti u mogućnosti da finansira sredstva odgovarajućim izvorima finansiranja sa stanovišta rokova i stopa i rizik nemogućnosti da se sredstvo realizuje po razumnoj ceni u odgovarajućem vremenskom okviru. Konačna odgovornost za upravljanje rizikom likvidnosti je na rukovodstvu Društva koje je uspostavilo odgovarajući sistem upravljanja za potrebe kratkoročnog, srednjoročnog i dugoročnog finansiranja kao i upravljanjem likvidnošću. Društvo/Preduzeće upravlja rizikom likvidnosti održavajući odgovarajuće novčane rezerve kontinuiranim praćenjem planiranog i stvarnog novčanog toka, kao i održavanjem adekvatnog odnosa dospeća finansijskih sredstava i obaveza.

Kreditni rizik

Društvo je izloženo kreditnom riziku koji predstavlja rizik da dužnici neće biti u mogućnosti da dugovanja prema Društvu izmire u potpunosti i na vreme, što bi imalo za rezultat finansijski gubitak Društva. Kreditni rizik se vezuje za gotovinu i gotovinske ekvivalente, depozite u bankama i finansijskim institucijama, dugoročne i kratkoročne finansijske plasmane, potraživanja i date garancije i jemstva trećim licima. U Republici Srbiji ne postoje specijalizovane rejting agencije koje vrše nezavisnu klasifikaciju i rangiranje privrednih društava. Usled toga, Društvo prinuđeno da koristi ostale javno dostupne finansijske informacije (npr. podatke o bonitetu koje pruža Agencija za privredne registre) i interne istorijske podatke o saradnji sa određenim poslovnim partnerom u cilju određivanja njegovog boniteta.

45. UPRAVLJANJE RIZIKOM KAPITALA

Društvo se opredelilo za finansijski koncept kapitala i njegovo očuvanje prema kome je kapital definisan na osnovu nominalnih novčanih jedinica.

Cilj upravljanja kapitalom je da Društvo zadrži sposobnost da nastavi sa svojim poslovanjem u neograničenom periodu u predvidljivoj budućnosti, kako bi očuvalo optimalnu strukturu kapitala sa ciljem da smanji troškove kapitala, a vlasnicima odgovarajući prinos na kapital.

Struktura kapitala Društva sastoji se od dugovanja, uključujući kratkoročne i dugoročne kredite, gotovine i gotovinskih ekvivalenata i kapitala koji se pripisuje vlasnicima, a koji uključuje akcijski kapital, ostali kapital, rezerve, nerealizovane dobitke i gubitke po osnovu hartija od vrednosti, kao i neraspoređeni dobitak. Na osnovu tog pregleda Društvo uravnotežava strukturu kapitala preko isplate dividendi, novih dugoročnih investicija, kao i uzimanja novih kredita ili otkupa postojećih. Kontrola finansija vrši se na nivou Društva pregledanjem strukture kapitala na godišnjem nivou. Kao deo tog pregleda, rukovodstvo Društva razmatra cenu kapitala i rizik povezan sa vrstom kapitala.

Na dan bilansa stanja, stepen zaduženosti Društva bio je kao što sledi:

	u RSD 000	
Stepen zaduženosti	2025.	2024.



2025. godine

1. Ukupne obaveze (bez kapitala)	443.853	351.330
2. Gotovina i gotovinski ekvivalenti	230.256	340.924
3. Neto dugovanje (1-2)	-213.597	-10.406
4. Kapital	550.323	478.031
5. Ukupan kapital (3+4)	336.726	467.625
6. Stepen zaduženosti (3/5)	-63.43%	-2,22%

46. PORESKI RIZICI

Poreski propisi Republike Srbije se često različito tumače i često se menjaju. Tumačenja važećih poreskih propisa od strane poreskih vlasti na ime nekih transakcija i aktivnosti u Društvu mogu se razlikovati od tumačenja odgovornog osoblja u Društvu. Usled toga neke transakcije mogu biti osporene od strane poreskih vlasti tako da Društvu može biti određen dodatni iznos poreza i kamata koji može biti i materijalno značajan. Period zastarelosti poreske obaveze je pet godina to jest poreski organ ima pravo da odredi plaćanja neizmirenih obaveza u roku od pet godina od kada je obaveza nastala.

47. SUDSKI SPOROVI

Pregled sudskih postupaka, koji se vode protiv Društva, na dan 31.12.2025. godine:

R.br.	Opis	Br.predmeta i sud	Očekivani ishod
1.	<p>Prekršaj iz Člana 59 stav 1 tačka 78 Zakona o deviznom poslovanju, u vezi sa članom 39 stav 6 istog Zakona</p> <p>Po zapisniku o kontroli iz 2023.godine VIP NIS VELIKA PLANA (tehnička greška softvera, XML izveštaji i numeracija potvrda o transakcijama)</p> <p>Data pisana odbrana</p>	<p>Zahtev NBS za pokretanje prekršajnog postupka od 27.12.2023. Br.pr. I-8 PR 184/2024</p> <p>Prekršajni sud u Smederevu, odeljenje u Velikoj Plani</p>	<p>Minimalna kazna od 100.000,00 din</p> <p>U toku postupak po žalbi na prvostepenu presudu</p>
2.	<p>Prekršaj iz Člana 59 stav 1 tačka 78 Zakona o deviznom poslovanju, u vezi sa članom 39 stav 6 istog Zakona. Postupak pokrenut po zapisnicima kontrole NBS iz marta 2022.godine (VIP BAS 1 i VIP SLAVIJA 2)</p> <p>(vreme prve transakcije na BASu minut pre početka radnog vremena)</p> <p>Dato punomoćje advokatu Ivan Milosavljević</p>	<p>Zahtev NBS za pokretanje prekršajnog postupka od 18.05.2022. Br.Pr. 55 PR 35989/2022</p> <p>Prekršajni sud u Beogradu</p> <p>Postupak u toku, pismena odbrana</p>	<p>Oslobadjajuća presuda ili minimalna novčana kazna od 100.000,00 din</p>

3.	<p>Prekršaj iz Člana 59 stav 1 tačka 78 Zakona o deviznom poslovanju, u vezi sa članom 39 stav 6 istog Zakona, kao i tačkom 19 stav 1 alineja 5 Odluke o uslovima i načinu obavljanja menjačkih poslova Po zapisniku o kontroli za VIP OMV ALEKSINAC iz 2017 (u kontrolisanom periodu ovlašćeni menjač nije na tekući račun kod banke istog a najkasnije narednog radnog dana uplaćivao višak dinara iznad dvostrukog prosečnog iznosa dinara kojim je vršen otkup efektivne u prethodnom mesecu)</p> <p>Data pisana odbrana</p>	<p>Zahtev za pokretanje prekršajnog postupka iz 2017.godine PR 211181/2016</p> <p>Po zamolnici Prekršajni suda u Nišu</p>	<p>Oslobadjajuća presuda ili minimalna novčana kazna od 100.000,00 din</p>
4.	<p>Prekršaj iz Člana 59 stav 1 tačka 78 Zakona o deviznom poslovanju, u vezi sa članom 39 stav 6 istog Zakona,</p> <p>Postupak pokrenut po zapisniku kontrole VIP 7 (TC Delta city) iz 2016.godine. Podneta pisana odbrana sa prigovorom zastarelosti (rok za pokretanje postupka za prekršaje iz Zakona o deviznom poslovanju je 5 god, nama zahtev dostavljen 2022.godine)</p> <p>Data pisana odbrana sa prigovorom zastarelosti</p>	<p>Zahtev NBS za pokretanje prekršajnog postupka od 26.12.2016.</p> <p>Br.pr. 26 PR 130601/2017</p> <p>Prekršajni sud u Beogradu</p>	<p>Izjavljen prigovor zastarelosti 2022.godine</p>

48. POTENCIJALNE OBAVEZE

Društvo na dan Bilansa stanja nema potencijalnih obaveza.

49. DOGAĐAJI NAKON DANA BILANSA

Rešenjem APR-a od 06.03.2026. godine izvršena je konverzija potraživanja VIP Sistem-a u kapital Sportsko rekreativnog centra Dorćol u iznosu od 59.647.000 dinara. Navedena promena je knjigovodstveno evidentirana u poslovnoj 2026. godini.



2025. godine

50. RAČUNOVODSTVENI PODACI KOJI SE ODNOSE NA PLATNU INSTITUCIJU

U skladu sa tačkom 100, stavom 2, Zakona o platnim uslugama (Sl. Glasnik 139/2014 i 44/2018), sledi pregled sredstava, izvora sredstava, prihoda i rashoda Platne institucije u okviru VIP Sistema.

RAČUNOVODSTVENI PODACI PLATNE INSTITUCIJE ZA 2025. GODINU

SREDSTVA PLATNE INSTITUCIJE NA DAN 31.12.2025.		
Stanje trezora	243100	57.786,84
Stanje namenskih racuna	242000	6.782.326,59
Stanje redovnih racuna	241000	3.628.582,18
Blagajna	243000	10.590.937,34
Potraživanja od zastupnika po tekućim računima	228000	39.427.198,35
Kartice -plaćanje	228100	3.175.193,80
Kartice-gotovina	228110	962.015,99
Pušteni krediti	228200	3.944,35
Ukupno		64.627.985,44

IZVORI SREDSTAVA PLATNE INSTITUCIJE NA DAN 31.12.2025.		
Obaveze po primljenim nalogima VIP mreža	430003	6.124.223,03
Obaveze po primljenim nalogima zastupnika	430120	5.803.755,26
Obaveze po primljenim nalogima - MTS	430190	2.831.163,78
Obaveze po osnovu nerealizovanih naloga VIP	430150	3.647.384,67
Obaveze po osnovu nerealizovanih naloga zastupnika	430160	6.326.106,56
Obaveze po doznakama	430100	225.057,42
Obaveze prema zastupnicima po osnovu provizija	435000	8.607.688,59
UKUPNO		33.565.379,31
Kapital*		114.853.396,44
*sastoji se od osnovnog kapitala i rezervi		

RASHODI PLATNE INSTITUCIJE ZA PERIOD 01.01.-31.12.2025.		
Troškovi banaka	553000	28.423.305,25
Troškovi zastupničke provizije	539600	91.646.656,05
Troškovi kamata	562000	2.117.174,18
Ukupno		122.187.135,48

PRIHODI PLATNE INSTITUCIJE ZA PERIOD 01.01.-31.12.2025.		
Obračunata provizija VIP mreža	614000	78.538.004,85
Obračunata provizija zastupnici i VIP	614100	187.674.439,07
Doznake VIP	614231	28.943,13
Doznake zastupnici i VIP	614232	26.099,18
Prihodi od provizija po posebnim ugovorima	614200	7.134.812,58
Ukupno		273.402.298,81

Beograd, datum: 30. mart 2026.

VIP SISTEM DOO

**GODIŠNJI IZVEŠTAJ O POSLOVANJU
VIP SISTEM DOO BEOGRAD
za 2025. godinu**

Beograd, mart 2026. godine

U skladu sa Članom 29. Zakona o računovodstvu ("Sl. glasnik RS" br. 44/21), VIP SISTEM DOO BEOGRAD, sa sedištem na adresi Resavska br. 2, MATIČNI BROJ 17098314, PIB 101953421

donosi:

**GODIŠNJI IZVEŠTAJ O POSLOVANJU
VIP SISTEM DOO BEOGRAD
za 2025. godinu**

S A D R Ž A J:

- 1) Kratak opis poslovnih aktivnosti i organizacione strukture pravnog lica;
- 2) Verodostojan prikaz finansijskog položaja i rezultati poslovanja pravnog lica, informacije o kadrovskim pitanjima,
- 3) Informacije o ulaganjima u cilju zaštite životne sredine;
- 4) Značajni događaji po završetku poslovne godine;
- 5) Planirani budući razvoj;
- 6) Upravljanje rizicima,
- 7) Ljudski resursi,
- 8) Aktivnosti istraživanja i razvoja
- 9) Informacije o otkupu sopstvenih akcija
- 10) Ogranci.

Uvodne odredbe

VIP SISTEM doo Beograd bavi se menjačkim poslovima na teritoriji Srbije, te stupanjem na snagu Zakona o platnim uslugama dana 01.10.2015. u Republici Srbiji privredno društvo se u cilju usklađivanja sa novim zakonodavnim okvirom predviđenim za ovu vrstu poslovne aktivnosti registruje kao Platna Institucija kod Narodne banke Srbije.

Organizovanje poslovne aktivnosti i dobijanje statusa Platne institucije kojom se Rešenjem Narodne banke Srbije od 07.04.2016. br.49 dozvoljava pružanje platnih usluga, privredno društvo po sili zakona dobija status velikog pravnog lica (shodno članu 98. Zakona o platnim uslugama) i ovim od 2016. godine donosi obavezni Godišnji izveštaj o poslovanju.

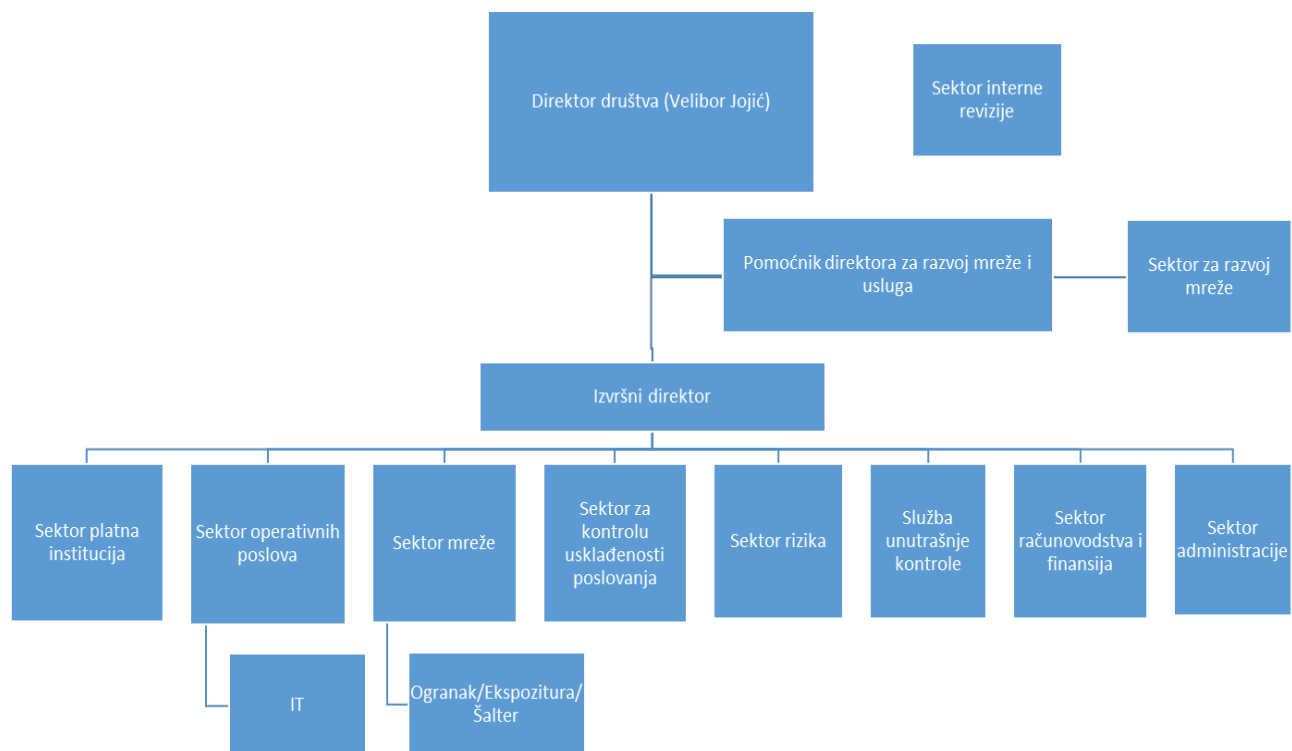
1. Kratak opis poslovnih aktivnosti i organizacione strukture pravnog lica

VIP SISTEM doo Beograd je registrovana Platna Institucija kod Narodne banke Srbije i upisana u registar Platnih institucija pod brojem 715 sa ovlašćenjem za pružanje platnih usluga.

Osnovni podaci platne institucije

Matični broj	17098314
PIB	101953421
E-mail	office@vipsistem.rs
web	www.vipsistem.rs
Datum i broj rešenja	07.04.2016. IO NBS br.49
Vrste platnih usluga	Usluge koje omogućavaju uplatu gotovog novca na platni račun, kao i sve usluge koje su potrebne za otvaranje, vođenje i gašenje tog računa. Usluge koje omogućavaju isplatu gotovog novca s platnog računa, kao i sve usluge koje su potrebne za otvaranje, vođenje i gašenje tog računa. Usluge prenosa novčanih sredstava s platnog računa, odnosno na platni račun, i to: (1) transferom odobrenja, (2) direktnim zaduženjem, uključujući jednokratno direktno zaduženje, (3) korišćenjem platne kartice ili sličnog sredstva. Usluge izvršavanja platnih transakcija kod kojih su novčana sredstva obezbeđena kreditom odobrenim korisniku platnih usluga, i to: (1) transferom odobrenja, (2) direktnim zaduženjem, uključujući jednokratno direktno zaduženje, (3) korišćenjem platne kartice ili sličnog sredstva. Usluge izvršavanja novčane doznake kod koje pružalac platnih usluga prima platiočeva novčana sredstva bez otvaranja platnog računa za platioca ili primaoca plaćanja, isključivo radi stavljanja tih sredstava na raspolaganje primaocu plaćanja ili radi prenosa tih sredstava primaočevom pružaocu platnih usluga, koji ih stavlja na raspolaganje primaocu plaćanja.
Direktor	Velibor Jojić (vlasnik 100% udela)
Rukovodilac Platne institucije	Ivana Jojić

Organizaciona šema Društva.



2. Verodostojan prikaz finansijskog položaja i rezultati poslovanja pravnog lica, informacije o kadrovskim pitanjima

Finansijsko poslovanje VIP SISTEM doo u 2025. godini kao i prethodnih obeležio je solidan stepen likvidnost i redovno izmirenje svih javnih obaveza, obaveza prema bankama i lizing kućama, obaveza prema zaposlenima i dobavljačima.

2.1. Osnovni finansijski pokazatelji dosadašnjeg poslovanja

Najznačajniji prihodi Društva su prihodi ostvareni od menjačkih poslova, oko 66% ukupnih prihoda.

POSLOVNI REZULTATI VIP SISTEM DOO (2025- 2024)

	2025	2024
DOBIT PRE OPOREZIVANJA	139.312	109.299
POREZ NA DOBIT	23.231	16.530
ODLOŽENI PORESKI RASHODI PERIODA		15.042
ODLOŽENI PORESKI PRIHODI PERIODA	7.656	
NETO DOBIT	123.737	77.727

Detaljniji finansijski podaci (u RSD 000) za uporedne 2025. i 2024. godinu su iskazani u sledećoj tabeli:

BILANS USPEHA

POSLOVNI PRIHODI	2025	2024
Prihodi od prodaje robe	254.484	76.993
Prihodi od usluga	402.219	399.200
Prihodi od premija	344	345
Drugi poslovni prihodi	2.645	3.674
	659.692	480.182
POSLOVNI RASHODI	2025	2024
Nabavna vrednost prodane robe	-238.153	-85.225
Troškovi materijala i energije	-31.635	-32.501
Troškovi zarada, naknada i ostali lični rashodi	-220.583	-192.139
Troškovi proizvodnih usluga	-169.487	-154.523
Rashodi od usklađivanja imovine		-144
Troškovi amortizacije	-70.750	-69.113
Nematerijalni troškovi	-71.094	-65.532
	-801.702	-599.177
POSLOVNI GUBITAK	-142.010	-118.995

Finansijski prihodi	347.214	336.221
Finansijski rashodi	-77.282	-67.322
Prihodi od usklađivanja vrednosti finansijske imovine	0	0
Rashodi od usklađivanja vrednosti finansijske imovine	-1.437	-1.382
Ostali prihodi	26.068	1.832
Ostali rashodi	-13.228	-40.082
Rezultat poslovanja koje se obustavlja	-13	-1.083
DOBIT PERIODA PRE OPOREZIVANJA	139.312	109.299
Poreski rashod perioda	-23.231	-16.530
Odloženi poreski prihodi/(rashodi) perioda	7.656	-15.042
NETO DOBIT	123.737	77.727

ZVANIČNI SREDNJI KURS RSD IZNOSI NA DAN:

31. DECEMBAR 2025. za 1 EUR = 117,2820 RSD
31. DECEMBAR 2024. za 1 EUR = 117,0149 RSD

Analitička struktura poslovnih rashoda data je u sledećoj tabeli:

TROŠKOVI MATERIJALA I NABAVNA VREDNOST PRODATE ROBE	2025	2024
Nabavna vrednost prodate robe	238.153	85.225
Troškovi materija	21.778	19.342
Troškovi goriva i energije	9.857	13.159
Ukupno	269.788	177.726

TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA I OSTALI LIČNI RASHODI	2025	2024
Troškovi zarada i naknada zarada	192.687	165.947
Troškovi poreza i dopr. na zarade i naknade zarada na teret posl.	22.209	19.781
Troškovi ostalih naknada fizičkim licima po osnovu ugovora	1.344	1.488
Ostali lični rashodi i naknade	3.343	5.373
Ukupno	220.583	192.139

OSTALI POSLOVNI RASHODI	2025	2024
--------------------------------	-------------	-------------

<i>Troškovi proizvodnih usluga:</i>		
Troškovi transportnih usluga	3.492	3.085
Troškovi usluga održavanja	14.590	5.335
Troškovi zakupnina	6.598	6.954
Troškovi sajmova	1.172	
Troškovi reklame i propagande	3.392	7.883
Troškovi ostalih usluga	140.243	131.266
Ukupno	169.487	154.523
<i>Nematerijalni troškovi:</i>		
Troškovi neproizvodnih usluga	19.141	22.663
Troškovi reprezentacije	6.780	6.097
Troškovi premija osiguranja	6.183	3.601
Troškovi platnog prometa	30.280	26.743
Troškovi poreza i doprinosa	3.634	2.422
Ostali nematerijalni troškovi	5.076	4.006
Ukupno	71.094	65.632
TOTAL	240.581	220.055

RELATIVNI POKAZATELJI POSLOVANJA:

Pokazatelji likvidnosti:

1. Opšti racio likvidnosti:

Ovaj indikator pokazuje sposobnost preduzeća da u kratkom roku može raspolagati dovoljnom količinom likvidnih sredstava za pokrivanje dospelih obaveza, i računa se prema sledećoj formuli:

$$\frac{\text{Obrtna imovina}}{\text{Kratkoročne obaveze}} = \frac{396.584}{264.200} = 1.50$$

Kod VIP SISTEM doo ovaj pokazatelj je 2024.godine bio 1.50, na pad koeficijenta uticalo je povećanje kratkoročnih obaveza iz poslovanja.

2. Tekuća likvidnost

Ovaj pokazatelj se računa prema sledećoj formuli:

$$\frac{\text{Gotovinski ekvivalenti i gotovina}}{\text{Kratkorocne obaveze}} = \frac{230.256}{264.200} = 0,87$$

Kod VIP SISTEM doo ovaj pokazatelj je 2024. godine bio 1.55 a na smanjenje pokazatelja su uticali pad gotovine i gotovinskih ekvivalenata kao i rast primljenih avansa, nerealizovanih naloga i uplata zastupnika. Visina pokazatelja ukazuje na sposobnost izmirenja dospelih kratkoročnih obaveza.

Udeo obaveza u finansiranju:

1. Racio sigurnosti svih poverilaca

Ovaj pokazatelj se računa prema sledećoj formuli:

$$\frac{\text{Kapital}}{\text{Kratkoročne obaveze}} = \frac{550.323}{264.200} = 209.29\%$$

Racio pokazuje stepen pokriva ukupnih obaveza vlasničkim kapitalom iznosi 209.29% (u 2024. godini 211,45%)

Pokazatelji profitabilnosti

Racio pokazuje dobitnost poslovnog procesa društva i računa se po formuli:

$$\frac{\text{Neto dobit}}{\text{Ukupni prihodi}} = \frac{123.737}{1.032.973} = 11.97\%$$

U 2024. godini pokazatelj je iznosio 9,49%.

Stepen samofinansiranja

Pokazatelj pokrivenosti stalne imovine sopstvenim kapitalom koji se računa po formuli:

$$\frac{\text{Sopstveni kapital}}{\text{Stalna imovina}} = \frac{550.323}{326.820} = 168.38\%$$

U 2024. godini pokazatelj je iznosio 141,78%.

3) Informacije o ulaganjima u cilju zaštite životne sredine i zaštita na radu

Privredno društvo Institut VIP CENTAR doo je imenovano za društvo koje se bavi bezbednošću i zaštitom na radu. Kontinuiranom kontrolom obezbeđuje se ispravnost električnih instalacija, protivpožarnih aparata, obučenosť zaposlenih u svrhu bezbednosti na radu i zaštite životne sredine.

4) Značajni događaji po završetku poslovne godine

Rešenjem APR-a od 06.03.2026. godine izvršena je konverzija potraživanja VIP Sistem-a u kapital Sportsko rekreativnog centra Dorćol u iznosu od 59.647.000 dinara. Navedena promena je knjigovodstveno evidentirana u poslovnoj 2026. godini.

5) Planirani budući razvoj

VIP menjačnice su na tržištu menjačkih usluga od 2001. godine, odnosno od samog početka nastanka uslova za zakonom propisano menjačko poslovanje.

Ozbiljnim radom, uvažavanjem klijenata brzom i efikasnom uslugom, ulaganjem u infrastrukturu i ekspanzivnim razvojem danas posle 20 godina poslovanja došli smo do mreže od 60 menjačnica na reprezentativnim lokacijama u Beogradu i drugim znacajnim gradovima, kao i na NIS i OMV pumpama.

Ono što nas izdvaja od konkurencije su visok kvalitet usluge, reprezentativnost i opremljenost lokacija, kao i sigurnost, pouzdanost i efikasnost koju garantujemo svojim klijentima..

Kroz kontinuiranu edukaciju i obuku kadrova, širenje zastupničke mreže planirano je unapređenje usluga menjačkih poslova i poslova platnog prometa, kao i uvođenje novih usluga u celoj mreži kao što je podizanje gotovine sa POS terminala na OMV i NIS pumpama.

VIP SISTEM doo od marta 2016. godine pruža usluge transfera novca, na lokacijama VIP Sistem-a moguće je primati i slati novac preko Western Union-a, Money Gram-a, RIA-e i VIP net-a.

VIP SISTEM doo po osnovu ugovora o zastupanju sa preduzećem STRADA doo, obavlja na lokacijama gde za to postoje tehničke mogućnosti otkup zlata po konkurentnim cenama (<http://otkupzlatavip.rs/>).

Na lokacijama VIP SISTEM-a obavlja se i prodaja investicionog zlata, koje VIP SISTEM nabavlja od preduzeća STRADA doo, sa kojom ima saradnju dugu preko 20 godina. Investiciono zlato se uvozi iz Švajcarske i Nemačke. Proizvođač zlata iz Švajcarske je Argor Heraeus, a iz Nemačke je kompanija C. Hafner. A pravci daljeg razvoja ove usluge odnose se na proširenje postojeće mreže i dodatnu obuku kadrova u skladu sa trendovima na tržištu.

Tržište

Ciljno tržište

Definisanje ciljne grupe korisnika platnih usluga se vrši segmentacijom tržišta na osnovu karakteristika korisnika platnih usluga i motivima korišćenja usluga.

Geografski, Platna institucija pruža usluge korisnicima platnih usluga u većim gradskim sredinama čitave države.

Demografski i obrazovno, nema osnova za segmentaciju, s obzirom da su platne usluge koje pruža Platna institucija namenjene korisnicima svih starosnih grupa, pola, vere, nacionalnosti i obrazovne kategorije.

Psihološki, pristup pružanju platnih usluga zaposleni Platne institucije u najvećoj mogućoj meri usklađuju ličnosti korisnika platnih usluga i njegovom životnom stilu.

Prema nameni, a imajući u vidu osnovnu delatnost Društva, ciljna grupa Platne institucije su korisnici platnih usluga koji realizuju plaćanje:

- komunalnih usluge (kirija, struja, telefon i sl.);
- Novčanih doznaka u zemlji kroz sopstvenu i zastupničku mrežu
- povezanih obaveza (npr. registracija motornih vozila);
- obaveza korišćenjem kratkoročnog kredita (npr. godišnja školarina i sl.).

Segmentacija prema motivima korišćenja je dobar osnov za tzv. „cross seling“ sa uslugama iz osnovne delatnosti i za pojedinačne segmente korisnika koji se mogu javiti.

SWOT ANALIZA VIP SISTEM-a

SWOT ANALIZA	
Sopstvene snage (Strengths)	Sopstvene slabosti (Weakness)
Postojeća poslovna mreža, pružanje dodatnih usluga koje su kompatibilne sa osnovnom uslugom, iskustvo u radu sa klijentima, obučeni kadar i organizacija	Nejedinstven informacijski sistem, nedostaci postojećeg poslovnog softvera, fluktuacija zaposlenih
Spoljne prilike (Opportunities)	Spoljne pretnje (Threats)
Lojalnost klijenata kroz prepoznatljivost brenda, visoka profitabilnost platnih usluga, usluge elektronskog novca	Oštra konkurencija na tržištu platnih usluga i na tržištu menjačkih usluga, nedostatak osposobljenog kadra na tržištu rada, reputacioni rizik saradnje sa zastupnicima i on-line bankarstvo, odluke regulatora

POTENCIJALNI KORISNICI USLUGA

VIP SISTEM računa na postojeće korisnike menjačkih usluga i usluga otkupa zlata. Računa se na širenje korisničke baze naročito u domenu platnih usluga i to kako preko sopstvene mreže tako i preko zastupničke mreže koja će strateški pokrivati teritoriju Srbije. Platne usluge od kojih se očekuje dalje povećanje obima su usluge elektronskog novca. Kupci investicionog zlata su pretežno korisnici usmereni na dugoročno očuvanje vrednosti imovine i diversifikaciju ličnih ili poslovnih ulaganja. Njihovu tražnju karakteriše povećana osetljivost na makroekonomske okolnosti, inflaciju i tržišnu neizvesnost, zbog čega investiciono zlato prepoznaju kao siguran i stabilan oblik ulaganja.

DIREKTNI KONKURENTI

Direktni konkurenti VIP SISTEM doo su druge velike menjačnice i platne institucije u sredinama gde posluje.

Konkurenata na polju pružanja menjačkih usluga ima mnogo zbog zasićenog tržišta, a možemo da izdvojimo:

- Exclusive Exchange
- ALTA
- Dunav
- Paris

Konkurenti na polju pružanja platnih usluga VIP SISTEM-u su Alta pay, Pay spot, Tenfore, PayX, Vakil i Dunav Union.

VIP SISTEM se izdvaja u odnosu na konkurenciju u domenu pružanja platnih usluga po razgranatoj sopstvenoj mreži, iskustvu i po najširem spektru usluga koje može da ponudi svojim zastupnicima uključujući i kratkoročne kredite.

Trenutno na tržištu platnih usluga postoji veoma jaka konkurencija koja se ogleda u snažnoj borbi za kvalitetne klijente. Dodatnu otežavajuću činjenicu predstavlja mogućnost svakog potencijalnog zastupnika da sklopi zastupnički ugovor za iste usluge sa više platnih institucija.

6) Upravljanje rizicima

Strategija za upravljanja rizicima (u daljem tekstu: **Strategija**) definiše pregled i definicije svih rizika kojima je preduzeće VIP SISTEM (u daljem tekstu: **Društvo**) izloženo ili može biti izloženo kao i osnovna načela preuzimanja rizika i upravljanja rizicima.

Strategija za upravljanje rizicima je usklađena s poslovnom strategijom Društva, kao i sa prirodom, obimom i složenošću poslova koje obavlja. Društvo strategiju za upravljanje rizicima periodično razmatra i, po potrebi, menja, a naročito u slučaju značajnijih izmena poslovne strategije institucije, odnosno promena u makroekonomskom okruženju u kome institucija posluje.

Za definisanje strategije za upravljanje rizicima je odgovoran Sektor rizika odnosno Menadžer rizika (Risk manager). O svim aspektima rizika kojima je Društvo izloženo, obavezno je izveštavanje Izvršnog Direktora i Direktora društva od strane menadžera u čijoj nadležnosti su pojedini rizici, na nivou koji obezbeđuje blagovremeno otkrivanje i upravljanje rizicima.

STRATEGIJA UPRAVLJANJA RIZICIMA

Rizici VEZANI ZA PRUŽANJE platnih usluga

Platna institucija će sprovesti aktivnosti za:

- Sprečavanje pranja novca i finansiranja terorizma, koje su definisane Analizom rizika od pranja novca i finansiranja terorizma, Procedurom za sprečavanje pranja novca i finansiranja terorizma, Procenom rizika od pranja novca i finansiranja terorizma
- Aktivnosti za sprečavanje prevara, finansijskog kriminala, zloupotreba i nepravilnosti koje su definisane u Proceduri za prijavu zloupotreba i nepravilnosti.
- Upravljanje compliance rizicima, u skladu sa Politikom upravljanja rizicima usklađenosti poslovanja;
- Identifikovanje i kontrolu operativnog rizika usled nastalog štetnog događaja, u skladu sa Procedurom za upravljanje operativnim rizicima.
- Upravljanje incidentima informacionog sistema, u skladu sa Procedurom za upravljanje incidentima informacionog sistema;
- Upravljanje rizicima informacionog sistema, Aktom o bezbednosti IKT sistema
- Upravljanje kontinuitetom poslovanja, u skladu sa Politikom upravljanja kontinuitetom poslovanja

Osnovni zadatak Društva je da svim zaposlenima ukaže na način na koji treba da upravljaju rizicima, koje nikada nije moguće potpuno izbeći, ali ih je moguće svesti na najmanju moguću meru zahvaljujući kvalitetnim postupcima upravljanja rizikom.

Prvi korak u pravcu odluke o tome kako rizicima upravljati i na koji način ih svesti na najmanju moguću meru je sagledavanje rizika kojima Društvo može biti izloženo, sa relevantnim posledicama po poslovanje Društva.

Sagledavajući rizike kojima može biti izloženo, u skladu sa zakonom, vrstom i obimom poslovanja, Društvo organizaciono, kadrovski i regulatorno uređuje sistem za upravljanje i kontrolu.

Operativni rizik

Društvo utvrđuje jednobraznu tehnologiju rada u svim organizacionim delovima u vezi sa identifikovanjem i kontrolom operativnog rizika usled nastalog štetnog događaja, u skladu sa **Procedurom za upravljanje operativnim rizicima**.

Operativni rizik je rizik mogućnosti nastanka negativnih efekata na finansijski rezultat i kapital Društva zbog štetnih događaja koji mogu nastati usled:

- propusta u radu zaposlenih
- neodgovarajućih unutrašnjih procedura i procesa
- neadekvatnog upravljanja informacionim i drugim sistemima
- nepredvidivih spoljnih događaja

Štetni događaj podrazumeva događaj koji je već nastao zbog nedostataka ili grešaka kod delovanja unutrašnjih procesa, sistema i ljudi i/ili zbog spoljnih događaja, a kojiima uticaj na ukupan bilans Društva.

Kao štetni događaji Društvo identifikuje sve događaje čiji je zbir bruto gubitka u momentu nastanka tog događaja, jednak ili viši od **12.000 dinara**. Cilj identifikovanja štetnog događaja je da se odmah po nastanku evidentira, analizira i da se preduzmu mere za sprečavanje njegovog ponovnog nastanka.

Kada su u pitanju incident informacionog sistema, Društvo definiše posebna pravila i postupke koji obezbeđuju upravljanje i kontrolu nastalog operativnog rizika, u skladu sa **Procedurom za upravljanje incidentima informacionog sistema**.

Incident informacionog sistema je svaki neplanirani i neželjeni događaj, pojedinačan ili u nizu, koji može narušiti bezbednost ili funkcionalnost informacionog sistema. Incidenti mogu imati za posledicu povredu zakonskih propisa ili politike sigurnosti informacionog sistema, odnosno osnovnih načela sigurnosti informacionog sistema.

Cilj definisane procedure za upravljanje incidentima informacionog sistema je da omogući brz i efikasan odgovor u slučaju narušavanja bezbednosti i funkcionalnosti kritičnih resursa informacionog sistema koji podržavaju odvijanje poslovnih procesa, odnosno da se:

- funkcionisanje kritičnih operacija uspostavi u što kraćem roku,
- obezbedi praćenje informacija o incidentima za svrhu daljih analiza,
- pruži podršku procesu upravljanja problemima na bazi analize tipova incidenata.

Procedura upravljanja incidentima informacionog sistema definiše i bavi se samo incidentima informacione bezbednosti, dok je upravljanje kriznom situacijom definisano Planom kontinuiteta poslovanja.

Kreditni rizici

Kreditni rizik prisutan je u svim slučajevima odobravanja kredita i znači mogućnost da klijent koji uzima kredit neće biti u stanju da u rokovima dospeća izvrši svoje obaveze po osnovu otplate glavnice, plaćanja kamata i naknada.

Rizik se može svesti na najmanju moguću meru analiziranjem kredita pre nego što se odobre i savesnim vođenjem kredita do potpune otplate.

Društvo treba da vodi računa o tome da iz kreditnih poslova ostvari odgovarajuću zaradu. Zarada koju ostvaruje se zasniva na kamatnoj marži, odnosno razlici između aktivne kamatne stope na date kredite i cene obezbeđenih izvora sredstava (kapitala), izražene u prosečnoj pasivnoj kamatnoj stopi, uvećanoj za naknade koje Društvo obračunava na ime preuzetog kreditnog rizika.

U slučaju lošeg upravljanja kreditnim rizicima ova naknada je nedovoljna za ostvarenje zarade, a u ekstremnim slučajevima može dovesti do značajnih gubitaka Društva.

Zbog toga je procena i upravljanje kreditnim rizicima definisana **Procedurom za upravljanje kreditnim rizicima** Društva.

Kamatni i tržišni rizici

Društvo reguliše područje nadzora i kontrole izloženosti kamatnom i tržišnim rizicima, odnosno aktivnog upravljanja sa ciljem održavanja rizika na prihvatljivom nivou, u skladu sa **Politikom upravljanja kamatnim, tržišnim i deviznim rizicima**.

Ovom politikom definišu se postupci za identifikovanje, merenje, kontrolu i upravljanje kamatnim i tržišnim rizicima unutar Društva, kao i odgovornosti organizacionih delova ovlašćenih za preuzimanje ovih rizika. Politika takođe sadrži opis metodologije i izveštaja koji se koriste za potrebe upravljanja tržišnim rizicima i kamatnim rizikom.

Svrha ove politike je definisanje:

- dugoročnih ciljeva u vezi sa prihvatljivim rizičnim profilom i izloženošću kamatnom i tržišnim rizicima
- vrste limita kamatnog i tržišnih rizika koje će Društvo koristiti
- postupaka za identifikovanje, merenje, kontrolu i upravljanje tim rizicima
- metodologije obračuna i načina kontrole i praćenja kapitalnih zahteva
- odgovornosti relevantnih funkcija uključenih u preuzimanje ili kontrolu kamatnog i tržišnih rizika
- načina i periodičnosti izveštavanja i informisanja o ovim rizicima

Rizik likvidnosti

Društvo uspostavlja standarde upravljanja likvidnošću i implementacije okvira likvidnosti **Politikom upravljanja rizicima likvidnosti**.

Svrha ove politike je navođenje sveobuhvatnih ciljeva i načela upravljanja rizikom likvidnosti, praćenja i izveštavanja. Politike upravljanja rizikom likvidnosti sadrži odgovornosti i ovlašćenja zaposlenih i rukovodstva, i organizacione delove uključene u proces upravljanja rizikom likvidnosti, kao i merenja rizika likvidnosti.

Politika se bavi procesima za upravljanje kratkoročnom, strateškom likvidnošću i krizom, kao i definisanjem metodologije za merenje rizika likvidnosti, kratkoročnih mera i aktivnosti za otklanjanje nelikvidnosti i dugoročnih mera i aktivnosti za uspostavljenje likvidonosno stabilnog poslovanja Društva.

Rizici informacionog sistema

Informacioni sistem je sveobuhvatni skup tehnološke infrastrukture (hardverske i softverske komponente), organizacije, ljudi i postupaka za prikupljanje, smeštanje, obradu, čuvanje, prenos, prikazivanje i korišćenje podataka i informacija.

Organizaciju i procese za identifikovanje, merenje, procenu, dokumentovanje i izveštavanje o rizicima informacionog sistema, kao i okvir za upravljanje ovim rizicima (ublažavanje identifikovanih rizika, praćenje implementacije dogovorenih mera i kontrolu najvećih rizika), Društvo definiše Akt o bezbednosti IKT sistema

Upravljanje rizikom informacionog sistema obuhvata celokupan informacioni sistem Društva i integrisano je u sve faze njegovog razvoja i funkcionisanja, tako da omogućiti nesmetano upravljanje bezbednošću sistema i kontinuitetom poslovanja, kako ne bi došlo do narušavanja poslovanja, daljeg razvoja i ugleda Društva.

Za sve identifikovane resurse informacionog sistema u okviru definisanog delokruga procene rizika, vrši se redovna godišnja procena rizika informacione bezbednosti (narušavanje poverljivosti, integriteta i dostupnosti) koju inicira i koordinira ISO (engl: Information Security Officer – lice zaduženo za informacionu bezbednost).

Principi za primenu ove politike su:

- Dodela prava na resurse, informacije i podatke u meri potrebnoj i dovoljnoj za izvršenje poslovnih procesa
- Obavljanje poslovnih zadataka i radnji u okvirima dodeljenih prava
- Kontinuirana procena svih rizika i potencijalnih pretnji po sigurnost informacionog sistema Društva, kao i primena adekvatnih preventivnih mera za otklanjanje ovih rizika i pretnji
- Dokumentovanje svih događaja od neposrednog značaja za sigurnost, kao i preduzetih mera za otklanjanje posledice štetnog događaja
- Podizanje nivoa znanja i svesti zaposlenih o značaju informacionog sistema i njegove sigurnosti.

Ovaj dokument definiše proces upravljanja rizikom informacionog sistema i njenim usvajanjem se obezbeđuje usaglašenost sa pravnim okvirom definisanim u Odluci o minimalnim standardima upravljanja informacionim sistemom finansijske institucije ("Službeni glasnik RS", br. 23/2013, 113/2013, 2/2017, 88/2019, 37/21).

Rizik kontinuiteta poslovanja

Društvo **Politikom upravljanja kontinuitetom poslovanja** reguliše područje obezbeđenja kontinuiteta poslovanja, planiranja kontinuiteta poslovanja, postavljanja ciljeva i pretpostavki za ostvarivanje planova, linija komunikacije, obavezu testiranja i procene efikasnosti i adekvatnosti, kao i odgovornost za sprovođenje zadataka i aktivnosti koji se odnose na obezbeđenje kontinuiteta poslovanja.

Proces upravljanja kontinuitetom poslovanja uspostavlja se radi obezbeđivanja nesmetanog i kontinuiranog funkcionisanja svih značajnih sistema i procesa Društva, kao i ograničavanja gubitaka u vanrednim situacijama.

Politike upravljanja kontinuitetom poslovanja Platne institucije se sastoji, odnosno obuhvata sledeća dokumenta:

(a) **Metodologija upravljanja kontinuitetom poslovanja** predstavlja dokument sa smernicama za analizu uticaja na poslovanje i procenu rizika kroz:

- Utvrđivanje resursa i sistema potrebnih za odvijanje pojedinačnih poslovnih procesa, kao i njihove međuzavisnosti i povezanosti
- Procenu rizika u vezi sa pojedinačnim poslovnim procesima, uključujući i verovatnoću nastanka neželjenih događaja i njihov potencijalni uticaj na kontinuitet poslovanja, finansijsko stanje i reputaciju
- Utvrđivanje prihvatljivih nivoa rizika i tehnika za ublažavanje identifikovanih rizika
- Utvrđivanje najdužeg prihvatljivog prekida pojedinačnih poslovnih procesa
- Utvrđivanje kritičnih/ključnih poslovnih procesa i aktivnosti
- Druge oblasti od značaja za procenu rizika kontinuiteta poslovanja

(b) **Strategija upravljanja kontinuitetom poslovanja** predstavlja dokument kojim se propisuje strategija oporavka koju Društvo primenjuje u slučaju prekida poslovanja, koji sadrži:

- Prioritete oporavka poslovnih procesa, resursa i sistema za njihovo odvijanje;
- Ciljne nivoe aktivnosti;
- Ciljna vremena oporavka;
- Ciljne tačke oporavka.

Strategija obuhvata i povezuje sve aktivnosti upravljanja kontinuitetom poslovanja.

(c) **Plan kontinuiteta poslovanja** predstavlja dokument koji sadrži:

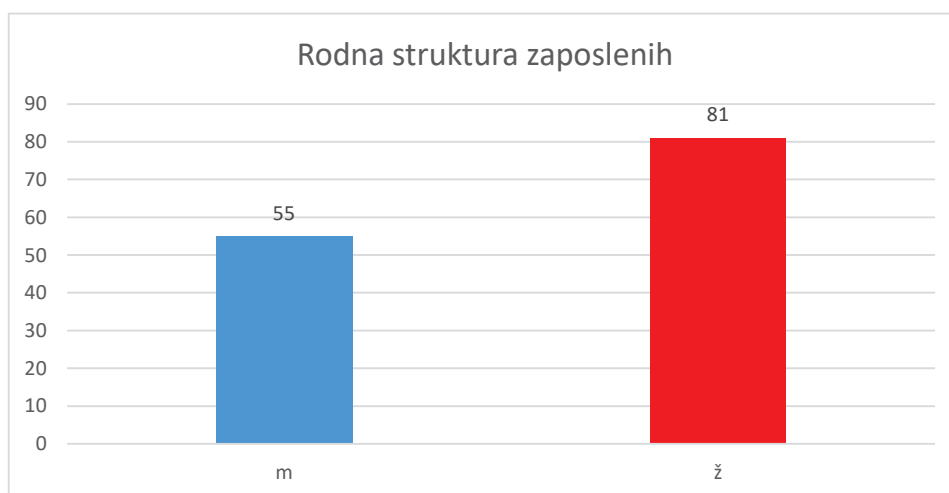
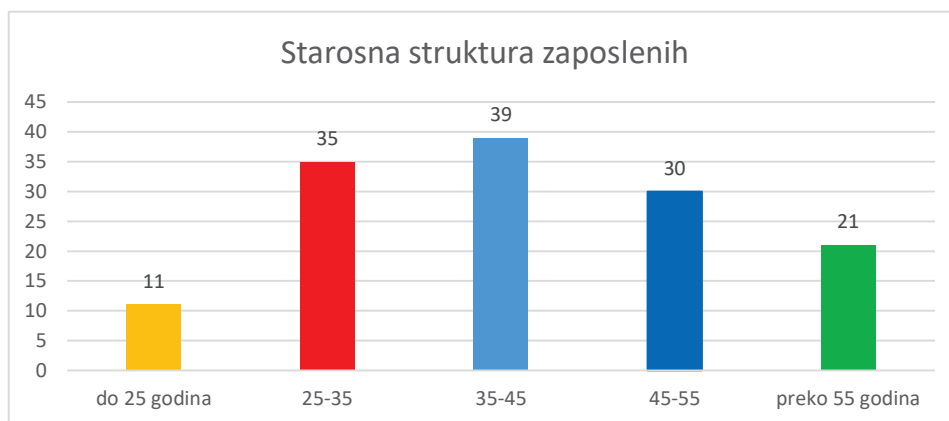
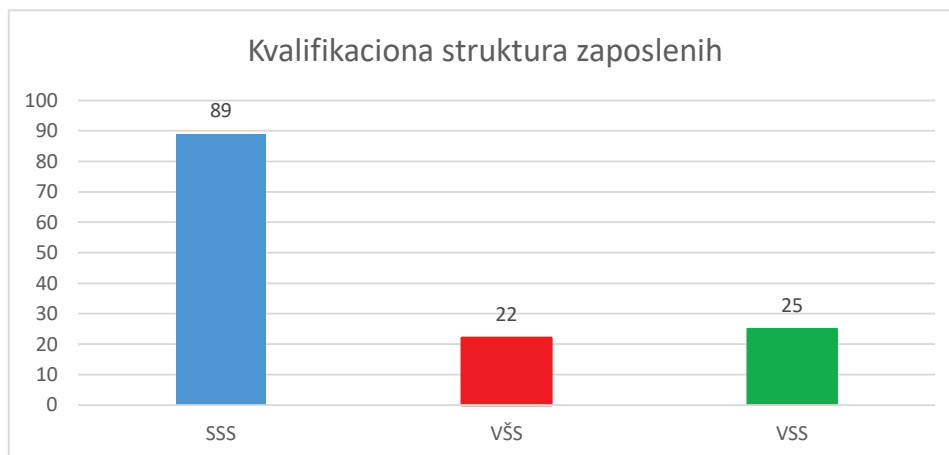
- Opis procedura u slučaju prekida poslovanja
- Spisak svih resursa neophodnih za ponovno uspostavljanje kontinuiteta poslovanja
- Podatke o timovima i imenovanim članovima tih timova koji su odgovorni za ponovno uspostavljanje poslovanja u slučaju nastanka nepredviđenih događaja, sa jasno utvrđenim dužnostima, odgovornostima i linijama unutrašnje i spoljne komunikacije
- Rezervnu lokaciju koja se koristi u slučaju prekida poslovanja i nemogućnosti ponovnog uspostavljanja poslovnih procesa na primarnoj (osnovnoj) lokaciji

(d) **Plana oporavka u slučaju katastrofa** predstavlja dokument kojim se uređuje stvaranje uslova za oporavak i raspoloživost resursa informacionog sistema potrebnih za odvijanje kritičnih i ključnih poslovnih procesa. Plan oporavka aktivnosti u slučaju katastrofa naročito sadrži:

- Procedure za oporavak informacionog sistema kad nastupe katastrofalni događaji
- Prioritete oporavka resursa informacionog sistema
- Podatke o timovima koji će biti odgovorni za oporavak informacionog sistema i o imenovanim članovima tih timova, uključujući i njihove dužnosti i odgovornosti
- Rezervnu lokaciju za oporavak informacionog sistema, odnosno lokaciju rezervnog računarskog centra.

7) LJUDSKI RESURSI

Svi zaposleni u VIP Sistemu imaju jednak tretman, bez ikakve rodne, starosne, verske ili bilo koje druge diskriminacije. Društvo je na dan 31.12.2025. imalo 136 zaposlenih.



Prilikom selekcije kadrova vodimo se vrednostima koje su sastavni deo našeg poslovanja. Stoga u procesu selekcije naglašavamo da je pozitivan i timski pristup rešavanju problema jednako vrednovan kao i stručne kvalifikacije.

Tradicionalni formati obuke svi više bivaju zamenjeni digitalnim, ali društvo još uvek ostaje verno tradicionalnim metodama obuke organizovanjem radionica dva puta mesečno uz prisustvo menadžera ekspozitura i zaposlenih, u zavisnosti od teme radionice.

8) ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ

Istraživačko-razvojna delatnost u okviru Društva je decentralizovana, na način da svaki organizacioni deo može da pruži najveći doprinos u okviru svoje ekspertize. Sve aktivnosti na polju istraživanja i razvoja svoju potvrdu dobijaju kroz softversko-aplikativno rešenje za pružanje usluga i praćenje tehnologije.

Inovacije se ogledaju u stalnom unapređivanju saradnje i komunikacije sa zastupnicima, ubrzavanju i povećanju efikasnosti u obradi transakcija, primeni savremenih tehnologija radi lakšeg praćenja zahteva za sprečavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

9) OTKUP SOPSTVENIH AKCIJA

Društvo u toku 2025. godine nije imalo otkup sopstvenih akcija.

10) OGRANCI

Spisak ogranaka Društva na 31.12.2025.

<i>Red.br</i>	<i>LOKACIJA Mesto</i>	<i>Mesto i adresa</i>
1.	RAJKO (Resavska)	Beograd, ulica Resavska 2,
2.	VIP NIS SAVA CENTAR	Bulevar Arsenija Carnojevica 30a
3.	VIP 3 (Slavija 1)	Beograd, ulica Bulevar oslobođenja 1
4.	VIP 7 (Delta city)	Novi Beograd, ugao ulica Jurija Gagarina i Agostina Neta
5.	VIP 8 (Bežanija)	Novi Beograd, ulica Partizanske avijacije bb, TC IDEA
6.	VIP 9 (IMMO centar)	Novi Beograd, ulica Gandijeva 21, IMMOCENTAR
7.	VIP 10 (Jajinci)	Beograd, Bulevar oslobođenja br. 162, IDEAMAXIMA
8.	VIP- UŠĆE	Novi Beograd, Bulevar Mihajla Pupina 6, Shopping centar Ušće
9.	VIP-UŠĆE 2	Novi Beograd, Bulevar Mihajla Pupina 6, Shopping centar Ušće
10.	VIP-MLADENOVAC	Mladenovac, Braće Badžak 2,
11.	VIP-BLOK 61	Novi Beograd, Dr Ivana Ribara br. 91,
12.	VIP-NIS NOVI SAD 16- MINUT	Novi Sad, Autoput Novi Sad Beograd,

13.	VIP-NIS FONTANA	Gornja Toponica, Autoput Niš-Beograd,
14.	VIP-NIS MALI POŽAREVAC	Mali Požarevac, Autoput Beograd-Niš,
15.	VIP-NIS NAIS	Gornja Toponica, Autoput Niš-Beograd,
16.	VIP-NIS PRELJINA	Čačak, Ibarski put bb,
17.	VIP-NIS ZMAJ 2	Novi Beograd, Autoput Beograd Zagreb (ulaz),
18.	VIP-NIS STARI BANOVC	Stari Banovci, Autoput Beograd- Novi Sad,
19.	VIP-NIS ZMAJ 1	Novi Beograd, Autoput Beograd- Zagreb (izlaz),
20.	VIP NIS VELIKA PLANA	Velika Plana, Auto put Beograd-Niš, Desna strana
21.	VIP KRAGUJEVAC	TC DELTA PARK, ugao ulica Save Kovačevića i Miodraga Vlajića Šljuke,
22.	VIP JAGODINA	Vuka Bojovića br.2, Jagodina
23.	VIP OMV ADA u Beogradu	Beograd, Radnička bb,
24.	VIP OMV BUBANJ POTOK	Astrid Lindgren bb
25.	VIP OMV MARTINCI 1	Autoput Šid-Beograd
26.	VIP OMV MARTINCI 2	Autoput Šid-Beograd
27.	VIP OMV RAŽANJ	Autoput Beograd-Niš E 75, kod Ražnja
28.	VIP OMV ALEKSINAC	Autoput Beograd-Niš E 75, kod Deligrada
29.	VIP OMV LAPOVO JUG	Autoput Beograd-Niš
30.	VIP OMV LAPOVO SEVER	Autoput Niš-Beograd
31.	VIP OMV RUMA	Autoput Beograd-Zagreb u Rumi
32.	VIP OMV OBILAZNICA	Obilazni put E75-E70, Beograd-Surčin,
33.	VIP OMV BEŠKA 1	Autoput Novi Sad- Beograd
34.	VIP OMV BEŠKA 2	Autoput Beograd-Novu Sad E 75
35.	VIP OMV BAČKA TOPOLA	Autoput Subotica-Novu Sad E75
36.	VIP OMV BAČKA TOPOLA 2	Autoput Novi Sad-Subotica E75
37.	VIP TEMPO KVANTAŠ	Autoput za Novi Sad 35, objekat Tempo 004, Beograd
38.	VIP NIS KRNJEŠEVCI	Autoput Beograd-Zagreb, Krnješevci,
39.	VIP NIS PEĆINCI	Autoput Beograd-Zagreb, Pećinci,
40.	VIP NIS ADAŠEVCI	Autoput Beograd-Zagreb, Adaševci,
41.	VIP Požeška	Požeška 126
42.	VIP OMV GRADINA	Granični prelaz, Gradina bb, Dimitrovgrad

43.	VIP PLAZA	Višnjička br.84, Beograd(Palilula),
44.	VIP LAZAREVAC	Železnička bb, Lazarevac,
45.	VIP AERODROM	Aerodrom Nikola Tesla Beograd, Terminal 1
46.	VIP NIS BAGRDAN	Autoput E 75 Niš-Beograd, Bagrdan
47.	VIP ŽARKOVO	Beograd, Trgovačka br. 9
48.	VIP BEOGRAD NA VODI	Beograd, Hercegovačka br.14, BW Residences
49.	VIP BEOGRAD NA VODI 2	Luke Đelovića Trebinjca, lokal RC.04
50.	VIP OMV DOLJEVCI	Autoput E-75, Niš-makedonska granica bb
51.	VIP BEO	ugao Vojislava Ilića i Mis Irbijeve, BEO SHOPPING CENTRE
52.	VIP GALERIJA	Beograd, Bulevar Vudroa Vilsona br.14,
53.	VIP Delta Planet	Niš, Bulevar Nemanjića br.11 B,
54.	VIP BLOK 45	Novi Beograd, ulica Jurija Gagarina 221, Blok 45
55.	VIP NIS SOKOLIĆI	Sokolići 1, Autoput Beograd-Čačak Sokolići
56.	VIP SLAVIJA 2	Beograd, Savski venac, Nemanjina 40
57.	VIP TRI LISTA DUVANA	Beograd, Bulevar kralja Aleksandra
58.	VIP NIS BAČKI VINOGRADI	Bački Vinogradi 1, Bački Vinogradi salaši 26, BAČKI VINOGRADI
59.	VIP NIS SOKOLIĆI 2	Čačak, Put Igumana Vasilija 52V
60.	VIP OMV OBILAZNICA 2	Dobanovci-Surčin, Maršala Tita 251
61.	VIP BIG ŠABAC	BIG centar, lokal B.01c, Vojvode Janka Stojićevića, Šabac
62.	VIP BIG BOR	BIG centar, lokal B1-08b, Alberta Ajnštajna 4a, Bor
63.	VIP NIS Veliki Morki Lug - VML	Auto put Beograd-Niš bb, Zvezdara, Beograd

Beograd, datum: 30.03.2026. godine

VIP SISTEM DOO