

Led Pay d.o.o., Beograd

**IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA
I FINANSIJSKI IZVEŠTAJI ZA 2025. GODINU**

Sadržaj	Strana
Izveštaj nezavisnog revizora	1-3
Finansijski izveštaji:	
Bilans stanja	
Bilans uspeha	
Izveštaj o ostalom rezultatu	
Izveštaj o promenama na kapitalu	
Izveštaj o tokovima gotovine	
Napomene uz finansijske izveštaje	
Godišnji izveštaj o poslovanju	
Računovodstveni podaci koji se odnose na platne usluge	

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Vlasnicima Led Pay d.o.o., Beograd

Mišljenje

Izvršili smo reviziju priloženih finansijskih izveštaja **Led Pay d.o.o., Beograd** (u daljem tekstu „Društvo”), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2025. godine i odgovarajući bilans uspeha, izveštaj o ostalom rezultatu, izveštaj o promenama na kapitalu i izveštaj o tokovima gotovine za godinu koja se završava na taj dan, kao i napomene uz finansijske izveštaje, koje sadrže pregled osnovnih računovodstvenih politika i ostala obelodanjivanja.

Prema našem mišljenju, priloženi finansijski izveštaji istinito i objektivno prikazuju, finansijsku poziciju Društva na dan 31. decembar 2025. godine, kao i rezultate njegovog poslovanja i tokove gotovine za godinu koja se završava na taj dan i sastavljeni su u skladu sa računovodstvenim propisima Republike Srbije.

Osnov za mišljenje

Obavili smo reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu Republike Srbije, Zakonom o reviziji Republike Srbije i standardima revizije primenljivim u Republici Srbiji. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odeljku izveštaja koji je naslovljen Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja. Nezavisni smo od Društva u skladu sa Kodeksom etike za profesionalne računovođe Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA Kodeksom) i etičkim zahtevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izveštaja u Republici Srbiji, i ispunili smo naše druge etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtevima i IESBA Kodeksom.

Smatramo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući i da obezbeđuju osnovu za izražavanje našeg mišljenja.

Ostale informacije

Rukovodstvo je odgovorno za ostale informacije. Ostale informacije obuhvataju Godišnji izveštaj o poslovanju za godinu koja se završava na dan 31. decembra 2025. godine.

Naše mišljenje o finansijskim izveštajima ne obuhvata ostale informacije i, osim ako nije drugačije izričito navedeno u našem izveštaju, ne izražavamo bilo koju vrstu zaključaka kojim se pruža uveravanje o istim.

U vezi sa našom revizijom finansijskih izveštaja, naša odgovornost je da pregledamo ostale informacije i pri tom razmotrimo da li postoji materijalno značajna nedoslednost između njih i finansijskih izveštaja ili naših saznanja stečenih tokom revizije, ili da li su na bilo koji drugi način, materijalno pogrešno prikazane.

U vezi sa Godišnjem izveštajem o poslovanju, takođe smo u obavezi da izrazimo mišljenje, u skladu sa Zakonom o računovodstvu Republike Srbije, o tome da li je Godišnji izveštaj o poslovanju usklađen sa finansijskim izveštajima i pripremljen u skladu sa važećim zakonskim odredbama.

Samo na osnovu rada koji smo obavili tokom revizije finansijskih izveštaja, po našem mišljenju, informacije prikazane u Godišnjem izveštaju o poslovanju su, po svim materijalno značajnim pitanjima, usklađene sa finansijskim izveštajima Društva za godinu koja se završila na dan 31. decembra 2025. godine i pripremljene u skladu sa važećim zakonskim propisima.

Dodatno, u svetlu saznanja i razumevanja o Društvu i njegovom okruženju stečenih tokom naše revizije, od nas se zahteva da saopštimo ako utvrdimo materijalno značajne pogrešne navode u godišnjem izveštaju o poslovanju i da istaknemo prirodu tih navoda. U tom smislu, ne postoji ništa što bi trebalo da saopštimo.

Izveštaj o drugim zakonskim i regulatornim zahtevima

Uskladjenost računovodstvenih podataka koji se odnose na platne usluge

Rukovodstvo Društva je odgovorno za sastavljanje računovodstvenih podataka koji se odnose na platne usluge, kao i usluge elektronskog novca koje pruža, u skladu sa zahtevima Zakona o platnim uslugama Republike Srbije.

Naša odgovornost je da izrazimo mišljenje o usaglašenosti računovodstvenih podataka koji se odnose na platne usluge i usluge izdavanja elektronskog novca za 2025. godinu sa Zakonom o platnim uslugama Republike Srbije.

Po našem mišljenju, obelodanjeni računovodstveni podaci koji se odnose na platne usluge i usluge izdavanja elektronskog novca za 2025. godinu usaglašeni su sa zahtevima Zakona o platnim uslugama Republike Srbije.

Odgovornost rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske izveštaje

Rukovodstvo je odgovorno za sastavljanje i istinito i objektivno prikazivanje ovih finansijskih izveštaja u skladu sa računovodstvenim propisima Republike Srbije, kao i za uspostavljanje takvih internih kontrola koje smatra da su relevantne za pripremu finansijskih izveštaja, koji ne sadrže materijalno značajne greške, nastale bilo zbog pronevere ili zbog grešaka u radu.

Prilikom sastavljanja finansijskih izveštaja, rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Društva da nastavi da posluje u skladu sa načelom stalnosti, obelodanjujući, ukoliko je potrebno, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i primenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namerava da likvidira Društvo ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim navedene.

Lica odgovorna za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja koje je ustanovilo Društvo.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja

Naš cilj je sticanje uveravanja u razumnoj meri o tome da finansijski izveštaji, uzeti u celini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled prevare ili greške, i izdavanje izveštaja revizora koji sadrži naše mišljenje.

Uveravanje u razumnoj meri označava visok nivo uveravanja, ali ne predstavlja garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa Zakonom o računovodstvu Republike Srbije, Zakonom o reviziji Republike Srbije i standardima revizije primenljivim u Republici Srbiji, uvek otkriti materijalno pogrešne iskaze ako takvi iskazi postoje. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled prevare ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zbirno, uticati na ekonomske odluke korisnika donete na osnovu ovih finansijskih izveštaja

Tokom obavljanja revizije u skladu sa Zakonom o računovodstvu Republike Srbije, Zakonom o reviziji Republike Srbije i standardima revizije primenljivim u Republici Srbiji, mi primenjujemo profesionalno prosuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Takođe:

- Vršimo identifikaciju i procenu rizika od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled prevare ili greške; osmišljavanje i obavljanje revizijskih postupaka koji su prikladni za te rizike; i pribavljanje dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbede osnovu za mišljenje revizora. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat prevare je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što prevara može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namerne propuste, lažno predstavljanje ili zaobilazanje internih kontrola.
- Stičemo razumevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizorskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema internih kontrola Društva.
- Vršimo ocenu primenjenih računovodstvenih politika i u kojoj meri su razumne računovodstvene procene i povezana obelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo
- Donosimo zaključak o prikladnosti primene načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva i, na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, da li postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti Društva da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvesnost, dužni smo da u svom izveštaju skrenemo pažnju na povezana obelodanjivanja u finansijskim izveštajima ili, ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo svoje mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima prikupljenim do datuma izveštaja revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu za posledicu da imaju da Društvo prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.
- Vršimo procenu ukupne prezentacije, strukture i sadržaja finansijskih izveštaja, uključujući obelodanjivanja, i da li su u finansijskim izveštajima prikazane osnovne transakcije i događaji na takav način da se postigne fer prezentacija.

Mi komuniciramo sa licima ovlašćenim za upravljanje u vezi sa, između ostalog, planiranim obimom i vremenom revizije i značajnim nalazima revizije, uključujući i značajne nedostatke u internim kontrolama koje identifikujemo tokom naše revizije.

Beograd, 27. mart 2026. godine

Goran Skrobonja
Ovlašćeni revizor
Crowe RS Advisory d.o.o.
Majke Jevrosime 23
11000 Beograd, Srbija

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 21663654

Шифра делатности 6419

ПИБ 112390035

Назив LED Pay d.o.o. Beograd

Седиште Београд - Нови Београд, МИЛУТИНА МИЛАНКОВИЋА 23

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	6	25.125	27.821	
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	6	4.782	5.224	
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	6	4.782	5.224	
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	7	20.343	22.597	
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010				
023	2. Постројења и опрема	0011		5.541	5.570	
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013		12.316	16.349	
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014		2.486	678	
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни гласани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни гласани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни гласани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни гласани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартје од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски гласани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		2.014.262	2.676.405	
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	8	2.506	879	
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034	8	2.073	562	
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	8	433	317	
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038		13.488	8.605	
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	9	11.142	8.598	
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040	9	2.346		

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање _____ 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041			7	
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	10	704.662	2.167.478	
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	10	704.662	2.167.478	
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу преглаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	11	29.800	39.000	
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050	11	29.800	39.000	
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	12	1.262.480	459.652	
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058		1.326	791	
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		2.039.387	2.704.226	
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060		4.656.803	4.656.803	
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	13	76.981	57.148	
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402		147.394	140.394	
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408		12.833		
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409				
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410		12.833		
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412		83.246	83.246	
350	1. Губитак ранијих година	0413		83.246	83.246	
351	2. Губитак текуће године	0414				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	14	8.036	12.410	
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416				
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420		8.036	12.410	
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424		6.036	10.410	
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427		2.000	2.000	
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		1.954.370	2.634.668	
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	14	715.512	2.178.737	
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436	14	715.512	2.178.737	
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441				
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442		1.235.882	455.505	
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443	15	7.271	8.123	
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	15	11.583	12.892	
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446	15	504	4	
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448	15	1.216.524	434.486	
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449		628	426	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450			49	
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	16	628	377	
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454		2.348		
	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		0	0	
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		2.039.387	2.704.226	
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457		4.656.803	4.656.803	

у Београду

дана 26.03. 20 26 године



Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 21663654

Шифра делатности 6419

ПИБ 112390035

Назив LED Pay d.o.o. Beograd

Седиште Београд - Нови Београд, МИЛУТИНА МИЛАНКОВИЋА 23

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001		197.324	138.482
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	17	712	4.472
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	17	712	4.472
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005		196.612	134.010
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	17	196.612	134.010
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011			
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013		184.265	134.422
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014		633	4.446
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	18	1.897	1.179
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	19	61.119	41.616
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017		51.586	35.592
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018		7.694	5.392
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019		1.839	632
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	21	9.172	7.689
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	20	18.667	17.527
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023			
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	22	92.777	61.965

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025		13.059	4.060
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026			
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	23	1.368	911
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029		1.357	910
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		11	1
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	24	713	622
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034		707	621
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		6	1
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		655	289
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038			
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039			
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040		79	18
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	25	8	115
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	26	810	1.837
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		198.700	139.508
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		185.867	136.899
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045		12.833	2.609
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046			
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048			
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	27	12.833	2.609

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050			
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051			
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055		12.833	2.609
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056			
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

у Београду
 дана 26.03. 2026 године



Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 21663654

Шифра делатности 6419

ПИБ 112390035

Назив LED Pay d.o.o. Beograd

Седиште Београд - Нови Београд, МИЛУТИНА МИЛАНКОВИЋА 23

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001		12.833	2.609
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002			
	Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
330	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			
331	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања				
	а) добици	2005			
	б) губици	2006			
333	3. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
	а) добици	2007			
	б) губици	2008			
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
332	1. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
334	2. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
	а) добици	2011			
	б) губици	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	3. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
	а) добиси	2013			
	б) губици	2014			
336	4. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хединга) новчаног тока				
	а) добиси	2015			
	б) губици	2016			
337	5. Добици или губици по основу хартија од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат				
	а) добиси	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019			
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020			
	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
	IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022			
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 + 2022) ≥ 0	2023			
	VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 - 2022) ≥ 0	2024			
	V. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025		12.833	2.609
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026			
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 > 0	2027			
	1. Приписан матичном правном лицу	2028			
	2. Приписан учешћима без права контроле	2029			

у Београду

дана 26.3. 2026 године



Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 21663654

Шифра делатности 6419

ПИБ 112390035

Назив LED Pay d.o.o. Beograd

Седиште Београд - Нови Београд, МИЛУТИНА МИЛАНКОВИЋА 23

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Позиција	ОПИС	АОП	Основни капитал (група 30 без 306 и 309)		Остали основни капитал (рп 309)		Уписани а неуплаћени капитал (група 31)		Емисиона премија и резерве (рп 306 и група 32)	
			2	АОП	3	АОП	4	АОП	5	
1.	Стање на дан 01.01. ____ године	4001	140.394	4010		4019		4028		
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002		4011		4020		4029		
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 1+2)	4003	140.394	4012		4021		4030		
4.	Нето промене у ____ години	4004		4013		4022		4031		
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4005	140.394	4014		4023		4032		
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006		4015		4024		4033		
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 5+6)	4007	140.394	4016		4025		4034		
8.	Нето промене у ____ години	4008	7.000	4017		4026		4035		
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4009	147.394	4018		4027		4036		

Позиција	ОПИС	АОП	Рев. рез. и нер. доб. и губ.	АОП	Нераспоређени добитак	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без права контроле
			(група 33)		(група 34)		(група 35)		(група 33)
	1		6		7		8		9
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4037		4046		4055	83.246	4064	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4038		4047		4056		4065	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 1+2)	4039		4048		4057	83.246	4066	
4.	Нето промене у ____ години	4040		4049		4058		4067	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4041		4050		4059	83.246	4068	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4042		4051		4060		4069	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4043		4052		4061	83.246	4070	
8.	Нето промене у ____ години	4044		4053	12.833	4062		4071	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4045		4054	12.833	4063	83.246	4072	

Позиција	ОПИС	АОП	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) ≥ 0	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (кол. 2+3+4+5+6+7- 8+9) < 0
			10		11
1.	Стање на дан 01.01. ____ године	4073	57.148	4082	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4074		4083	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 1+2)	4075	57.148	4084	
4.	Нето промене у ____ години	4076		4085	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4077	57.148	4086	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4078		4087	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 5+6)	4079	57.148	4088	
8.	Нето промене у ____ години	4080		4089	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4081	76.981	4090	

у Београду
дана 26.03. 2026 године



Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 21663654

Шифра делатности 6419

ПИБ 112390035

Назив LED Pay d.o.o. Beograd

Седиште Београд - Нови Београд, МИЛУТИНА МИЛАНКОВИЋА 23

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	44.450.776	26.395.642
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	42.987.244	26.395.642
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004		
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	1.463.532	
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	42.189.187	26.123.092
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	42.122.975	26.077.569
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	385	39
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	61.144	41.566
4. Плаћене камате у земљи	3010		
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	4.683	3.918
8. Остали одливи из пословних активности	3014		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	2.261.589	272.550
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017		
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		
3. Остали финансијски пласмани	3020		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	2.683	4.709
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	2.683	4.709

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	2.683	4.709
V. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	37.544	19.300
1. Увећање основног капитала	3030	7.000	5.000
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033	29.200	14.300
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036	1.344	
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	1.493.622	48.488
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041	1.483.532	41.000
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044	10.090	7.488
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	1.456.078	29.188
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	44.488.320	26.414.942
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	43.685.492	26.176.289
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	802.828	238.653
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051		
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	459.652	220.999
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	1.262.480	459.652

у BEOGRADU
 дана 26.03. 2026 године



**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE
ZA PRIVREDNA DRUŠTVA KOJA PRIMENJUJU MRS**

LED Pay d.o.o. Beograd

1. OPŠTE INFORMACIJE O DRUŠTVU

Društvo LED Pay d.o.o. Beograd (dalje: Društvo) je osnovano 12.03.2021. godine. Osnivač Društva je Privredno društvo British Motors d.o.o. Beograd sa 100% učešćem u kapitalu. Osnovna delatnost je 6419 - Ostalo monetarno posredovanje.

Matični broj Društva je 21663654, a poreski identifikacioni broj 112390035. Sedište Društva je u Beogradu, Milutina Milankovića 23.

Društvo je na dan 31. decembra 2025. godine imalo 20 zaposlenih, a prosečan broj zaposlenih u 2025. godini je 17 zaposlenih. Društvo je na dan 31. decembra 2024. godine imalo 15 zaposlenih, a prosečan broj zaposlenih u 2024. godini je 14 zaposlenih.

Finansijski izveštaji odobreni su od strane Skupštine društva dana 26.03.2026. godine.

2. OSNOVE I OKVIR FINANSIJSKOG IZVEŠTAVANJA

2.1. Izjava o usklađenosti

Društvo vodi evidenciju i sastavlja redovne finansijske izveštaje u skladu sa važećim Zakonom o računovodstvu (Službeni glasnik RS 73/2019 i 44/2021) i ostalom primenljivom zakonskom i podzakonskom regulativom u Republici Srbiji. Za priznavanje, vrednovanje, prezentaciju i obelodanjivanje pozicija u finansijskim izveštajima Društvo kao veliko pravno lice, primenjuje Međunarodne standarde finansijskog izveštavanja („MSFI“) koji u smislu Zakona o računovodstvu podrazumevaju sledeće: Konceptualni okvir za pripremanje i prikazivanje finansijskih izveštaja, Međunarodne računovodstvene standardi („MRS“), Međunarodne standarde finansijskog izveštavanja („MSFI“), i sa njima povezana tumačenja, izdata od Komiteta za tumačenje računovodstvenih standarda („IFRIC“), naknadne izmene tih standarda i sa njima povezana tumačenja, odobrene od Odbora za međunarodne računovodstven standarde („Odbor“), čiji je prevod utvrdilo i objavilo ministarstvo nadležno za poslove finansija („Ministarstvo“).

Rešenjem Ministra finansija Republike Srbije o utvrđivanju prevoda Međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja ("Službeni glasnik RS", br. 123/2020 i 125/2020 - ispr.) (dalje: Rešenje o utvrđivanju prevoda) utvrđeni su i objavljeni prevodi osnovnih tekstova MSFI i MRS, Konceptualnog okvira, kao i povezanih IFRIC tumačenja. Prevod MSFI koji je utvrdilo i objavilo Ministarstvo čine Konceptualni okvir za finansijsko izveštavanje, osnovni tekstovi MRS, osnovni tekstovi MSFI izdati od Odbora za međunarodne računovodstvene standarde ("IASB"), kao i tumačenja izdata od Komiteta za tumačenje računovodstvenih standarda ("IFRIC") u obliku u kojem su izdati, odnosno usvojeni i koji ne uključuju osnove za zaključivanje, ilustrujuće primere, smernice, komentare, suprotna mišljenja, razrađene primere i drugi dopunski objašnjavajući materijal koji može da se usvoji u vezi sa standardima, odnosno tumačenjima, osim ako se izričito ne navodi da je sastavni deo standarda, odnosno tumačenja.

Na osnovu Rešenja o utvrđivanju prevoda Konceptualni okvir, MRS, MSFI, IFRIC i sa njima povezana tumačenja koja su prevedena, u primeni su od finansijskih izveštaja koji se sastavljaju na dan 31. decembra 2020. godine. Izmenjeni ili izdati MSFI i tumačenja standarda, nakon ovog datuma, nisu primenjeni prilikom sastavljanja priloženih finansijskih izveštaja, s obzirom da se Rešenjem Ministarstva finansija o utvrđivanju prevoda MSFI br. 401-00-4351/2020-16 od dana 10. septembra 2020. godine („Službeni glasnik RS" br. 123/2020 i 125/2020), predviđa prva primena novo prevedenih i objavljenih standarda prilikom sastavljanja finansijskih izveštaja na dan 31.12.2021. godine, uz mogućnost ranije primene, uz obelodanjivanje odgovarajućih informacija u napomenama uz finansijske izveštaje.

S obzirom na napred navedeno i na to da pojedina zakonska i podzakonska regulativa propisuje računovodstvene postupke koji u pojedinim slučajevima odstupaju od zahteva MSFI kao i to da je Zakonom o računovodstvu dinar utvrđen kao zvanična valuta izveštavanja, računovodstveni propisi Republike Srbije mogu odstupati od zahteva MSFI što može imati uticaj na realnost i objektivnost priloženih finansijskih izveštaja. Shodno tome, priloženi finansijski izveštaji se ne mogu smatrati finansijskim izveštajima sastavljenim u potpunoj saglasnosti sa MSFI na način kako je to definisano odredbama MRS 1 „Prezentacija finansijskih izveštaja“.

Priloženi finansijski izveštaji sastavljeni su u skladu sa načelom istorijskog troška, osim ako drugačije nije navedeno u računovodstvenim politikama koje su navedene u daljem tekstu.

Sadržina i forma obrazaca finansijskih izveštaja i sadržina pozicija u obrascima je propisana Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge i preduzetnike ("Službeni glasnik RS", br. 89/2020).

Društvo je u sastavljanju ovih finansijskih izveštaja primenilo računovodstvene politike obrazložene u Napomeni 3. Finansijski izveštaji su sastavljeni prema konceptu nabavne vrednosti.

2.2. Uporedni podaci

Uporedne podatke čine revidirani finansijski izveštaji za godinu koja se završava 31. decembra 2024. godine, sastavljeni u skladu sa računovodstvenim propisima Republike Srbije.

2.3. Preračunavanje stranih valuta

Finansijski izveštaji Društva iskazani su u hiljadama dinara (RSD). Dinar predstavlja zvaničnu izveštajnu valutu u Republici Srbiji i funkcionalnu valutu Društva.

Poslovne promene u stranoj valuti su preračunate u dinare po srednjem kursu valute utvrđenom na međubankarskom tržištu deviza, koji je važio na dan poslovne promene. Monetarne pozicije iskazane u stranoj valuti na dan bilansa stanja, preračunate su u dinare prema srednjem kursu utvrđenom na međubankarskom tržištu deviza, koji je važio na dan bilansa. Pozitivne i negativne kursne razlike nastale po osnovu izvršenih plaćanja i naplata u stranim sredstvima plaćanja u toku godine na dan bilansa iskazane su u bilansu uspeha Društva, kao prihodi/rashodi po osnovu kursnih razlika u okviru pozicije finansijskih prihoda/rashoda.

Potraživanja u koja je ugrađena valutna klauzula preračunata su u dinare po ugovorenom kursu valute koji je važio na dan bilansa. Pozitivni i negativni efekti nastali po ovom osnovu iskazani su u bilansu uspeha Društva, kao prihodi/rashodi po osnovu efekata ugovorene zaštite od rizika u okviru kategorije finansijskih prihoda/rashoda. Zvanični devizni kursevi Narodne Banke Srbije, korišćeni za preračun deviznih pozicija na dan 31. decembra :

Valuta	2025 godina	2024 godina
EUR	117,2820	117,0149
USD	99,9165	112,4386

2.4. Primena pretpostavke stalnosti poslovanja

Finansijski izveštaji su sastavljeni pod pretpostavkom stalnosti poslovanja Društva, tj. pod pretpostavkom da će ono nastaviti da posluje tokom neograničenog vremenskog perioda u dogljednoj budućnosti.

2.5. Korišćenje procenjivanja

Sastavljanje finansijskih izveštaja u skladu sa primenjenim okvirom za izveštavanje zahteva od rukovodstva korišćenje najboljih mogućih procena i razumnih pretpostavki, koje imaju efekta na prezentirane vrednosti sredstava i obaveza, kao i prihoda i rashoda u toku izveštajnog perioda. Ove procene i pretpostavke su zasnovane na prethodnom iskustvu, kao i različitim informacijama raspoloživim na dan sastavljanja finansijskih izveštaja, a koje deluju realno i razumno u datim okolnostima. Na bazi ovih informacija se formira pretpostavka o vrednosti sredstava i obaveza, koju nije moguće neposredno potvrditi na bazi drugih informacija. Stvarna vrednost sredstava i obaveza može da odstupa od vrednosti koja je procenjena na ovaj način.

Procene, kao i pretpostavke na osnovu kojih su procene izvršene, su predmet redovnih provera. Revidirane računovodstvene procene se prikazuju za period u kojem su revidirane, u slučaju da procena ima uticaj samo na dati period, ili za period u kojem su revidirane i za buduće periode, u slučaju da revidiranje utiče na tekući i na buduće periode.

Informacije o oblastima kod kojih je stepen procene najveći i koje mogu imati najznačajniji efekat na iznose priznate u finansijskim izveštajima Društva, date su u okviru sledećih napomena:

- Napomena 3.1 – Nematerijalna imovina,

- Napomena 3.4 - Obezbvredjenje vrednosti nefinansijske imovine.
- Napomena 3.8 - Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna sredstva.

3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Osnovne računovodstvene politike primenjene za sastavljanje ovih finansijskih izveštaja navedene su u daljem tekstu. Ove politike su konzistentno primenjene na sve prikazane godine, osim ako nije drugačije naznačeno.

3.1. Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina se priznaje kao imovina samo ako su zadovoljeni sledeći uslovi:

- 1) ako je verovatno da će se buduće ekonomske koristi povezane sa tom imovinom prilivati u pravno lice,
- 2) ako se nabavna vrednost/cena koštanja može pouzdano odmeriti,
- 3) ako se može identifikovati, odnosno prepoznatljiva je.

Nematerijalna imovina je prepoznatljiva ako je:

- 4) odvojiva, odnosno kada se može odvojiti ili odeliti od društva i prodati, preneti, licencirati, iznajmiti ili razmeniti, bilo pojedinačno ili zajedno sa povezanim ugovorom, prepoznatljivom imovinom ili obavezom, bez obzira da li Društvo ima nameru da to uradi ili
- 5) nastaje po osnovu ugovornih ili drugih zakonitih prava, bez obzira da li su ta prava prenosiva ili odvojiva od Društva ili od drugih prava i obaveza.

Nematerijalna imovina se inicijalno priznaje po nabavnoj vrednosti. Nabavnu vrednost nematerijalne imovine čine:

- 1) nabavna cena, uključujući uvozne carine i poreze po osnovu prometa koji se ne refundira, nakon odbitka trgovinskih popusta i rabata i
- 2) svi direktno pripisivi troškovi pripreme imovine za namenjenu upotrebu.

Direktno pripisivi troškovi koji se mogu kapitalizovati su:

- troškovi primanja zaposlenih nastali direktno u procesu dovođenja imovine u radno stanje,
- profesionalne naknade nastale direktno u procesu dovođenja imovine u radno stanje i
- troškovi testiranja pravilnog funkcionisanja imovine.

Primeri izdataka koji ne čine deo nabavne vrednosti nematerijalne imovine, već terete rashod perioda su:

- troškovi uvođenja novog proizvoda ili usluge (uključujući troškove reklamiranja i promovisanja),
- troškovi vođenja poslova na novoj lokaciji ili sa novom grupom kupaca (uključujući troškove obuke osoblja) i
- administrativni i drugi opšti režijski troškovi.

Interno generisani gudvil kao i interno generisani zaštitni znakovi, impresumi, izdavački naslovi, liste kupaca i stavke slične sadržine se ne priznaju kao nematerijalna imovina. Ovakve stavke se priznaju kao rashod perioda. Ulaganja u interno generisanu nematerijalnu imovinu, osim kapitalizovanih troškova razvoja, su evidentirana kao rashod perioda u kome su nastali.

Korisni vek nematerijalne imovine je određen. Stope amortizacije za određene vrste nematerijalnih ulaganja su:

Opis	Stopa amortizacije
Ulaganja u razvoj	10-20%
Licence	10-20%
Softver	10-20%
Ostala nematerijalna imovina	10-20%
Nematerijalna imovina uzeta u lizing	10-20%

Nematerijalna imovina sa određenim korisnim vekom upotrebe se amortizuje u toku korisnog veka trajanja i testira se na umanjjenje vrednosti kada god se jave indikatori da nematerijalna imovina može da bude obezvređena.

Korisni vek nematerijalne imovine koja se ne amortizuje se ponovo razmatra u svakom periodu kako bi se utvrdilo da li događaji i okolnosti i dalje podržavaju pretpostavku neograničenog korisnog veka te imovine. Ukoliko to nije slučaj, promena procene korisnog veka iz neograničenog u ograničeni se računovodstveno obuhvata kao promena računovodstvene procene u skladu sa MRS 8.

Nematerijalna imovina koja ima neograničen vek trajanja i gđvil se ne amortizuju već se na datum svakog bilansa stanja testiraju na obezvređenje. Za nematerijalnu imovinu se smatra da ima neograničen korisni vek, ukoliko se na osnovu analize svih relevantnih faktora ne može predvideti završetak perioda u kome se očekuje da će nematerijalna imovina generisati prilive neto tokova gotovine u Društvo. Dobici i gubici koji proističu iz rashodovanja ili prodaje nematerijalne imovine se priznaju u bilansu uspeha perioda kada je nematerijalna imovina rashodovana, odnosno prodana, i to u visini razlike između priliva od prodaje i knjigovodstvene vrednosti sredstva.

Nematerijalna imovina u pripremi ne podleže obračunu amortizacije.

Naknadno merenje nematerijalne imovine vrši se po nabavnoj vrednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i sve akumulirane gubitke zbog umanjenja vrednosti.

Na kraju svakog izveštajnog perioda Društvo procenjuje da li postoje bilo kakve naznake da je vrednost nematerijalne imovine umanjena. Ako postoje takve naznake procenjuje se nadoknadivi iznos i u slučaju kada je on manji od knjigovodstvene vrednosti, društvo treba da smanji knjigovodstvenu vrednost na nadoknadivi iznos, uz priznavanje gubitka zbog umanjenja vrednosti.

3.2. Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema su materijalne stavke koje se:

- 1) drže za korišćenje u proizvodnji proizvoda ili isporuci dobara ili usluga, za iznajmljivanje drugima ili za administrativne svrhe i
- 2) za koje se očekuje da će se koristiti duže od jednog obračunskog perioda.

Stavke nekretnina, postrojenja i opreme, koje ispunjavaju uslove da budu priznate kao sredstvo, odmeravaju se prilikom početnog priznavanja po svojoj nabavnoj vrednosti odnosno, ceni koštanja.

Nabavnu vrednost čini vrednost po fakturi dobavljača uključujući carine, poreze koji se ne mogu refundirati i sve druge troškove dovođenja sredstva u stanje funkcionalne pripravnosti. Nabavna vrednost umanjena je za sve primljene popuste i/ili rabate (poklone). Nabavna vrednost izgrađenih osnovnih sredstava je njihova nabavna vrednost na datum kada su izgradnja ili razvoj završeni.

Pod nekretninom ili opremom smatraju se ona sredstva čiji je očekivani korisni vek upotrebe duži od jedne godine. Naknadni izdaci u nekretnine, postrojenja i opremu se kapitalizuju samo kada je verovatno da će buduće ekonomske koristi povezane sa tim izdacima pripasti Društvu i da izdaci mogu pouzdano da se izmere. Svi ostali troškovi tekućeg održavanja terete troškove perioda u kome nastanu.

Troškovi svakodnevnog servisiranja i održavanja nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se kao rashod perioda kada su ti troškovi nastali. Izuzetno, važniji rezervni delovi i pomoćna oprema smatraju se nekretninama, postrojenjima i opremom i mogu se kapitalizovati:

- 1) kada Društvo očekuje da će ih koristiti duže od jednog obračunskog perioda,
- 2) ako se ti rezervni delovi i oprema za servisiranje mogu koristiti samo u vezi sa stavkom nekretnina, postrojenja i opreme koja je već priznata u knjigama i
- 3) ako imaju značajnu vrednost.

Dobici ili gubici koji se javljaju prilikom prodaje ili rashodovanja nekretnina i opreme, priznaju se, u okviru ostalih prihoda ili ostalih rashoda, u bilansu uspeha. Nakon početnog priznavanja, nekretnine, postrojenja i oprema se iskazuju po nabavnoj vrednosti umanjenoj za kumuliranu ispravku vrednosti i eventualne kumulirane gubitke za umanjjenje vrednosti.

3.3. Amortizacija

Otpisivanje nekretnina, postrojenja i opreme i nematerijalne imovine, vrši se primenom proporcionalne metode kojom se vrednost sredstava u potpunosti otpisuje tokom procenjenog veka upotrebe.

Otpisivanje se vrši po stopama koje su zasnovane na preostalom korisnom veku upotrebe sredstava, procenjenom od strane rukovodstva Društva.

Stope amortizacije za glavne kategorije nekretnina i opreme date su u sledećem pregledu.

Opis	Stopa amortizacije
Nekretnine	2-5%
Oprema(mašine)	10-15%
Računarska oprema	30%
Transportna sredstva	15%
Nameštaj	10-15%
Ostala oprema	10-15%

Obračun amortizacije nekretnina, opreme i nematerijalnih ulaganja počinje kada se ova sredstva stave u upotrebu.

Rezidualna vrednost i korisni vek sredstva se proveravaju barem na kraju svakog datuma bilansa stanja, i ukoliko se očekivanja razlikuju od prethodnih procena, promena, Društvo vrši obračun u skladu sa MRS 8 Računovodstvene politike, promene računovodstvenih procena i greške.

Zemljište, dela likovne, vajarske, filmske i druge umetnosti, muzejske vrednosti, knjige u bibliotekama i nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi, ne podležu obračunu amortizacije.

Korisni vek upotrebe sredstva se preispituje najmanje na kraju svake poslovne godine, i ako postoje promene u očekivanoj dinamici trošenja budućih ekonomskih koristi koje su sadržane u sredstvu, stopa amortizacije se menja kako bi se odrazila promenjena dinamika.

Na kraju svakog izveštajnog perioda društvo procenjuje da li postoje bilo kakve naznake da je vrednost nekretnina, postrojenja i opreme umanjena. Ako postoje takve naznake procenjuje se nadoknativi iznos i u slučaju kada je on manji od knjigovodstvene vrednosti, Društvo treba da smanji knjigovodstvenu vrednost na nadoknativi iznos, uz priznavanje gubitka zbog umanjena vrednosti.

3.4. Obezvređenje (umanjenje vrednosti) nefinansijske imovine

Za sredstva koja imaju nedefinisan korisni vek upotrebe i ne podležu amortizaciji, proverava da li je došlo do umanjena njihove vrednosti vrši se na godišnjem nivou.

Na dan izveštavanja rukovodstvo Društva, analizira vrednosti po kojima su prikazana nematerijalna imovina i nekretnine, postrojenja i oprema Društva. Ukoliko postoji indikacija da je neko sredstvo obezvređeno, procenjuje se nadoknativ iznos tog sredstva kako bi se utvrdio iznos umanjena vrednosti.

Ukoliko je nadoknativi iznos nekog sredstva procenjen kao niži od vrednosti po kojoj je to sredstvo prikazano, postojeća vrednost tog sredstva se umanjuje do visine nadoknativne vrednosti, koju predstavlja vrednost veća od fer vrednosti sredstva umanjene za troškove prodaje i vrednosti u upotrebi. Gubitak zbog obezvređenja se priznaje u iznosu razlike, na teret rashoda od usklađivanja vrednosti.

Nadoknativa vrednost je fer vrednost sredstva umanjena za troškove prodaje ili vrednosti u upotrebi, u zavisnosti koja od ovih vrednosti je viša.

3.5. Finansijski instrumenti

Svi finansijski instrumenti se inicijalno vrednuju po fer vrednosti plus transakcioni troškovi, ako ih ima. Izuzetak su potraživanja od kupaca koja ne sadrže značajnu komponentu finansiranja u skladu sa MSFI 15 - Prihodi od ugovora sa kupcima, koja se u tom slučaju odmeravaju po vrednosti transakcije.

3.5.1. Finansijska sredstva

Klasifikacija finansijskih sredstava se utvrđuje na početku inicijalnog priznavanja, odnosno kada Društvo postane strana u ugovornim odnosima u vezi sa instrumentom.

Nakon početnog priznavanja, sva sredstva se odmeravaju na jedan od sledećih načina:

- 1) Po fer vrednosti kroz bilans uspeha (FVTPL),
- 2) Po amortizovanoj vrednosti,
- 3) Po fer vrednosti kroz ostali ukupni rezultat (FVTOCI).

Klasifikacija i vrednovanje finansijskih sredstava zavisi od dva osnovna kriterijuma:

- 1) poslovnog modela na osnovu kojeg se upravlja finansijskim sredstvom i
- 2) karakteristika ugovorenih novčanih tokova finansijskog sredstva ("SPPI" test - Solely Payments of Principal and Interest).

Procena poslovnog modela na osnovu kojeg se upravlja finansijskim sredstvima je ključna za klasifikaciju finansijskih sredstava. Poslovni model se utvrđuje na nivou koji odražava kako se upravlja grupom finansijskih sredstava da bi se postigao određeni poslovni cilj. Poslovni model ne zavisi od namera rukovodstva za pojedinačni instrument. Ovaj uslov ne posmatra svaki instrument pojedinačno već viši nivo grupisanja. Društvo može da ima više od jednog poslovnog modela na osnovu kojeg se upravlja finansijskim sredstvima.

Test poslovnog modela se vrši na sledeći način:

- Podeliti finansijska sredstva u posebne grupe ili portfolija u skladu sa načinom kako se njima upravlja (na primer: zajmovi i potraživanja se mogu grupisati zajedno jer se drže za naplatu keša, a retko ili skoro nikad za prodaju),
- Identifikuju se ciljevi koji se koriste u toku poslovanja za upravljanje tim grupama ili portfoliom sredstava (na primer cilj za potraživanja je da se drže i naplaćuju (prikuplja keš)),
- Na bazi tih ciljeva, klasifikuje se svaka grupa ili portfolio kao „drže se za prikupljanje novčanih tokova“, „drže se za prikupljanje novčanih tokova i prodaju“ i „ostalo“.

Sredstvo klasifikovano u kategoriji po amortizovanoj vrednosti treba da ispuni oba kriterijuma:

- Poslovni model: finansijsko sredstvo se drži radi prikupljanja ugovorenih novčanih tokova i
- SPPI test: da li ugovoreni uslovi daju pravo na novčane tokove koji predstavljaju samo plaćanje glavnice i kamate.

Sredstvo klasifikovano u kategoriji po fer vrednosti kroz ukupni ostali rezultat (FVTOCI) treba da ispuni oba kriterijuma:

- Poslovni model: finansijsko sredstvo se drži radi prikupljanja ugovorenih novčanih tokova i prodaje i
- SPPI test: da li ugovoreni uslovi daju pravo na novčane tokove koji predstavljaju samo plaćanje glavnice i kamate.

Samo zajmovi, potraživanja, ulaganja u dužničke hartije i slični dužnički instrumenti mogu da se kvalifikuju za odmeravanje po amortizovanoj vrednosti ili FVTOCI. U slučaju da dužnički instrument ne ispunjava ove kriterijume odmerava se po fer vrednosti kroz bilans uspeha (FVTPL).

Procena poslovnog modela se vrši na kraju svakog izveštajnog perioda kako bi se utvrdilo da li je došlo do promene u poslovnom modelu u odnosu na prethodni period. U tom slučaju vrši se reklasifikacija finansijskih sredstava u odgovarajuću kategoriju (amortizovana vrednost, FVOCI, FVPL).

Svi derivati se odmeravaju po fer vrednosti. Sve promene se priznaju kroz bilans uspeha.

a) Finansijska sredstva koja se vrednuju po fer vrednosti kroz bilans uspeha

Finansijska sredstva se odmeravaju po fer vrednosti kroz bilans uspeha osim ukoliko se ne odmeravaju po amortizovanoj vrednosti ili po fer vrednosti kroz ostali ukupni rezultat. Početno vrednovanje ovih finansijskih sredstava vrši se po fer vrednosti na datum sticanja, s tim što se transakcioni troškovi koji su neposredno povezani sa sticanjem tih finansijskih sredstava ne uključuju u fer vrednost sredstva, dok se naknadno odmeravanje odnosno usklađivanje vrši na svaki datum bilansa stanja, a svi efekti promene fer vrednosti iskazuju se kao rashod odnosno prihod od usklađivanja vrednosti imovine.

Evidentiranje prestanaka priznavanja finansijskih sredstava koja se vrednuju po fer vrednosti kroz bilans uspeha iskazuju se na pozicijama dobitaka odnosno gubitaka u okviru bilansa uspeha.

Društvo vrednovanje finansijskih sredstava po fer vrednosti kroz bilans uspeha, vrši na osnovu poslovnog modela u kojem upravlja finansijskim sredstvima sa ciljem da realizuje tokove gotovine putem prodaje sredstava, odnosno da u kratkom roku kupljena finansijska sredstva proda sa ciljem sticanja dobitka na razlici u ceni.

b) Finansijska sredstva po amortizovanoj vrednosti

Finansijsko sredstvo se odmerava po amortizovanoj vrednosti kada su kumulativno ispunjena dva uslova:

- 1) da se finansijsko sredstvo drži u okviru poslovnog modela, čiji je cilj držanje finansijskog sredstva radi prikupljanja ugovorenih tokova gotovine i
- 2) da ugovoreni uslovi finansijskog sredstva prouzrokuju na određene datume tokove gotovine koji su isključivo plaćanje glavnice i kamate zaračunate na preostali deo glavnice.

U ovu kategoriju uključuju se finansijska sredstva sa fiksnim ili odredivim iznosima plaćanja ili sa fiksnom dospelošću za koje Društvo ima verovatnu nameru i sposobnost da ih drži do dospeća.

Za utvrđivanje da li finansijsko sredstvo ispunjava uslove za merenje po amortizovanoj vrednosti, koristi se SPPI test, koji u osnovi predstavlja procenu ugovorenih karakteristika sadržanih u finansijskom sredstvu, u smislu da ugovoreni tokovi gotovine moraju biti isključivo plaćanje glavnice i kamate. Ovo ispitivanje potrebno je za karakteristike ugovora o tokovima gotovine svakog finansijskog sredstva posebno.

Finansijska sredstva po amortizovanoj vrednosti evidentiraju se korišćenjem metoda efektivne kamatne stope, umanjene za ispravke vrednosti, gubitke po osnovu obezvređenja odnosno obezvređenja po osnovu očekivanih kreditnih gubitaka.

Metod efektivne kamatne stope, koristi se za izračunavanje amortizovane vrednosti finansijskog sredstva, kao i priznavanje prihoda od kamate tokom posmatranog perioda. Efektivna kamatna stopa je stopa koja diskontuje očekivana buduća gotovinska primanja finansijskih sredstava na bruto knjigovodstvenu vrednost finansijskog sredstva. Kada izračunava efektivnu kamatnu stopu, Društvo procenjuje tokove gotovine, uzimajući u obzir sve ugovorene uslove (plaćanja unapred ili produženja plaćanja i sl.). Pri izračunavanju efektivne kamatne stope, Društvo uključuje i sve naknade primljene između ugovornih strana, transakcione troškove, popuste i sve druge naknade definisane ugovornim odnosom.

Društvo prihod od kamate izračunava primenom metoda efektivne kamatne stope na bruto knjigovodstvenu vrednost finansijskog sredstva osim za kupljena kreditno obezvređena finansijska sredstva i finansijska sredstva koja su naknadno postala kreditno obezvređena.

Kratkoročna potraživanja, koja ne sadrže komponentu finansiranja, ne podležu primeni metoda efektivne kamatne stope već se evidentiraju po transakcionoj ceni umanjenoj za ispravku vrednosti.

Društvo direktno smanjuje bruto knjigovodstvenu vrednost finansijskog sredstva kada nema opravdana očekivanja da će povratiti finansijsko sredstvo u celosti ili da će povratiti njegov deo.

c) Finansijska sredstva po fer vrednosti kroz ostali ukupni rezultat

Početno priznavanje finansijskih sredstava koja se odmeravaju po fer vrednosti kroz ostali ukupni rezultat vrši se po fer vrednost na datum sticanja uvećano za transakcione troškove, osim potraživanja od kupaca koja ne sadrže značajnu komponentu finansiranja u skladu sa MSFI 15, i koja se u tom slučaju odmeravaju po vrednosti transakcije.

Finansijska sredstva se mere po fer vrednosti kroz ostali ukupni rezultat ukoliko su zajedno ispunjena dva uslova:

- da se sredstvo drži u okviru poslovnog modela čiji se cilj ostvaruje kako prikupljanjem ugovorenih tokova gotovine, tako i prodajom finansijskih sredstava i

- ugovoreni uslovi finansijskog sredstva prouzrokuju na određeno vreme tokove gotovine koji se odnose na plaćanja glavnice i kamate obračunate na preostali deo glavnice.

Naknadno odmeravanje ovih finansijskih sredstava podrazumeva dva načina evidentiranja:

- po amortizovanoj vrednosti primenom metoda efektivne kamatne stope, uključujući kursiranje i ispravku vrednosti koja se evidentira na pozicijama bilansa uspeha,
- po fer vrednosti na datum bilansa stanja i to tako da se amortizovana vrednost iz tačke a) uskladi sa procenjenom fer vrednosti, dok se nastali efekat usklađivanja evidentira u okviru bilansa stanja kroz ostali ukupni rezultat odnosno preko dobitaka ili gubitaka ostalog ukupnog rezultata.

Društvo na svaki datum bilansa stanja vrši:

- obračun prihoda od kamate, primenom metoda efektivne kamatne stope,
- kursiranje na dan bilansa stanja (ukoliko je finansijsko sredstvo u stranoj valuti) i evidentiranje vrši na računima finansijskih prihoda odnosno finansijskih rashoda u bilansu uspeha,
- obračun ispravke vrednosti finansijskih sredstava primenom metoda očekivanog kreditnog gubitka i evidentiranje vrši preko računa rashoda odnosno prihoda u bilansu uspeha,
- procenu fer vrednosti i vrši usklađivanje amortizovane vrednosti sa procenjenom fer vrednosti, dok se tako utvrđeni efekti evidentiraju u okviru dobitaka ili gubitaka ostalog ukupnog rezultata u bilansu stanja.

Na dan prestanka priznavanja odnosno na dan otuđenja finansijskih sredstava koja se odmeravaju po fer vrednosti kroz ostali ukupni rezultat, razlika između neto knjigovodstvene vrednosti finansijskog sredstva i naknade za prenos tog finansijskog sredstva, evidentira se u korist ili na teret dobitka ili gubitka u ostalom ukupnom rezultatu u okviru bilansa stanja, nakon čega se pripadajući deo dobitka ili gubitka u ostalom ukupnom rezultatu prenosi na račune ostalih prihoda odnosno rashoda u bilansu uspeha.

Fer vrednost finansijskih sredstava kojima se trguje na aktivnom tržištu (kao što su hartije od vrednosti koje se vrednuju po fer vrednosti kroz bilans uspeha i hartije od vrednosti koje se vrednuju po fer vrednosti kroz ukupan ostali rezultat) zasniva se na kotiranim tržišnim cenama na dan bilansa stanja. Kotirana tržišna cena koja se koristi za finansijska sredstva Društva predstavlja tekuću cenu ponude.

3.5.2. Obezvredenje finansijske imovine

Priznavanje obezvređenja finansijskih sredstava koji se odmeravaju po amortizovanoj vrednosti ili fer vrednosti kroz ukupni ostali rezultat (FVOCI) vrši se na osnovu obezvređenja po modelu očekivanog kreditnog gubitka. Društvo primenjuje model tri nivoa za određivanje obezvređenja finansijskih sredstava, koji se baziraju na tome da li je došlo do značajnog pogoršanja kreditnog rizika sredstva. Od nivoa u kome je sredstvo zavisio iznos obezvređenja koji je potrebno da se prizna kao i iznos prihoda po osnovu kamate:

Nivo 1: Kreditni rizik se nije značajno povećao od dana inicijalnog priznavanja - Priznaje se 12-mesečni očekivani kreditni gubitak;

Nivo 2: Kreditni rizik se značajno povećao od dana inicijalnog priznavanja - Priznaje se očekivani kreditni gubitak za celo trajanje finansijskog sredstva. Prihodi od kamate se priznaju na bruto principu;

Nivo 3: Finansijska imovina već obezvređena - priznaje se očekivani kreditni gubitak za celo trajanje finansijske imovine. Prihodi od kamate se priznaju na neto osnovi.

Očekivani kreditni gubitak za 12 meseci se računa tako što se verovatnoća nastanka neispunjenja po sredstvu u narednih 12 meseci, množi sa ukupnim očekivanim kreditnim gubitkom (tokom celog trajanja sredstva) koji bi nastao kao rezultat neispunjenja, bez obzira kada će se gubici desiti. Dakle, 12-mesečni očekivani kreditni gubici predstavljaju očekivane kreditne gubitke za celo trajanje sredstva koji su očekivani da će se desiti kao posledica mogućih neispunjenja u narednih 12 meseci od pribavljanja ili datuma izveštavanja.

Očekivani kreditni gubitak za celo trajanje finansijskog sredstva predstavlja sadašnju vrednost očekivanih kreditnih gubitaka koji će se desiti ako dođe do neispunjenja od strane dužnika u bilo kom momentu tokom važenja ugovorenih obaveza.

U slučaju značajnog povećanja kreditnog rizika, umesto 12-mesečnog očekivanog gubitka priznaje se očekivani kreditni gubitak za celo trajanje sredstva. Posmatra se na promenama u riziku neispunjenja, a ne na promenama u

iznosu očekivanog kreditnog gubitka. Značajno povećanje kreditnog rizika (tj. prelazak sa Nivoa 1 na Nivo 2) može da uključiti sledeće:

- promene u opštim ekonomskim ili tržišnim uslovima,
- značajne promene u operativnom rezultatu ili finansijskoj poziciji dužnika,
- promene u iznosima finansijske podrške koja je dostupna Društvu,
- očekivano ili potencijalno kršenje kovenanata (posebnih odredaba u ugovoru),
- očekivano kašnjenje u plaćanju, itd.

Obzirom na nepostojanje dovoljnih populacija i istorije koja bi poslužila za razvijanje modela Društvo je na dan bilansa primenilo individualan pristup procene očekivanog kreditnog gubitka. Konkretno na dan bilansa, Društvo računa očekivani kreditni gubitak na sledeći način:

- 1) Identifikuju se moguća scenarija (ishodi) koja mogu da se dese u praksi u vezi sa neispunjenjem obaveza;
- 2) Procenjuje se novčani gubitak u svakom od datih scenarija (ishoda);
- 3) Taj novčani gubitak se množi sa verovatnoćama dešavanja tih scenarija (ishoda) i
- 4) Na kraju se tako ponderisani iznosi svih scenarija (ishoda) sabiraju i dobija se očekivani kreditni gubitak.

3.5.3. Finansijske obaveze

Finansijske obaveze se klasifikuju u dve kategorije za odmeravanje:

- po amortizovanoj vrednosti ili
- po fer vrednosti kroz bilans uspeha.

Finansijske obaveze koje se drže radi trgovanja se odmeravaju po fer vrednosti kroz bilans uspeha, dok se sve ostale finansijske obaveze odmeravaju po amortizovanoj vrednosti osim ako se ne primenjuje opcija za fer vrednost.

Finansijske obaveze Društva uključuju obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze iz poslovanja kao i primljene kredite od banaka (prilagoditi),

Obaveze prema dobavljačima i ostale kratkoročne obaveze iz poslovanja naknadno se vrednuju po nominalnoj (fakturnoj) vrednosti odnosno amortizovanoj vrednosti.

Dužnički instrumenti (obaveze po osnovu menica i zajmova) klasifikovani kao kratkoročne obaveze treba da se odmeravaju po nediskontovanom iznosu gotovine ili druge naknade za koju se očekuje da bude plaćena ili primljena umanjeno za eventualno obezvređenje.

Primljeni krediti od banaka se prvobitno priznaju u iznosima primljenih sredstava, a nakon toga se iskazuju po amortizovanoj vrednosti uz primenu ugovorene kamatne stope.

Kreditni su odobreni uz varijabilne kamatne stope, a unapred plaćene naknade za odobrene kredite razgraničavaju se na proporcionalnoj osnovi tokom perioda trajanja kredita.

Obaveza je tekuća ukoliko se očekuje da bude izmirena u redovnom toku poslovnog ciklusa Društva, odnosno u periodu do 12 meseci nakon datuma izveštavanja. Sve ostale obaveze se klasifikuju kao dugoročne.

3.6. Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Gotovina i gotovinski ekvivalenti obuhvataju: gotovina u blagajni, depozite po viđenju kod banaka, oročena sredstva na računima banaka do 90 dana odnosno druga kratkoročna visoko likvidna ulaganja sa prvobitnim rokom dospeća do tri meseca ili kraće i prekoračenja po tekućem računu.

Prekoračenja po tekućem računu na dan sastavljanja finansijskih izveštaja uključena su u obaveze po kreditima u okviru kratkoročnih finansijskih obaveza.

Novčana sredstva se vrednuju po njihovoj nominalnoj vrednosti. Ukoliko je reč o novčanim sredstvima u stranoj valuti ona se vrednuju po zvaničnom srednjem kursu valute objavljenom od strane Narodne banke Srbije.

3.7. Lizing

Lizing se definiše kao ugovor ili deo ugovora, kojim se ustupa ili prenosi pravo korišćenja određene imovine tokom datog perioda trajanja lizinga u zamenu za naknadu. U skladu sa MSFI 16 Lizing, koji je stupio na snagu 01. januara 2021. godine, ugovor je ugovor o lizingu, odnosno sadrži elemente lizinga ukoliko se njime ustupa pravo kontrole nad korišćenjem određene imovine tokom datog perioda u zamenu za naknadu.

Prilikom analize ugovora o zakupu sledeća tri kriterijuma moraju biti zadovoljena da bi se taj ugovor dalje tretirao kao zakup (lizing):

- 1) Da li postoji odredbena imovina,
- 2) Da li korisnik lizinga stiče suštinski sve ekonomske koristi od upotrebe te imovine,
- 3) Da li korisnik lizinga ima pravo da određuje način na koji će se ta imovina koristiti.

Ispravno određivanje perioda trajanja lizinga je ključno u pravilnom obuhvatanju lizinga. Trajanje lizinga (zakupa) počinje s prvim danom trajanja lizinga, i uključuje:

- sve eventualne periode koje je davalac lizinga odobrio zakupcu bez plaćanja zakupnine, - neopozivi period trajanja lizinga,
- periode pokrivene opcijom produženja lizinga ukoliko postoji realna verovatnoća da će zakupac iskoristiti tu opciju, i
- periode pokrivene opcijom raskidanja lizinga ukoliko postoji realna verovatnoća da zakupac neće iskoristiti tu opciju.

Neopozivi period trajanja lizinga je period u kome stavke ugovora važe sve dok obe strane (zakupac i zakupodavac) ne steknu pravo da ga raskinu.

Za razmatranje perioda koji su pokriveni opcijama produženja odnosno raskida lizinga zakupac se može koristiti sledećim faktorima:

- iznos plaćanja za zakupninu u bilo kom opcionom periodu,
- opcija kupovine koja se može primeniti na kraju perioda produženja po ceni za koju se očekuje da će biti ispod tržišne cene,
- ulaganja u zakupljene predmete sa ekonomskom koristi za zakupca,
- troškovi koji se odnose na raskidanje ugovora,
- važnost predmetnog sredstva za poslovanje zakupca, uslovljenost povezana sa korišćenjem opcije, istorijska praksa zakupca.

Društvo treba da vrši ponovnu procenu trajanja lizinga kada dođe do promene činilaca na osnovu kojih je razmatrana prvobitna procena i pri tome razmatra sledeće faktore:

- sva značajna unapređenja na imovini koja je predmet lizinga koja nisu bila predviđena prvog dana trajanja lizinga a od kojih se očekuje da će korisniku lizinga doneti značajnu ekonomsku korist kada postane moguće da se iskoristi opcija produženja ili raskidanja lizinga, odnosno opcija otkupa imovine koja je predmet lizinga,
- značajne modifikacije ili prilagođavanje imovine koja je predmet lizinga određenim potrebama koje nisu bile predviđene prvog dana trajanja lizinga,
- početak podzakupa imovine koja je predmet lizinga na period koji prelazi ranije utvrđeno trajanje lizinga i
- poslovne odluke korisnika lizinga koje se direktno tiču (ne)iskorišćavanja neke opcije (npr. odluke o produženju lizinga dopunske imovine, o otuđenju alternativne imovine ili otuđenju poslovne jedinice u okviru koje se upotrebljava imovina sa pravom korišćenja).

Društvo priznaje na početku obaveze po osnovu lizinga i imovinu sa pravom korišćenja.

Inicijalno merenje obaveza po osnovu lizinga se sastoji od sadašnje vrednosti sledećih pet komponenti koje nisu plaćene na početku zakupa:

- fiksnih plaćanja umanjenja za bilo koja potraživanja za podsticaje,
- određenih varijabilnih plaćanja,
- garantovanog ostatka vrednosti,
- cene korišćenja opcije otkupa,
- kazne za raskid ugovora.

Fiksna plaćanja su plaćanja zakupnine koja su definisana u ugovoru o zakupu i uključuju i tzv. u suštini fiksna plaćanja zakupnine (plaćanja koja mogu izgledati kao varijabilna, ali su u suštini fiksna).

Varijabilna plaćanja obuhvataju plaćanja koja zavise od stope ili indeksa. Varijabilna plaćanja koja ne zavise od stope ili indeksa su isključena iz inicijalnog odmeravanja lizing obaveza.

Garantovani ostatak vrednosti predstavlja podsticaj za zakupca da održava sredstvo u dobrom stanju i obuhvata iznose za koje zakupac očekuje da će zaraditi kada se sredstvo vrati.

Opcije otkupa i raskida predstavljaju iznose za koje zakupac očekuje da plati ili za kupovinu predmetnog sredstva ili za raskid zakupa koristeći pravo na opciju.

Za diskontovanje lizing plaćanja koristi se kamatna stopa sadržana u lizingu, osim ako ona ne može biti određena. Kamatna stopa sadržana u lizingu je kamatna stopa koja dovodi do izjednačavanja sadašnje vrednosti plaćanja po osnovu zakupa i negarantovanog ostatka vrednosti sa zbirom fer vrednosti imovine i svih početnih direktnih troškova davaoca lizinga. Kamatnu stopu sadržanu u lizingu, često je teško utvrditi pa se koristi inkrementalna stopa zaduživanja. Inkrementalna stopa zaduživanja zakupca je ona kamatna stopa koju bi zakupac morao platiti da u sličnom roku i uz slične garancije posudi sredstva neophodna za nabavku imovine slične vrednosti kao imovine s pravom korišćenja u sličnom ekonomskom okruženju.

Imovina sa pravom korišćenja se inicijalno priznaje po trošku koji se sastoji od sledećih komponenti: obaveza po osnovu lizinga, plaćanja nastala pre početka lizinga, inicijalni direktni troškovi, troškovi demontaže i uklanjanja umanjeno za podsticaje za zakup.

Naknadno odmeravanje obaveza po osnovu lizinga određuje se tako što se na inicijalnu vrednost dodaju kamate na ostatak obaveze umanjene za lizing plaćanja naravno uzimajući i u obzir ponovnu procenu obaveza ako je došlo od promena u proceni originalnog trajanja lizinga ili opcija produžetka odnosno prekida zakupa, promena u proceni opcije otkupa predmetne imovine, promene u indeksu ili stopi koja utiče na plaćanje i promena u proceni garantovanog ostatka vrednosti. Ponovne procene obaveza se generalno evidentiraju tako što se obaveza po osnovu lizinga usklađuje koristeći nove pretpostavke dok se imovina sa pravom korišćenja usklađuje za isti iznos.

Imovina sa pravom korišćenja se naknadno odmerava:

- po modelu nabavne vrednosti ili
- kao investiciona nekretnina po fer vrednosti u skladu sa MRS 40.

Troškovi kamate po osnovu ugovora o lizingu se prikazuju sa ostalim troškovima finansiranja, dok se troškovi amortizacije imovine sa pravom korišćenja, prikazuju kao poslovni rashod tekućeg perioda.

Podzakupi

U slučaju kada Društvo uzima u zakup imovinu koju kasnije daje u zakup govori se o podzakupu. Posredni zakupodavac ima dva ugovora. U prvom ugovoru društvo ima ugovor o zakupu imovine sa glavnim zakupodavcem. U drugom ugovoru Društvo se javlja kao zakupodavac i daje u zakup istu imovinu podzakupcu. Računovodstveno obuhvatanje prvog ugovora (ugovora o uzimanju u zakup sa glavnim zakupodavcem) je identično kao i za sve druge ugovore o zakupu. Računovodstveno obuhvatanje drugog ugovora (ugovor o davanju u zakup podzakupcu) zavisi od toga da li je ugovor klasifikovan kao operativni ili finansijski lizing. U slučaju da je ugovor klasifikovan kao operativni lizing obaveza za zakup iz glavnog (prvog) zakupa ostaje i nastavlja da se priznaje rashod kamate. Takode zadržava se i imovina sa pravom korišćenja i nastavlja sa obračunom amortizacije. U bilansu uspeha priznaje se prihod od zakupa iz podzakupa. Kod ugovora koji su klasifikovani kao finansijski lizing, obaveza za zakup iz glavnog zakupa ostaje, i nastavlja se priznavanje rashoda kamate. Imovina sa pravom korišćenja se isknižava i priznaje se potraživanje za neto investiciju u podzakupu.

3.8. Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna sredstva

Rezervisanja

Rezervisanja se priznaju u iznosima koji predstavljaju najbolju procenu izdataka zahtevanih da se izmiri sadašnja obaveza na datum bilansa stanja. Rezervisanje može biti kratkoročno i dugoročno. Ukoliko je rezervisanje dugoročno a efekat vrednosti novca značajan dugoročno rezervisanje se diskontuje.

Diskontna stopa je stopa pre oporezivanja koja odražava tekuće tržišne procene vremenske vrednosti novca i rizika specifičnih za obavezu. Diskontna stopa ne odražava rizike za koje su procene budućih tokova gotovine korigovane.

Iznos rezervisanja se utvrđuje razumnom procenom rukovodstva.

Rezervisanje će biti priznato kada su kumulativno ispunjena sledeća tri uslova.

- 1) društvo ima sadašnju obavezu (zakonsku ili izvedenu) kao posledicu prošlog događaja;
- 2) verovatno je da će doći do odliva resursa radi izmirenja obaveza; i
- 3) visina obaveze može da se pouzdano proceni.

Rezervisanja za otpremnine i jubilarne nagrade se odmeravaju po sadašnjoj vrednosti očekivanih budućih odliva primenom diskontne stope, ukoliko je obračunat iznos tih obaveza materijalno značajan. Ako obračunati iznos nije materijalno značajan, isplate po ovom osnovu terete troškove perioda u kome su izvršene. Rezervisanja za sudske sporove formiraju se u iznosu koji odgovara najboljoj proceni rukovodstva Društva u pogledu izdataka koji će nastati da se takve obaveze izmire. Trošak rezervisanja se priznaje u rashodima perioda.

Rezervisanje se može koristiti samo po osnovu izdataka za koje je rezervisanje prvobitno bilo priznato. Kada nastane odliv sredstava po osnovu obaveze za koju je prethodno izvršeno rezervisanje, stvarni troškovi se ne iskazuju ponovo kao rashod, već se knjiženje sprovodi zaduženjem računa rezervisanja, a u korist odgovarajućeg računa obaveza (prema vrstama) ili odgovarajućeg računa sredstava (zalihe, novčana sredstva) u zavisnosti od karaktera rezervisanja, vrste nastale obaveze i načina na koji je ona izmirena. Neiskorišćeni iznos rezervisanja ukida se u korist ostalih prihoda.

Ukoliko se očekuje da će deo izdataka za izmirenje obaveze biti nadoknađen od strane trećeg lica, nadoknada se uzima u obzir ako je izvesno da će biti primljena u slučaju da dođe do izmirenja obaveze. U tom slučaju nadoknada se tretira kao zasebna imovina, a iznos priznat za nadoknadu ne sme da premašuje iznos rezervisanja.

Rezervisanja se ponovo razmatraju na svaki datum bilansa stanja i koriguju radi odražavanja najbolje tekuće procene. Kada više nije verovatno da će odliv resursa koji predstavljaju ekonomske koristi biti zahtevan, rezervisanje se ukida u korist bilansa uspeha tekuće godine.

Rezervisanja se ne priznaju za buduće poslovne gubitke.

Potencijalne obaveze i potencijalna sredstva

Potencijalna obaveza je:

- moguća obaveza koja nastaje po osnovu prošlih događaja i čije postojanje će biti potvrđeno samo nastankom ili nenastankom jednog ili više neizvesnih budućih događaja koji nisu u potpunosti pod kontrolom Društva ili
- sadašnja obaveza koja nastaje po osnovu prošlih događaja ali nije priznata jer:
- nije verovatno da će odliv resursa koji predstavljaju ekonomske koristi biti zahtevan za izmirenje obaveze, ili - iznos obaveze ne može da bude dovoljno pouzdano procenjen.

Potencijalne obaveze se ne priznaju u finansijskim izveštajima. Potencijalne obaveze se obelodanjuju u napomenama uz finansijske izveštaje, osim ako je verovatnoća odliva resursa koji sadrže ekonomske koristi veoma mala.

Društvo ne priznaje potencijalna sredstva u finansijskim izveštajima. Potencijalna sredstva se obelodanjuju u napomenama uz finansijske izveštaje, ukoliko je priliv ekonomskih koristi verovatan.

3.9. Primanja zaposlenih

a) Doprinosi za obavezno socijalno osiguranje

U skladu sa propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji, Društvo je u obavezi da plaća poreze i doprinose državnim fondovima kojima se obezbeđuje socijalna sigurnost zaposlenih. Ove obaveze uključuju doprinose na teret zaposlenih i na teret poslodavca u iznosima obračunatim po stopama propisanim relevantnim zakonskim propisima. Društvo je takođe, obavezno da od bruto zarada zaposlenih obustavi doprinose i da ih, u ime zaposlenih, uplati tim fondovima. Kada su doprinosi jednom uplaćeni, Društvo nema nikakvih daljih obaveza u pogledu plaćanja. Porez i doprinosi na teret poslodavca i na teret zaposlenog se knjiže na teret rashoda perioda na koji se odnose.

b) Otpremnine

Društvo obezbeđuje otpremnine prilikom odlaska u penziju. Očekivani troškovi za pomenute naknade se akumuliraju tokom perioda trajanja zaposlenja. Rezervisanja po osnovu ovih naknada i sa njima povezani troškovi se priznaju u iznosu sadašnje vrednosti očekivanih budućih gotovinskih tokova. Obaveze po osnovu otpremnina prilikom odlaska u penziju se procenjuju na godišnjem nivou od strane nezavisnih, kvalifikovanih aktuara.

Aktuarski dobiti i gubici i troškovi prethodno izvršenih usluga priznaju se kao nerealizovani dobiti i gubici po osnovu planova definisanih primanja kada nastanu.

U slučaju nematerijalnosti ovog troška, procena može da se vrši interno bez angažovanja aktuara.

c) Učešće u dobiti i bonusi

Društvo priznaje obavezu za bonuse i učešće u dobiti zaposlenih u periodu kada je doneta odluka o njihovoj isplati, odnosno priznaje obavezu i trošak za bonuse i učešće u dobiti zaposlenih na osnovu proračuna kojim se uzima u obzir dobit koja pripada vlasnicima kapitala nakon određenih korekcija. Učešće zaposlenih u dobiti kao i bonusi podležu obračunu svih pripadajućih poreza i doprinosa na zarade.

d) Kratkoročna, plaćena odsustva

Akumulirana plaćena odsustva mogu da se prenose i koriste u narednim periodima, ukoliko u tekućem periodu nisu iskorišćena u potpunosti. Očekivani troškovi plaćenih odsustava se priznaju u iznosu akumuliranih neiskorišćenih prava na dan bilansa, za koja se očekuje da će biti iskorišćena u narednom periodu. U slučaju neakumuliranog plaćenog odsustva, obaveza ili trošak se ne priznaju do momenta kada se odsustvo iskoristi.

3.10. Porezi i doprinosi

a) Porez na dobit

Tekući porez

Porez na dobit se obračunava i plaća u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit pravnih lica.

Porez na dobitak predstavlja iznos koji se obračunava i plaća u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit pravnih lica Republike Srbije. Tekući porez na dobitak predstavlja iznos obračunat primenom propisane poreske stope od 15% na osnovicu koju predstavlja oporezivi dobitak. Oporezivi dobitak se utvrđuje u poreskom bilansu kao dobit pre oporezivanja iskazana u bilansu uspeha, nakon usklađivanja prihoda i rashoda na način propisan poreskim zakonodavstvom Republike Srbije. Iznos ovako utvrđenog poreza i iskazanog u poreskoj prijavi se umanjuje po osnovu poreskih kredita i poreskih podsticaja.

Poreski propisi u Republici Srbiji, ne dozvoljavaju da se poreski gubici iz tekućeg perioda iskoriste kao osnova za povraćaj poreza plaćenog u određenom prethodnom periodu. Gubici iz tekućeg perioda mogu se preneti na račun dobiti utvrđene u godišnjem poreskom bilansu iz budućih obračunskih perioda, ali ne duže od pet godina.

Obračunati tekući porez se priznaje kao obaveza i rashod u obračunskom periodu na koji se isti odnosi.

Odloženi porez

Odloženi porez na dobit se obračunava za sve privremene razlike između poreske osnove imovine i obaveza i njihove knjigovodstvene vrednosti. Važeće poreske stope na dan izveštavanja ili poreske stope koje su nakon tog dana stupile na snagu, koriste se za obračun iznosa odloženog poreza.

Odložene poreske obaveze se priznaju za sve oporezive privremene razlike. Odložena poreska sredstva priznaju se za odbitne privremene razlike i za efekte prenetog gubitka i neiskorišćene iznose prenosivih poreskih kredita i poreskih gubitaka iz prethodnog perioda, do nivoa do kojeg je izvesno da će postojati budućí oporezivi dobiti na teret koji se odložena poreska sredstva mogu iskoristiti.

Knjigovodstvena vrednost odloženih poreskih sredstava preispituje se na svaki izveštajni datum i umanjuje do nivoa do kojeg više nije izvesno da je nivo očekivanih budućih oporezivih dobitaka dovoljan da se ukupna vrednost ili deo vrednosti odloženih poreskih sredstava može iskoristiti.

Odložena poreska sredstva koja nisu priznata procenjuju se na svaki izveštajni datum i priznaju do nivoa u kojem je postalo verovatno da će buduća oporeziva dobit dozvoliti povraćaj odloženog poreskog sredstva.

Tekući i odloženi porezi priznaju se kao rashodi i prihodi i uključeni su u neto gubitak/dobit izveštajnog perioda, osim odloženih poreza koji se odnose na efekte procene fer vrednosti nekretnina, postrojenja i opreme evidentiranih preko revalorizacionih rezervi u kom slučaju se odloženi porezi knjiže preko ovih rezervi.

b) Porezi i doprinosi koji ne zavise od rezultata poslovanja

Porezi i doprinosi koji ne zavise od rezultata poslovanja uključuju poreze na imovinu i druge poreze, razne naknade i doprinose koji se plaćaju u skladu sa republičkim i lokalnim poreskim propisima. Ovi porezi i doprinosi su prikazani u okviru ostalih poslovnih rashoda.

3.11. Dividende

Dividende vlasnicima evidentiraju se kao obaveza i umanjuju kapital u periodu u kojem je doneta odluka o njihovoj isplati. Dividende odobrene za period nakon datuma izveštavanja se obelodanjuju u napomeni o događajima nakon datuma izveštajnog perioda.

3.12. Priznavanje prihoda

Društvo vrši priznavanje prihoda kroz model od pet koraka:

- 1) Identifikacija ugovora sa kupcima - ugovorne strane su odobrile ugovor (pismeno, usmeno ili u skladu sa drugim uobičajenim poslovnim praksama) i obavezale su se da ispune svoje obaveze;
- 2) Identifikacija ugovorne obaveze (obaveze činjenja) tj. da li je to isporuka dobra ili usluge - Društvo identifikuje prava svih strana u vezi sa dobrima ili uslugama koje se prenose;
- 3) Utvrđivanje cene transakcije - Društvo može da identifikuje uslove plaćanja za dobra ili usluge koje se prenose;
- 4) Alokacija cene transakcije na ugovorne obaveze - sadržina ugovora je komercijalna (to jest, očekuje se da će rizik, vreme ili iznos budućih tokova gotovine Društva da se promene kao rezultat ugovora): i
- 5) Priznavanje prihoda kada se ispune ugovorne obaveze - postoji značajna verovatnoća da će Društvo dobiti naknadu na koju će imati pravo u zamenu za dobra ili usluge koji će biti isporučeni kupcu. Prilikom vršenja procene da li je verovatno da će naplata nekog iznosa naknade biti izvršena, Društvo razmatra samo sposobnost i nameru kupca da plati taj iznos naknade do isteka roka dospeća. Iznos naknade na koji će Društvo imati pravo može biti manji od cene navedene u ugovoru ako je naknada promenljiva zato što Društvo može da ponudi kupcu popust na cenu.

Promenljivost koja se odnosi na naknade obećane od strane kupca može biti eksplicitno navedena u ugovoru. Pored uslova ugovora, postojanje sledećih okolnosti ukazuje na to da je obećana naknada promenljiva_

- a) kupac ima opravdano očekivanje koje proizilazi iz uobičajenih poslovnih praksi Društva, objavljenih politika ili konkretnih saopštenja da će Društvo prihvatiti manji iznos naknade od cene navedene u ugovoru. To jest, očekuje se da će Društvo ponuditi umanjenje cene (npr. popust, rabat, povraćaj novca ili kredit) i
- b) druge činjenice i okolnosti ukazuju na nameru Društva da, prilikom zaključivanja ugovora sa kupcem, ponudi umanjenje cene kupcu.

Korak 1: Identifikacija ugovora sa kupcima

Ugovor je sporazum dveju strana koji kreira obavezujuća prava i obaveze za svaku stranu. MSFI 15 se primenjuje na sve ugovore koji imaju sve od sledećih odlika:

- 1) strane su odobrile ugovor i obavezale se na izvršenje ugovornih obaveza;
- 2) prava i obaveze strana u ugovoru se mogu identifikovati;
- 3) uslovi plaćanja se takođe mogu identifikovati;
- 4) ugovor je komercijalnog karaktera;
- 5) verovatno je da će se naknada iz ugovora naplatiti.

Ako svaka strana u ugovoru ima jednostrano pravo raskida ugovora koji je u celini neizvršen bez obaveze naknade drugoj strani onda ugovor ne postoji. Neizvršenje postoji ako kupcu nije isporučena roba odnosno pružene usluge i ako nije primljena, odnosno ne postoji pravo da se primi naknada u zamenu za robu i usluge.

U slučajevima kada imamo da su dva ili više ugovora zaključena u isto ili približno isto vreme sa istim kupcem onda se ti ugovori mogu kombinovati kao jedan ugovor. Neophodno je da se o ugovorima pregovaralo u paketu sa istim komercijalnim ciljem, da iznos naknade koji se plaća u okviru jednog ugovora zavisi od cene ili uslova iz drugog ugovora i da su roba ili usluge koji su obećani u okviru oba ugovora jedinstvena obaveza.

Promena u obavezujućim pravima i obavezama (npr. obim ugovora ili cena) tretira se kao modifikacija ugovora ako je odobrena i dovodi do stvaranja novih ili promene postojećih obavezujućih prava i obaveza. Modifikacije ugovora se tretiraju kao poseban ugovor samo ako se obim ugovora menja zbog novih odvojivih roba i usluga i ako promena u ugovorenoj ceni odražava pojedinačnu prodajnu cenu odvojive robe ili usluge.

Korak 2: Identifikacija ugovorne obaveze

Ugovorna obaveza (obaveza činjenja) je definisana ugovorom kao obaveza da se izvrši prenos kupcu odvojive robe ili usluge, pojedinačno ili zajedno ili u serijama tokom vremena. Aktivnosti koje ne rezultiraju u prenosu robe ili usluga kupcu nisu ugovorne obaveze iz ugovora sa kupcima i neće dovesti do priznavanja prihoda.

Potrebno je da sledeća dva kriterijuma budu ispunjena da bi se neka roba ili usluga smatrali odvojjivom:

- a) Kupac može da ima koristi od pojedinačnog dobra ili usluge i
- b) Obećanje da se prenese roba ili usluga je odvojivo od ostalih obećanja iz ugovora.

Korak 3: Utvrđivanje cene transakcije

Cena transakcije predstavlja iznos naknade na koju Društvo očekuje da ima pravo u zamenu za prenos obećanih roba ili usluga i isključuje iznose naplaćene u ime trećih strana (npr. PDV). Prilikom određivanja transakcione cene u obzir se uzima i sledeće: da li postoje značajne komponente finansiranja, varijabilne komponente, iznosi koji se isplaćuju kupcu (npr. refundacije ili rabati) i nenovčane naknade. Varijabilne komponente mogu da uključuju popuste, pravo povrata, razne podsticaje, bonuse, kazne i slično.

Varijabilne komponente naknade se odmeravaju upotrebom dve metode:

- 1) metod očekivane vrednosti (bazira se na ponderisanim očekivanim vrednostima u odnosu recimo na slične ugovore) i
- 2) metod jednog najverovatnijeg iznosa (iznos koji je najverovatniji da se desi u slučajevima npr. kada postoji malo iznosa za razmatranje).

U slučajevima kada postoji komponenta finansiranja, prihod od prodaje se priznaje u iznosu koji predstavlja cenu koju bi kupac platio da je plaćanje izvršeno odmah u momentu isporuke robe ili usluga.

Društvo nije u obavezi da prilagođava iznos naknade po osnovu komponenti finansiranja ukoliko očekuje da će od prodaje do naplate proći manje od godinu dana.

Nenovčane naknade primljene od kupca se vrednuju po fer vrednosti.

Iznosi koji se isplaćuju kupcu uključuju iznose koje Društvo plaća ili očekuje da će ih platiti kupcu kao i kredite i slične stvari poput kupona ili vaučera. Računovodstveno se ovi iznosi obuhvataju tako što se za iznos naknade umanjuje cena transakcije (prihod se stornira), osim ako se plaćanje kupcu vrši kao zamena za drugu robu ili usluge primljene od kupca.

Korak 4: Alokacija cene transakcije na ugovorne obaveze

Cena transakcije iz trećeg koraka se alocira na svaku ugovornu obavezu na bazi pojedinačnih (samostalnih) prodajnih cena svake ugovorne obaveze.

Samostalna prodajna cena je ona cena po kojoj bi se roba ili usluge zasebno prodavale. U slučajevima kada samostalne prodajne cene nisu lako uočljive, one se procenjuju i to korišćenjem jednog od sledećih pristupa:

- usklađena tržišna procena,
- očekivani troškovi plus marža, i

- rezidualni pristup (ono što ostane nakon što se oduzmu uočljive pojedinačne prodajne cene ostalih ugovornih obaveza).

Korak 5: Priznavanje prihoda nakon što je svaka ugovorna obaveza ispunjena

Cena transakcije alocirana na svaku od ugovornih obaveza (korak 4) priznaje se kao prihod kada je ispunjenje obaveze nastalo i to tokom vremena ili u određenom trenutku u vremenu.

Ispunjenje nastaje kada je kontrola nad obećanim dobrima ili uslugama prenesena na kupca, tj. kada on ima mogućnost da upravlja korišćenjem te imovine i mogućnost da značajno stiče sve preostale koristi od te imovine.

Sledeći faktori se mogu koristiti za razmatranje da li je došlo do prenosa kontrole:

- Društvo je fizički prenelo imovinu na kupca,
- ko ima zakonsko pravo nad imovinom,
- rizici i naknade u vezi sa vlasništvom,
- prihvatanje imovine od strane kupca,
- Društvo ima sadašnje pravo na naplatu po osnovu imovine.

Prihod se priznaje tokom vremena ako je ispunjen jedan od sledećih uslova:

- Kupac istovremeno prima i upotrebljava sve koristi koje Društvo pruža tokom izvršenja posla,
- U okviru izvršenja posla stvara se ili poboljšava imovina koja je pod kontrolom kupca,
- U okviru izvršenja posla ne stvara se imovina koju subjekt može upotrebiti na drugačiji način i subjekt ima ostvarivo pravo na plaćanje za ono što je uradio do određenog trenutka.

Prihod se priznaje tokom vremena na način koji najbolje predstavlja napredak u prenosu kontrole nad robom ili uslugama kupcu. Društvo primenjuje jednu od dve metode za merenje tog napretka:

- metod outputa (npr. procene ostvarenih rezultata, postignute kritične tačke iz projekta, jedinice proizvedene/isporučene i slično) i
- metod inputa (npr. utrošeni resursi, časovi rada, nastali troškovi, utrošeno vreme, radni sati mašina, itd.).

Ako uslovi za priznavanje prihoda tokom vremena nisu ispunjeni, onda se prihod priznaje u određenom trenutku. Prihod se priznaje u momentu u kome Društvo prenosi kontrolu nad određenom robom ili uslugama na kupca.

Troškovi ugovora

Društvo priznaje dodatne troškove sticanja ugovora s kupcem kao imovinu ako se očekuje povrat tih troškova. Dodatni troškovi sticanja ugovora su oni troškovi koje snosi Društvo prilikom sticanja ugovora sa kupcem, a koje ne bi snosio da nije bilo sticanja ugovora.

Troškovi ispunjenja ugovora se kapitalizuju ako ti troškovi nisu u delokrugu nekog drugog standarda, ako se odnose direktno na ugovor, zbog tih troškova se stvaraju ili povećavaju resursi i ako se očekuje povrat tih troškova.

Garancije

Ako kupac ima mogućnost odvojene kupovine garancije, garancija se smatra odvojom uslugom i Društvo je dužno da tu garanciju tretira kao ugovornu obavezu i da na nju primenjuje sve ono što je prethodno opisano. Pri proceni da li se garancijom pruža usluga kupcu, treba da se razmotre i zakonski zahtevi u pogledu garancija kao i period koji pokriva garancija (što je duži period, veća je verovatnoća da se pruža usluga).

Finansijski prihodi

Finansijski prihodi obuhvataju prihode od kamata, kursnih razlika i ostale finansijske prihode, ostvarene iz odnosa sa matičnim, zavisnim i ostalim povezanim pravnim licima.

Prihodi od kamata se, u skladu sa načelom uzročnosti, priznaju u bilansu uspeha perioda na koji se odnose. Prihod od kamata potiče od kamata na deponovana sredstva kod banaka, kao i na zatezne kamate koje se obračunavaju kupcima koji kasne u izvršavanju svojih obaveza, u skladu sa ugovornim odredbama.

Prihod od zakupnina

Prihod od zakupnina potiče od davanja investicionih nekretnina u operativni zakup i obračunava se na proporcionalnoj osnovi tokom perioda trajanja zakupa.

3.13. Rashodi

Rashodi se priznaju u bilansu uspeha po načelu uzročnosti prihoda i rashoda odnosno na obračunskoj osnovi i utvrđuju se za period kada su nastali.

Poslovni rashodi

Poslovni rashodi obuhvataju troškove uslovljene stvaranjem prihoda od prodaje i uključuju nabavnu vrednost prodate robe, troškove materijala, goriva i energije, bruto zarade, troškove amortizacije i usluge pružene od strane trećih lica. Poslovni rashodi obuhvataju i opšte troškove kao što su troškovi zakupa, marketinga, osiguranja, platnog prometa, poreza i ostali troškovi nastali u tekućem obračunskom periodu.

Finansijski rashodi

Finansijski rashodi obuhvataju rashode po osnovu kamata i kursnih razlika i ostale finansijske rashode, koji se evidentiraju u bilansu uspeha perioda na koji se odnose, a u skladu sa načelom uzročnosti.

3.14. Troškovi pozajmljivanja

Rashodi kamata i drugi troškovi pozajmljivanja koji se mogu neposredno pripisati sticanju, izgradnji ili izradi kvalifikovanog sredstva moraju se kapitalizovati, odnosno pripisati nabavnoj vrednosti - ceni koštanja sredstva. Kvalifikovanim sredstvom se smatra sredstvo koje se osposobljava za upotrebu i koje zahteva duži vremenski period da bi bilo spremno za nameravanu upotrebu ili prodaju.

Društvo treba da započne kapitalizaciju troškova pozajmljivanja, kao deo nabavne vrednosti sredstva koje se kvalifikuje, na datum početka kapitalizacije. Datum početka kapitalizacije je datum kada Društvo prvi put ispuni svaki od navedenih uslova:

- 1) napravi izdatke za sredstvo;
- 2) napravi troškove pozajmljivanja i
- 3) preduzme aktivnosti neophodne da bi se sredstvo pripremio za planiranu upotrebu ili prodaju.

Društvo treba da prestane sa kapitalizacijom troškova pozajmljivanja kada su u suštini završene sve aktivnosti neophodne da bi se sredstva koja se kvalifikuju pripremila za planiranu upotrebu ili prodaju.

Društvo treba da obustavi kapitalizaciju troškova pozajmljivanja tokom produženih perioda u kojima je prekinut aktivan razvoj sredstva koje se kvalifikuje.

Rashodi kamata i drugi troškovi koji se ne mogu neposredno pripisati sticanju, izgradnji ili izradi sredstva priznaju se na teret rashoda perioda u kome nastaju.

Za sve elemente imovine i obaveza za koje je usvojena politika vrednovanja po fer vrednosti primenjuje se Međunarodni standard finansijskog izveštavanja - MSFI 13 Odmeravanje fer vrednosti i instrukcije propisane ovim pravilnikom.

3.15. Naknadno ustanovljene greške

Ispravka naknadno ustanovljenih materijalno značajnih grešaka, tj. u iznosu većem od 1% poslovnih prihoda iz prethodne godine vrši se preko računa neraspoređene dobiti iz ranijih godina, odnosno neraspoređenog gubitka ranijih godina. Naknadno ustanovljene greške koje su ispod praga značajnosti, ispravljaju se na teret rashoda, odnosno u korist prihoda tekućeg perioda u kome su identifikovane.

Materijalno značajna greška se posmatra u kumulativnom i/ili pojedinačnom iznosu.

U slučaju postojanja materijalno značajnih grešaka Društvo koriguje najmanje uporedne podatke za prethodnu poslovnu godinu u finansijskim izveštajima kada je greška otkrivena.

3.16. Transakcije sa povezanim licima

Povezano lice je lice koje ima kontrolu nad Društvom ili ima značajan uticaj na Društvo prilikom donošenja poslovnih i finansijskih odluka.

Povezana lica su:

- zavisna i pridružena Društva,
- rukovodstvo Društva,
- vlasnici, odnosno osnivači Društva.

Transakcije Društva sa povezanim stranama, uključuju iznos transakcija, prirodu odnosa sa povezanim stranama i druge informacije o transakcijama neophodne za razumevanje finansijskog položaja. Informacije o pojedinačnim transakcijama mogu se objediniti u skladu sa njihovom prirodom, osim kada su odvojene informacije potrebne za razumevanje efekata tih transakcija na finansijsko stanje Društva. Informacije o ovim transakcijama se obelodanjuju samo ako nisu zaključene pod uobičajenim tržišnim uslovima.

Društvo obelodanjuje naziv i sedište svakog društva u kojem Društvo, direktno ili indirektno poseduje udeo, iskazujući učešće u kapitalu, iznos kapitala i rezervi i dobitak ili gubitak poslednjeg izveštajnog perioda predmetnog društva, a za koje su usvojeni finansijski izveštaji.

4. FINANSIJSKI INSTRUMENTI - UPRAVLJANJE RIZICIMA

4.1. Faktori finansijskog rizika

Poslovanje Društva je izloženo različitim finansijskim rizicima: tržišni rizik, kreditni rizik i rizik likvidnosti. Upravljanje rizicima u Društvu je usmereno na nastojanje da se u situaciji nepredvidivosti finansijskih tržišta potencijalni negativni uticaji na finansijsko poslovanje Društva svedu na minimum. Upravljanje rizicima obavlja finansijska služba Društva u skladu sa politikama odobrenim od strane Upravnog odbora.

Kategorije finansijskih instrumenata, prema knjigovodstvenom stanju na dan 31. decembra 2025. godine i 31. decembra 2024. godine prikazane su u sledećoj tabeli:

	U hiljadama RSD	
	2025	2024
Finansijska sredstva		
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	1.262.480	459.652
Dugoročni finansijski plasmani i dugoročna potraživanja	-	-
Potraživanja po osnovu prodaje	13.488	8.605
Ostala potraživanja	704.662	2.167.478
Kratkoročni finansijski plasmani	29.800	39.000
Ukupna finansijska sredstva	2.010.430	2.674.735
Finansijske obaveze		
Finansijske obaveze koje se odmeravaju po amortizovanoj vrednosti	-	-
Dugoročne obaveze	8.036	12.410
Obaveze iz poslovanja	1.235.882	455.505
Ostale kratkoročne obaveze	2.976	426
Kratkoročne finansijske obaveze	715.512	2.178.737
Ukupno finansijske obaveze	1.962.406	2.647.078

U 2025. godini Društvo nije imalo derivatne finansijske instrumente.

a) Tržišni rizik

Tržišni rizik je rizik da će fer vrednost budućih tokova gotovine finansijskog instrumenta biti promenljiva zbog promena tržišnih cena. Izloženost tržišnom riziku se sagledava preko analize senzitivnosti, te s tim u vezi, nije bilo značajnijih promena u izloženosti Društva tržišnom riziku, niti u načinu na koji Društvo upravlja ili meri taj rizik.

Tržišni rizik uključuje tri vrste rizika, kao što sledi:

Rizik od promene kursa stranih valuta

Društvo posluje u međunarodnim okvirima i izloženo je riziku promena kursa stranih valuta koji proističe iz poslovanja sa različitim valutama, prvenstveno evro. Rizik proističe kako iz budućih poslovnih transakcija, tako i iz priznatih sredstava i obaveza u stranoj valuti.

Rukovodstvo Društva je ustanovilo politiku za upravljanje rizikom od promena kursa stranih valuta u odnosu na njegovu funkcionalnu valutu. Društvo ima potraživanja i obaveze u stranoj valuti, tako da je maksimizirana usklađenost priliva i odliva u istoj valuti radi zaštite od promene deviznih kursa.

Društvo ima potraživanja i obaveze u stranim valutama i rukovodstvo Društva preduzima mere da maksimizira usklađenost priliva i odliva u istoj stranoj valuti radi zaštite od promene deviznih kursa. S druge strane, Društvo još ne koristi zaštitu transakcija od deviznog rizika (hedžing).

Na dan 31. decembra sadašnja vrednost imovine i obaveza izražena u stranoj valuti je sledeća:

	U RSD hiljadama			
	Obaveze	Imovina	Obaveze	Imovina
	2025	2025	2024	2024
Potraživanja	-	2.346	-	-
Obaveze po kreditima	-	-	-	-
Obaveze prema ino dobavljačima	503	-	4	-
Ostalo	-	-	-	-
Ukupna neto izloženost	503	2.346	4	-

Rizik od promene cena

Društvo nije izloženo većem riziku od promena cena vlasničkih hartija od vrednosti s obzirom da nema ulaganja klasifikovanih u bilansu stanja kao dugoročne hartije od vrednosti koje se vrednuju po fer vrednosti kroz ostali ukupni rezultat ili kao finansijska sredstva po fer vrednosti čiji se efekti promena u fer vrednosti iskazuju u bilansu uspeha.

Rizik od promene kamatnih stopa

Rizik Društva od promena fer vrednosti kamatnih stopa proističe prvenstveno iz obaveza po osnovu primljenih dugoročnih kredita od banaka. Krediti primljeni po promenljivim kamatnim stopama izlažu Društvo kamatnom riziku tokova gotovine. Krediti primljeni po fiksnim kamatnim stopama izlažu Društvo riziku promene fer vrednosti.

b) Kreditni rizik

Kreditni rizik je rizik finansijskog gubitka za Društvo ako druga ugovorna strana u finansijskom instrumentu ne ispuni svoje ugovorne obaveze. Kreditni rizik prevashodno proističe po osnovu potraživanja iz poslovanja.

Upravljanje potraživanjima od kupaca

Društvo je izloženo kreditnom riziku koji predstavlja rizik da dužnici neće biti u mogućnosti da dugovanja prema Društvu izmire u potpunosti i na vreme, što bi imalo za rezultat finansijski gubitak za Društvo. Izloženost Društva ovom riziku ograničena je na iznos potraživanja od kupaca na dan bilansa.

Struktura potraživanja od kupaca na dan 31.12.2025. godine prikazana je u tabeli koja sledi:

u hiljadama RSD			
	Bruto izloženost	Ispravka vrednosti	Neto izloženost
Dospela neispravljena potraživanja od kupaca	1.524	-	1.524
Dospela ispravljena potraživanja od kupaca		-	
Nedospela potraživanja od kupaca	11.964	-	11.964
Ukupno	13.488	-	13.488

Struktura potraživanja od kupaca na dan 31.12.2024. godine prikazana je u tabeli koja sledi:

u hiljadama RSD			
	Bruto izloženost	Ispravka vrednosti	Neto izloženost
Dospela neispravljena potraživanja od kupaca	1.383	-	1.383
Dospela ispravljena potraživanja od kupaca		-	
Nedospela potraživanja od kupaca	7.222	-	7.222
Ukupno	8.605	-	8.605

c) Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti je rizik da će Društvo biti suočeno sa poteškoćama u izmirivanju svojih finansijskih obaveza. Društvo upravlja svojom likvidnošću sa ciljem da: koliko je to moguće, uvek ima dovoljno sredstava da izmiri svoje dospele obaveze, bez neprihvatljivih gubitaka i ugrožavanja svoje reputacije.

Sledeća tabela predstavlja analizu finansijskih obaveza Društva prema ugovorenim uslovima plaćanja, koji su određeni na osnovu preostalog perioda na dan izveštavanja u odnosu na ugovoreni rok dospeća i zasnovani su na ugovorenim nediskontovanim iznosima otplata (salda koja dospevaju na naplatu u roku od 12 meseci jednaka su njihovim knjigovodstvenim iznosima, budući da efekat diskontovanja nije materijalno značajan).

31. decembar 2025 godine	Do 3 meseca	Od 3 do 12 meseci	Od 1 do 2 godine	Od 2 do 5 godina	Preko 5 godina	Ukupno
Finansijska sredstva						
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	1.262.480	-	-	-	-	1.262.480
Dugoročni finansijski plasmani i dugoročna potraživanja	-	-	-	-	-	-
Potraživanje po osnovu prodaje	13.488	-	-	-	-	13.488
Ostala potraživanja	704.662	-	-	-	-	704.662
Kratkoročni finansijski plasmani	29.800	-	-	-	-	29.800
Ukupno finansijska sredstva	2.010.430	-	-	-	-	2.010.430
Finansijske obaveze						
Dugoročne obaveze	-	-	-	8.036	-	8.036
Obaveze iz poslovanja	1.235.882	-	-	-	-	1.235.882
Kratkoročne finansijske obaveze	-	715.512	-	-	-	715.512
Ostale kratkoročne obaveze	2.976	-	-	-	-	2.976
Ukupno finansijske obaveze	1.238.858	-	-	8.036	-	1.962.406
GAP likvidnosti	771.572	(715.512)	-	(8.036)	-	48.024

31. decembar 2024. godine	Do 3 meseca	Od 3 do 12 meseci	Od 1 do 2 godine	Od 2 do 5 godina	Preko 5 godina	Ukupno
Finansijska sredstva						
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	459.652	-	-	-	-	459.652
Dugoročni finansijski plasmani i dugoročna potraživanja	-	-	-	-	-	-
Potraživanje po osnovu prodaje	8.605	-	-	-	-	8.605
Ostala potraživanja	2.167.478	-	-	-	-	2.167.478
Kratkoročni finansijski plasmani	39.000	-	-	-	-	39.000
Ukupno finansijska sredstva	2.674.735	-	-	-	-	2.674.735
Finansijske obaveze						
Dugoročne obaveze	-	-	-	12.410	-	12.410
Obaveze iz poslovanja	455.505	-	-	-	-	455.505
Kratkoročne finansijske obaveze	-	2.178.737	-	-	-	2.178.737
Ostale kratkoročne obaveze	426	-	-	-	-	426
Ukupno finansijske obaveze	455.931	2.178.737	-	12.410	-	2.647.078
GAP likvidnosti	2.218.804	(2.178.737)	-	(12.410)	-	27.657

Ostala potraživanja koja su prikazana sa rokom dospeća do 3 meseca predstavljaju dospela potraživanja koja će se naplatiti realizacijom prodaje imovine, čije je Društvo založni poverilac. Više opisa u napomeni 10.

4.2. Upravljanje rizikom kapitala

Cilj upravljanja kapitalom je da Društvo zadrži sposobnost da nastavi da posluje u neograničenom periodu u predvidljivoj budućnosti, kako bi vlasnicima kapitala obezbedilo povraćaj (profit), a koristi ostalim zainteresovanim stranama, kao i da bi očuvalo optimalnu strukturu kapitala sa ciljem da smanji troškove kapitala.

Visina kapitala društva je definisana Odlukom o adekvatnosti kapitala platnih institucija i institucija elektronskog novca objavljena u Službenom Glasniku br. 55/2015. Početni kapital Institucije je 350.000 evra u dinarskoj protivvrednosti prema zvaničnom srednjem kursu.

U skladu sa Odlukom o adekvatnosti kapitala platnih institucija i institucija elektronskog novca i poslovnim aktivnostima Institucije (LED Pay d.o.o. Beograd) kapitalna adekvatnost je održavana na sledeći način - početni kapital (350.000 evra) je uvećan za iznos tekućih gubitaka, gubitaka iz prethodnih godina i nematerijalnih ulaganja. Društvo prati i potencijalni kapitalni zahtev koji bi mogao nastati iz obima platnih transakcija.

Prilikom računanja kapitalnog zahteva koji bi mogao proisteći na osnovu iznosa platnih transakcija (ukoliko je ovako izračunat zahtev veći od 350.000 evra) kalkulacija je rađena sa sledećim pretpostavkama:

- Obim platnih transakcija (OPT) je određen kao ukupan obim platnih transakcija u poslednjih godinu dana podeljen sa 12,
- Relevantni iznos čini 4% OPT-a,
- Korektivni faktor iznosi 1.

4.3. Finansijski instrumenti koji se mere po fer vrednosti

Pojedina finansijska sredstva Društva i finansijske obaveze se vrednuju po fer vrednosti na kraju svakog perioda izveštavanja.

4.4. Finansijski instrumenti koji se ne vrednuju po fer vrednosti

Finansijski instrumenti koji nisu vrednovani po fer vrednosti uključuju: gotovinu i gotovinske ekvivalente, potraživanja iz poslovanja, obaveze prema dobavljačima, zajmove i kredite.

Zbog svog kratkoročnog karaktera, knjigovodstvena vrednost gotovine i gotovinskih ekvivalenata, potraživanja iz poslovanja, obaveza iz poslovanja, odgovara približno njihovoj fer vrednosti.

5. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCENE I PROSUĐIVANJA

Računovodstvene procene i prosuđivanja se kontinuirano vrednuju i zasnivaju se na istorijskom iskustvu i drugim faktorima, uključujući očekivanja budućih događaja za koje se veruje da će u datim okolnostima biti razumna.

5.1. Ključne računovodstvene procene i pretpostavke

Društvo pravi procene i pretpostavke koje se odnose na budućnost. Rezultirajuće računovodstvene procene će, po definiciji, retko biti jednake ostvarenim rezultatima. Procene i pretpostavke se stalno preispituju. Izmene knjigovodstvenih procena priznaju se u periodu izmene ukoliko se odnose samo na taj period ili u periodu izmene i budućim periodima ukoliko izmena utiče na tekući i buduće periode.

Amortizacija i stopa amortizacije

Obračun amortizacije i stope amortizacije su zasnovane na projektovanom ekonomskom veku trajanja nekretnina, postrojenja i opreme. Jednom godišnje Društvo procenjuje ekonomski vek nekretnina, postrojenja i opreme na osnovu trenutnih predviđanja.

Ispravka vrednosti potraživanja

Ispravka vrednosti sumnjivih i spornih potraživanja je izvršena na osnovu modela očekivanog kreditnog gubitka. Društvo primenjuje uprošćeni ili pojednostavljeni pristup za računanje obezvređenja kod potraživanja iz poslovanja. Za računanje očekivanog kreditnog gubitka, standard dozvoljava upotrebu tzv. matrica za određivanje ispravke vrednosti. Upotreba matrica za ispravku vrednosti podrazumeva grupisanje potraživanja na bazi različitih karakteristika kupaca i istorijskih obrazaca ostvarenih gubitaka. Obzirom na nepostojanje dovoljnih populacija i istorije koja bi poslužila za razvijanje modela Društvo je na dan bilansa primenilo individualan pristup procene očekivanog kreditnog gubitka

Rezervisanja po osnovu otpremnina

Troškovi utvrđenih naknada zaposlenima nakon odlaska u penziju nakon ispunjenih zakonskih uslova utvrđuju se primenom aktuarske procene. Aktuarska procena uključuje procenu diskontne stope, budućih kretanja zarada, stope mortaliteta i budućih povećanja naknade po odlasku u penziju. Zbog dugoročne prirode ovih planova, značajne neizvesnosti utiču na ishod procene. U slučaju nematerijalnosti ovog troška, procena može da se vrši interno bez angažovanja aktuara.

6. NEMATERIJALNA IMOVINA

	Koncesije, patenti, licence i slična prava	Ostala nematerijalna imovina	Nematerijalna imovina u pripremi	Ukupno
NABAVNA VREDNOST				
1. januara 2024 godine	7.428	-	-	7.428
Nabavke	-		-	
Aktiviranja	213	-	-	.213
Promena po osnovu revalorizacije	-	-	-	-
Otuđenja i rashodovanja	-	-	-	
Stanje na dan 31. decembra 2024 godine	7.641	-	-	7.641
Nabavke		-	-	
Aktiviranja	752	-	-	752
Promena po osnovu revalorizacije	-	-	-	-
Otuđenja i rashodovanja	-	-	-	
Stanje na dan 31. decembra 2025.godine	8.393	-	-	8.393
ISPRAVKA VREDNOSTI				
1. januara 2024. godine	1.281			1.281
Amortizacija	1.136	-	-	1.136
Promena po osnovu revalorizacije	-	-	-	-
Otuđenja i rashodovanja	-	-	-	
Stanje na dan 31. decembra 2024.godine	2.417	-	-	2.417
Amortizacija	1.194	-	-	1.194
Promena po osnovu revalorizacije	-	-	-	-
Otuđenja i rashodovanja	-	-	-	
Stanje na dan 31. decembra 2025 .godine	3.611	-	-	3.611
NEOTPISANA VREDNOST				
31. decembra 2025. godine	4.782	-	-	4.782
31. decembra 2024. godine	5.224	-	-	5.224

7. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

	Postrojenje i oprema	Ulaganja u tuđe NPO i ostale NPO	Postrojenje i oprema IFRS 16	OS u pripremi	Ukupno
NABAVNA VREDNOST					
Stanje na dan 1. januara 2024. godine	7.945	1.250	19.813		29.008
Nabavke	1.089		7.174		8.263
Prenos stanja	-	-	-	-	-
Promena po osnovu revalorizacije	-	-	-	-	-
Otuđenja i rashodovanja	-	-	-	-	-
Stanje na dan 31. decembra 2024. godine	9.034	1.250	26.987		37.271
Nabavke	1.327	2.047	(1.311)		2.063
Prenos stanja		-	-	-	-
Promena po osnovu revalorizacije	-	-	-	-	-
Otuđenja i rashodovanja	-	-	-	-	-
Stanje na dan 31. decembra 2025. godine	10.361	3.297	25.676	0	39.334
ISPRAVKA VREDNOSTI					
Stanje na dan 1. januar 2024. godine	2.081	385	5.714		8.180
Amortizacija	1.383	187	4.924		6.494
Promena po osnovu revalorizacije	-	-	-	-	-
Otuđenja i rashodovanja	-	-			
Stanje na dan 31. decembra 2024. godine	3.464	572	10.638		14.674
Amortizacija	1.356	238	2.722		4.316
Promena po osnovu revalorizacije	-	-	-	-	-
Otuđenja i rashodovanja	-	-	-	-	-
Stanje na dan 31. decembra 2025 godine	4.820	810	13.361	0	18.991
NEOTPISANA VREDNOST					
31. decembra 2025. godine	5.541	2.487	12.315	-	20.343
31. decembra 2024. godine	5.570	678	16.349	-	22.597

8. ZALIHE

	2025	2024
Plaćeni avansi za zalihe i usluge	433	317
Roba	2.703	562
Stanje na dan 31. decembra	3.136	879

9. POTRAŽIVANJA PO OSNOVU PRODAJE

	2025	2024
Potraživanje po osnovu prodaje - domaća	11.142	8.598
Potraživanje po osnovu prodaje - povezana pravna lica		7
Potraživanje po osnovu prodaje - INO	2.346	-
Minus: ispravka vrednosti (analitika)	-	-
Stanje na dan 31. decembra	13.488	8.605

Knjigovodstvena vrednost potraživanja po osnovu prodaje iskazana je u RSD.

10. OSTALA POTRAŽIVANJA

	2025	2024
Potraživanja od državnih organa i organizacija	-	-
Ostala kratkoročna potraživanja	704.662	2.167.478
Minus ispravka vrednosti potraživanja iz specifičnih poslova (analitika)	-	-
Stanje na dan 31. decembra	704.662	2.167.478

U skladu sa ugovorom o ustupanju potraživanja i sporednih prava Društvo je na ime obezbeđenja po ugovoru upisano kao hipotekarni poverilac nad imovinom čija vrednost značajno prevazilazi iznos plaćen prilikom otkupa potraživanja. U julu 2025. godine, deo ostalih potraživanja je naplaćen. Navedeni priliv, u okviru Izveštaja o tokovima govovine, prikazan je u sklopu AOPa 3005. Ostatak naplata potraživanja se očekuje u punom iznosu od prodaje imovine koja je založena.

11. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI

	2025	2024
Kratkoročni finansijski plasmani	29.800	39.000
Ostali kratkoročni finansijski plasmani	-	-
Minus: Ispravka vrednosti (analitika)	-	-
Stanje na dan 31. decembra	29.800	39.000

Kratkoročni finansijski plasmani u iznosu od 29.800 hiljada rsd (2024: 39.000 hiljada rsd) odnose se na date pozajmice povezanim pravnim licima u svrhu premošćivanja problema sa trenutnom likvidnošću. Rok dospeća ovih pozajmica je u 2026.godini.

12. GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA

	2025	2024
Tekuću (poslovni) računi	1.262.346	459.179
Devizni račun	134	473
Devizni akreditivi	-	-
Devizna blagajna	-	-
Novčana sredstva ograničeno ili vrednost umanjena	-	-
Ostala novčana sredstva	-	-
Stanje na dan 31. decembra	1.262.480	459.652

Od ukupno prikazanog iznosa gotovine i gotovinskih ekvivalenata Društvo raspolaze sa 40.175 hiljada rsd (2024: 21.431 hiljada rsd) dok su preostala sredstva u iznosu od 1.222.305 (2024: 438.221.hiljada rsd) sredstva klijenata za izvršenje platnih usluga.

13. KAPITAL

Osnovni kapital						
U hiljadama RSD	Udeli osnivača	Ostali osnovni kapital	Rezerve	Gubitak	Dobitak	Ukupan kapital
Početno stanje na dan 01.01.2024. godine	135.394	-	-	(85.855)		49.539
Neto promena prethodne godine	5.000	-	-		2.609	7.609
Stanje na dan 31. decembra 2024. godine	140.394	-	-	(85.855)		57.148
Neto promena tekuće godine	7.000	-	-	2.609	12.833	19.833
Stanje na dan 31. decembra 2025. godine	147.394			(83.246)	12.833	76.981

14. DUGOROČNI I KRATKOROČNI KREDITI, ZAJMOVI I OBAVEZE PO OSNOVU LIZINGA U ZEMLJI

	2025	2024
Finansijski zajam od:		
- društva u zemlji	-	-
- društva u inostranstvu	-	-
Obaveza za lizing - IFRS 16	6.036	10.410
Ostale dugoročne obaveze	2.000	2.000
Ukupno dugoročni krediti	8.036	12.410

Kratkoročne finansijske obaveze:

	2025	2024
Finansijski zajam od:		
- društva u zemlji	708.862	2.172.392
- društva u inostranstvu	-	-
Obaveza za lizing - IFRS 16 – kratkoročni deo	6.650	6.345
Ukupno kratkoročni krediti	715.512	2.178.737

Rok primljenog zajma je inicijalno bio tri godine, ali je zaključenjem aneksa produžen do izvršenja transakcije koja se očekuje u 2026. godini, odnosno dužnik je u obavezi da zajam isplati poveriocu najkasnije u roku od dva dana od dana kada dužnik naplati svoje potraživanje.

15. OBAVEZE IZ POSLOVANJA

	2025	2024
Obaveze prema dobavljačima - povezana lica	7.271	8.123
Obaveze prema dobavljačima - ostali	11.583	12.892
Obaveze prema ino dobavljačima	504	4
Ostale obaveze iz poslovanja	1.216.524	434.486
Stanje na dan 31. decembra	1.235.882	455.505

Ostale obaveze iz poslovanja u iznosu od 1.216.524 hiljada rsd (2024: 434.486 hiljada rsd) odnose se na obaveze za izvršenje platnih usluga. Rast u odnosu na prethodnu godinu posledica je rasta obima poslovanja.

16. OBAVEZE PO OSNOVU POREZA NA DODATU VREDNOST

	2025	2024
Obaveze za porez na dodatu vrednost		
Stanje na dan 31. decembra	628	426

17. POSLOVNI PRIHODI

	2025	2024
Prihodi od prodaje robe	712	4.472
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga -povezana lica	11.077	11.002
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga - domaći	185.535	123.008
Za godinu	197.324	138.482

Društvo je u 2025. godini ostvarilo prihode od prodaje proizvoda i usluga u iznosu od 197.324 hiljada rsd (2024: 138.482 hiljada rsd). Skok prihoda u 2025. godini je odraz rasta poslovanja u obimu prometa i transakcija na ime platnih usluga koje pruža društvo. Prilivi i odlivi gotovine koji se prikazuju u izveštajima o novčanim tokovima ne predstavljaju prihode Društva, već su posledica obrade transakcija plaćanja za klijente. Prihodi Društva potiču iz naknada za pružene usluge plaćanja.

18. TROŠKOVI MATERIJALA

	2025	2024
Troškovi goriva i energije	1.588	1.087
Troškovi ostalog materijala (režijski)	309	92
Za godinu	1.897	1.179

19. TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI

	2025	2024
Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	51.586	35.592
Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade na teret poslodavca	7.694	5.392
Troškovi naknada po ugovoru o delu	1.574	415
Troškovi naknada po autorskim ugovorima	-	-
Troškovi naknada po ugovoru o privremenim i povremenim poslovima	-	-
Troškovi naknada fizičkim licima po osnovu ostalih ugovora	-	-
Troškovi naknada članovima upravnog i nadzornog odbora	-	-
Ostali lični rashodi i naknade	265	217
Za godinu	61.119	41.616
Prosečan broj zaposlenih	17	14

20. TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA

	2025	2024
Troškovi usluga na izradi učinaka	5.801	6.119
Transportne usluge	1.046	980
Usluge održavanja	9.085	7.515
Zakupnina	1.458	1.986
Reklama i propaganda	267	61
Troškovi ostalih usluga	1.010	866
Za godinu	18.667	17.527

21. TROŠKOVI AMORTIZACIJE

	2025	2024
Troškovi amortizacije nematerijalne imovine	1.194	1.136
Troškovi amortizacije nekretnina, postrojenja i opreme	1.595	1.570
Troškovi amortizacije IFRS -16	6.383	4.983
Za godinu	9.172	7.689

22. NEMATERIJALNI TROŠKOVI

	2025	2024
Troškovi neproizvodnih usluga	11.816	8.881
Troškovi reprezentacije	1.527	258
Troškovi premija osiguranja	27	9
Troškovi platnog prometa	71.595	47.001
Troškovi članarina	94	-
Troškovi poreza	7.683	5.816
Ostali nematerijalni troškovi	35	-
Za godinu	92.777	61.965

Nematerijalni troškovi u ukupnom iznosu od 92. 777hiljada rsd (2024: 61.965 hiljada rsd) najvećim delom se sastoje od troškova platnog prometa u iznosu od 71.575. hiljada rsd (2024 : 47.001 hiljada rsd). Rast ovih troškova posledica je rasta obima poslovanja u odnosu na 2024.godinu.

23. FINANSIJSKI PRIHODI

	2025	2024
Finansijski prihodi od zavisnih i povezanih lica	-	-
Prihodi kamata	1.357	910
Pozitivne kursne razlike i efekti valutne klauzule	11	1
Za godinu	1.368	911

24. FINANSIJSKI RASHODI

	2025	2024
Negativne kursne razlike i efekti valutne klauzule	6	1
Rashodi kamata po finansijskom lizingu - IFRS 16	707	621
Za godinu	713	622

25. OSTALI PRIHODI

	2025	2024
Ostali prihodi	-	-
Ostali nepomenuti prihodi	8	115
Za godinu	8	115

26. OSTALI RASHODI

	2025	2024
Ostali rashodi	-	-
Ostali nepomenuti rashodi	810	1.837
Za godinu	810	1.837

27. POREZ NA DOBIT

	2025	2024
Dobit pre oporezivanja	12.833	2.609
Porez na dobit	1.925	391
Rashodi koji se ne priznaju u poreske svrhe	553	1.900
Efekat razlike između poreske i knjigovodstvene amortizacije	409	696
Efekat transfernih cena	2.962	1.337
Oporeziva dobit	16.757	6.542
Obračunati porez	2.514	981
Iskorišćeni poreski kredit	-2.514	-981
Porez na dobit ukupno	0	0
Efektivna poreska stopa	0%	0%

Za 2025. godinu se koristi poreski kredit iz 2021. godine u iznosu 10.711 hiljada RSD i 6.047 hiljada RSD iz 2022 tako da ne postoji obaveza plaćanja poreza na dobit. Ovaj poreski kredit se može iskoristiti do 2027. godine.

28. VANBILANSNA EVIDENCIJA

Društvo na dan 31.12.2025. godine vanbilansno vodi sledeće pozicije:

- obračunata kamata do 24.06.2022. godine u iznosu od RSD 3.109.991 hiljada
- ostatak glavnice u iznosu od RSD 1.546.812 hiljada.

29. TRANSAKCIJE SA POVEZANIM LICIMA

Društvo ima sledeće transakcije sa povezanim licima:

Potraživanja po osnovu prodaje

Naziv društava kupca/primaoca	2025	2024
OMR Grupacija d.o.o.	-	-
Fleet Management Team	-	7
Ukupno	-	7

Ostala potraživanja

Naziv društava kupca/primaoca	2025	2024
Ada Motors d.o.o. Beograd	1	
Auto Vision d.o.o. Parunovac		5

Bavaria Team d.o.o. Čačak		-
CVS Services d.o.o. Beograd	3.441	1.978
Globos osiguranje a.d.o. Beograd	52	49
MIOS Mobility d.o.o. Beograd	-	-
MV Auto d.o.o. Šabac	-	1
Ukupno	3.494	2.033

Date pozajmice

Naziv društava kupca/primaoca	2025	2024
MIOS Mobility d.o.o. Beograd	1.100	3.500
AKS Fleet Solution d.o.o. Šabac	21.200	28.000
Obliquatum d.o.o. Beograd	2.500	2.500
British Motors d.o.o. Beograd	5.000	5.000
Ukupno	29.800	39.000

Obaveze iz poslovanja

Naziv društava prodavca/pružaoca usluga	2025	2024
AKS Fleet Solution d.o.o. Šabac	451	701
Obliquatum d.o.o. Beograd	2.047	-
Vorex-inženjering doo Beograd	-	444
OMR Grupacija d.o.o.	360	178
Fleet Management Team	4.150	5.504
Cvs Services d.o.o. Beograd	263	1.296
Ukupno	7.271	8.123

Poslovni troškovi

Naziv društava prodavca/pružaoca usluga	2025	2024
OMR Grupacija d.o.o.	-	731
AKS Fleet Solution d.o.o. Šabac	5.182	2.754
CVS Services d.o.o. Beograd	4.689	4.942
MIOS Mobility d.o.o. Beograd	1.437	1.925
Fleet Management Team		0
Vorex-inženjering doo Beograd		4.236
Ukupno	11.308	14.588

Poslovni prihodi

Naziv društava kupca/primaoca usluga	2025	2024
Ada Motors d.o.o. Beograd	46	27
Adeo 037 d.o.o. Kruševac	10	8
OMR Grupacija d.o.o.	-	47
Auto Centar RES Rota d.o.o. Beograd	56	49
Auto Vision d.o.o. Parunovac	6	6
Bavaria Team d.o.o. Čačak	35	36
CVS Services d.o.o. Beograd	9.460	9.959
Fleet Management Team	141	111
Globos osiguranje a.d.o. Beograd	728	740
MIOS Mobility d.o.o. Beograd	-	4
MV Auto d.o.o. Šabac	-	8
Vorex-inženjering doo Beograd	-	7
Specijalna bolnica za rehabilitaciju Gornja Trepča	595	-
Ukupno	11.077	11.002

30. USAGLAŠAVANJE POTRAŽIVANJA I OBAVEZA

Društvo nema neusaglašenih potraživanja, obzirom da je usaglašavanje izvršeno kroz potvrdu konfirmacija. Društvo je sa dobavljačima usaglasilo 100% stanja, kroz potvrdu konfirmacija ili prihvatanjem i plaćanjem faktura koje su bile otvorene na 31.12.2025. godine.

31. POTENCIJALNA POTRAŽIVANJA I OBAVEZE

Društvo vodi sudski spor kao tužbena strana radi utvrđenja ništavosti ugovora o ustupanju potraživanja i sporednih prava. Rukovodstvo Društva, uz procenu eksterno angažovanih advokata koji vode sporove u ime Društva, smatra da po ovom osnovu ne bi mogao nastati negativan ishod, koji bi mogao imati efekte na finansijske izveštaje, te stoga nisu formirana rezervisanja po ovom osnovu. Do momenta objavljivanja finansijskih izveštaja, sudski postupak po tužbi je prekinut zbog pokretanja postupka stečaja nad vlasnikom imovine, koja je predmet zaloge po ugovoru o ustupanju potraživanja. Naplata potraživanja se očekuje iz prodaje imovine stečajnog dužnika.

Na dan 31.12.2025. godine Društvo nema potencijalnih obaveza i potraživanja.

32. PORESKI RIZICI

Poreski zakoni Srbije se često različito tumače i predmet su čestih izmena. Tumačenje poreskih zakona od strane poreskih vlasti u odnosu na transakcije i aktivnosti Društva mogu se razlikovati od tumačenja rukovodstva Društva. Kao rezultat iznetog, transakcije mogu biti osporene od strane poreskih vlasti i Društvu može biti određen dodatni iznos poreza, kazni i kamata. Period zastarelosti poreske obaveze je pet godina. To praktično znači da poreske vlasti imaju prava da odrede plaćanje neizmirenih obaveza u roku od pet godina od kada je obaveza nastala.

33. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA STANJA

Na dan izdavanja ovih finansijskih izveštaja Društvo nije identifikovalo značajne događaje koji bi zahtevali korekcije priloženih finansijskih izveštaja (korektivni događaji).

U Beogradu 26.03.2026. godine

Zakonski zastupnik



Sergej Močević



LED Pay d.o.o. Beograd
INSTITUCIJA ELEKTRONSKOG NOVCA

GODIŠNJI IZVEŠTAJ
O POSLOVANJU
ZA 2025. GODINU

Mart 2026. godine

Godišnji izveštaj o poslovanju za privredno društvo LED Pay d.o.o. Beograd je sastavljen u skladu sa Zakonom o računovodstvu Republike Srbije i uključuje objektivan pregled razvoja i rezultata poslovanja i položaja, takođe prikazujući osnovne rizike i kontrolu nad njima. Godišnji izveštaj o poslovanju pruža analizu razvoja i rezultata poslovanja, a u skladu sa obimom i složenošću poslovanja koje obavlja privredno društvo LED Pay d.o.o. Beograd.

Globalna dešavanja i trendovi

Na makroekonomskom nivou, svetsku privredu je u 2025. godini obeležio nastavak sporog i neujednačenog globalnog ekonomskog rasta, uz dalje produblјivanje geopolitičkih i političkih podela, izraženu neizvesnost u međunarodnoj trgovini i povećanu volatilnost na finansijskim tržištima. Tokom godine dodatno su došli do izražaja sukobi i tenzije između ključnih ekonomskih i političkih blokova, što je negativno uticalo na investicionu aktivnost i tokove međunarodne trgovine.

Prema aktuelnim procenama Međunarodnog monetarnog fonda (MMF), globalni ekonomski rast u 2025. godini iznosio je 3,2%, zadržavajući se na istom nivou kao i u 2024. godini, dok se u srednjoročnom periodu očekuje dalje blago usporavanje globalnog rasta na oko 3,1%. MMF ovakvu dinamiku rasta ocenjuje kao ispod proseka zabeleženog u periodu pre pandemije, pri čemu globalnu ekonomiju i dalje značajno opterećuju geopolitičke podele. Privredni rast razvijenih ekonomija u 2025. godini iznosio je oko 1,8%, dok su ekonomije u razvoju nastavile da beleže više stope rasta, uz izražene regionalne razlike.

Inflacija je tokom 2025. godine nastavila trend postepenog smirivanja u većini razvijenih ekonomija, ali je okruženje ipak uslovlјilo oprezan i postepen pristup centralnih banaka u odnosu na monetarne politike, uz zadržavanje relativno restriktivnih finansijskih uslova tokom većeg dela godine.

U evrozoni je Evropska centralna banka nastavila sa postepenim smanjenjem referentnih kamatnih stopa započetim u junu 2024. godine. Tokom 2025. godine kamatna stopa na glavne operacije refinansiranja kretala se u opadajućem trendu, dok se inflacija stabilizovala u rasponu bliskom srednjoročnom cilju, uz povremene oscilacije. Privredni rast evrozone u 2025. godini procenjen je na oko 1,1%, što predstavlja umereno povećanje u odnosu na 2024. godinu, dok za naredni period Evropska centralna banka očekuje dalji postepeni oporavak privredne aktivnosti.

Na finansijskim tržištima tokom 2025. godine zabeležena je izražena volatilnost, uslovlјena očekivanjima u vezi sa kretanjem kamatnih stopa, geopolitičkim rizicima i političkim promenama u vodećim svetskim

ekonomijama. Cena zlata se tokom godine zadržala na povišenim nivoima, potvrđujući njegovu ulogu sigurnog utočišta u uslovima povećane neizvesnosti, dok su tržišta kriptovaluta nastavila da beleže oscilacije vrednosti. Istovremeno, cene nafte su tokom većeg dela 2025. godine ostale relativno umerene, uz povremene kratkoročne skokove izazvane geopolitičkim događajima i promenama u globalnoj ponudi i potražnji.

Ukupno posmatrano, 2025. godinu je karakterisalo relativno stabilno, ali i dalje zahtevno globalno makroekonomsko okruženje, u kojem su spor privredni rast, povišeni politički i geopolitički rizici, kao i oprezna monetarna politika, nastavili da oblikuju uslove poslovanja i donošenja odluka u realnom i finansijskom sektoru.

Domaća kretanja i trendovi

Republički zavod za statistiku i kao druge relevantne institucije su tokom 2025. godine objavljivale procene makroekonomskih kretanja koje ukazuju da je privredna aktivnost u Republici Srbiji ostvarila umeren rast u uslovima nepovoljnog spoljnog okruženja. Prema preliminarnim procenama realni rast bruto domaćeg proizvoda u 2025. godini iznosio je oko 3,0–3,3%, što predstavlja usporavanje u odnosu na prethodnu godinu, pre svega usled slabije eksterne tražnje, usporavanja investicija i izražene neizvesnosti na međunarodnim tržištima. Rast je i dalje bio najviše oslonjen na domaću tražnju, uz neujednačena kretanja u sektorima.

Inflacija je tokom 2025. godine nastavila da se kreće unutar ili blizu ciljanog raspona Narodne banke Srbije, ali uz izražene mesečne oscilacije. Prosečna godišnja inflacija iznosila je oko 3,8–4,0%, dok se međugodišnja inflacija krajem godine kretala oko centralne vrednosti cilja. Iako su inflatorni pritisci bili znatno slabiji nego u prethodnim godinama, oni su i dalje bili prisutni, naročito u segmentu usluga i cena administrativno regulisanih proizvoda.

Spoljnotrgovinska kretanja u 2025. godini ostala su pod snažnim uticajem usporene privredne aktivnosti u evrozoni i drugim ključnim trgovinskim partnerima Srbije. Robni izvoz je, prema preliminarnim procenama, zabeležio skroman rast od oko 2–3%, pri čemu je rast bio neujednačen po sektorima i tržištima. S druge strane, robni uvoz je porastao za oko 3–4%, pre svega kao posledica potrebe za uvozom energenata, opreme i repromaterijala, kao i stabilne domaće potrošnje, što je doprinosilo održavanju relativno visokog spoljnog deficita.

Imajući u vidu sve ekonomske i tržišne rizike, moguće je dodatno usporavanje privredne aktivnosti, povećana volatilnost finansijskih tokova i slabija kreditna

i platna dinamika, što je mogući izazov za održavanje stabilnog rasta i profitabilnosti finansijskih institucija.

Sa druge strane digitalizacija plaćanja u Srbiji tokom 2025. godine obeležena je snažnim rastom bezgotovinskih transakcija, rekordima u e-trgovini i pripremama za zakonske promene koje stupaju na snagu 2026. godine.

Ekspanzija mobilnog i elektronskog bankarstva je primetna i ovi kanali su postali dominantni.

- Broj korisnika mobilnog bankarstva je porastao za 16% u odnosu na 2024. godinu, dostigavši 5 miliona registrovanih korisnika.
- Po raspoloživim podacima samo u prvoj polovini 2025. godine obavljeno je 130 miliona digitalnih plaćanja, što predstavlja rast od 7,2% u odnosu na prethodnu godinu.
- Vidljiva je promena navika korisničke baze gde se beleži skok m-bankinga od preko 25%, dok se beleži stagnacija rasta klasičnog elektronskog bankarstva preko računara.

Sistem za instant plaćanja Narodne banke Srbije postao je standard za svakodnevne transakcije. Povećan je volumen transakcija, a prosečna brzina izvršenja transakcije je svega 1 sekund. IPS NBS zabeležio je rast od oko 25% u odnosu na prethodnu godinu. Samo u prvoj polovini 2025. obrađeno je preko 50,7 miliona ovakvih plaćanja, a sve veći broj trgovaca koristi NBS IPS QR kod za naplatu i ovaj način plaćanja beleži rast od preko 30%.

Mreža POS terminala beleži povećanje od 21% i ukupan broj terminala kod trgovaca je premašio broj od 180.000, znatno povećavajući dostupnost ovog načina plaćanja.

Proces uvođenja novina na finansijskom tržištu je intenzivan, a bitno je pomenuti uključenje Srbije u SEPA područje, kao i obavezno elektronsko plaćanje u javnoj upravi, kao i najava digitalnog novčanika.

Sve gore pomenute usluge pružice nesumnjiv doprinos razvoju nacionalnog sistema za bezgotovinska plaćanja i na ovom rastućem polju usluga, LED Pay će nastojati da obezbedi svoje stabilno mesto.

LED Pay je kao jedan od aktera finansijskog tržišta nastavio svoju uspešnu delatnost u 2025. godini i sve vidljivije zauzima svoju poziciju kao finansijska institucija od poverenja, pružajući kvalitetne platne usluge, ali i sa ambicijom da se pokaže kao jedan od pionira i vodećih subjekata u pružanju usluga vezanih za poslovanje sa elektronskim novcem.

1. Poslovne aktivnosti

Privredno društvo LED Pay d.o.o. Beograd je institucija elektronskog novca (u daljem tekstu: Institucija) i osnovano je 12.03.2021. godine. Sedište Institucije je u Milutina Milankovića 23, 11070 Novi Beograd, sa matičnim brojem 21663654 i PIB 112390035. Institucija je osnovana sa pretežnom delatnošću 6419 – Ostalo monetarno posredovanje. Osnivač Institucije je privredno društvo British Motors d.o.o. Beograd, sa 100% učešća u vlasništvu.

Institucija je nosilac dozvole za izdavanje elektronskog novca, u skladu sa Rešenjem Narodne banke Srbije od 13.04.2021. godine.

Namera Institucije je da se bavi izdavanjem elektronskog novca odnosno izdavanjem elektronski (uključujući magnetno) pohranjene novčane vrednosti koja čini novčano potraživanje prema izdavaocu tog novca, a izdata je nakon prijema novčanih sredstava radi izvršavanja platnih transakcija i prihvata je fizičko i/ili pravno lice. Pored izdavanja elektronskog novca Institucija pruža platne usluge odnosno:

- 1) usluge koje omogućavaju uplatu gotovog novca na platni račun, kao i sve usluge koje su potrebne za otvaranje, vođenje i gašenje tog računa;
- 2) usluge koje omogućavaju isplatu gotovog novca s platnog računa, kao i sve usluge koje su potrebne za otvaranje, vođenje i gašenje tog računa;
- 3) usluge prenosa novčanih sredstava s platnog računa, odnosno na platni račun, uključujući:
 - transferom odobrenja,
 - direktnim zaduženjem, uključujući jednokratno direktno zaduženje,
 - korišćenjem platne kartice ili sličnog sredstva;
- 4) usluge izvršavanja platnih transakcija kod kojih su novčana sredstva obezbeđena kreditom odobrenim korisniku platnih usluga, i to:
 - transferom odobrenja,
 - direktnim zaduženjem, uključujući jednokratno direktno zaduženje,
 - korišćenjem platne kartice ili sličnog sredstva;
- 5) usluge izdavanja platnih instrumenata i/ili prihvatanja platnih transakcija;
- 6) usluge izvršavanja novčane doznake.



Institucija deo poslova pružanja platnih usluga poverava drugom licu odnosno zastupniku za platne usluge.

Ugovorom o platnim uslugama definišu se međusobne obaveze i prava između Institucije kao pružaoca platne usluge i korisnika platne usluge.

Usluge prenosa novčanih sredstava

Korisnik platnih usluga, u skladu sa Zakonom o platnim uslugama, označava fizičko ili pravno lice koje koristi ili je koristilo platne usluge u svojstvu platioca i/ili primaoca plaćanja ili se obraća Instituciji radi korišćenja platnih usluga.

Institucija izvršava platne transakcije samo uz saglasnost platioca. Smatra se da je platilac dao saglasnost za izvršenje platne transakcije predajom korektno popunjenog platnog naloga ili u skladu sa ugovorom/posebnim uslovima za pojedine usluge.

Institucija prima i obrađuje naloge za uplatu, isplatu i prenos isključivo ako su ispunjeni sledeći uslovi:

- Nalog sadrži sve elemente koji su neophodni za njegovo izvršenje,
- Nalog je ispunjen čitko i potpuno,
- Ne postoje zakonske prepreke za izvršenje naloga,
- Korisnik je obezbedio novčana sredstva za plaćanje naloga i naknada koje Institucija naplaćuje u skladu sa važećim cenovnikom.

Prihvatanje bezgotovinskog plaćanja platnim karticama na POS terminalima na lokacijama trgovaca

Institucija svojim korisnicima-trgovcima omogućava prihvatanje bezgotovinskog plaćanja platnim karticama na fizičkim i internet prodajnim mestima trgovca. Sa zainteresovanim trgovcima Institucija zaključuje okvirni ugovor o prihvatanju platnih instrumenata na prodajnim mestima na osnovu zahteva. Na osnovu okvirnog ugovora, trgovcu se na POS terminalu instalira softver za prihvatanje platnih kartica, dok se za internet prodajna mesta trgovac povezuje preko „payment gateway“ servisa.

Platilac daje saglasnost na bezgotovinsko plaćanje kod trgovca korišćenjem platne kartice, a realizacija transakcija putem prihvatanja platnog instrumenta izvršiće se pod uslovom da izdavalac platnog instrumenta platioca da potvrdu Instituciji o dovoljnom iznosu raspoloživih sredstava na računu platioca i ukoliko ne postoje zakonske ili tehničke prepreke za izvršenje.

Prihvatanje bezgotovinskog plaćanja platnim karticama na internet lokacijama trgovaca

Institucija svojim korisnicima tj. trgovcima tj. pravnim licima i preduzetnicima, koji obavljaju poslovnu delatnost omogućava prihvata bezgotovinskog plaćanja platnim karticama na njihovim internet stranicama, a na osnovu uzajamno potpisanog ugovora.

Institucija u svoje ime i za svoj račun potpisuje ugovore o saradnji sa trgovcima kojima nudi uslugu prihvata platnih kartica za plaćanje na internet prodajnim mestima trgovaca, u svojstvu njihovog pružaoca platnih usluga, te im u potpunosti odgovara za pružanje tih platnih usluga.

Usluge plaćanja kupovine robe i usluga preko veb platformi

Institucija omogućava uslugu izvršenje plaćanja kupovine robe ili usluga koja je poručena putem veb platformi (e-commerc, marketplace). Veb platforma je internet platforma za online trgovinu koja povezuje kupce i prodavce robe i usluga i/ili direktno prodaje robu i usluge kupcu(B2C).

Institucija sa veb platformom definiše uzajamna prava i obaveze kroz ugovor o poslovno tehničkoj saradnji, kroz koji ugovara sve elemente neophodne za izvršenje transakcija u skladu sa zakonom.

2. Razvojne aktivnosti

Institucija takođe razvija druge proizvode i usluge koje će lansirati u narednom periodu. Za te proizvode Institucija razvija i odgovarajuće sisteme unutrašnjih kontrola, a na osnovu sprovedene analize rizika uvažavajući regulativu Republike Srbije.

Prihvatanje plaćanja IPS QR kodom kod trgovaca

Institucija svojim korisnicima odnosno trgovcima, omogućava bezgotovinsku naplatu putem IPS QR koda. IPS QR kod predstavlja dvodimenzionalni bar-kod čiju je specifikaciju propisala Narodna banka Srbije u cilju olakšavanja izvršavanja plaćanja. Institucija je lice sa posrednim učešćem u IPS NBS (instant plaćanja Srbija) sistemu, preko poslovne banke koja je direktni učesnik u IPS NBS platnom sistemu. QR kod koristi se tako što kupac skenira kod, korišćenjem odgovarajućeg aplikativnog softvera, i na taj način preuzimaju se podaci neophodni za izvršenje platne transakcije. Ovi podaci mogu se preuzeti na dva načina: skeniranjem koda na platiočevom platnom instrumentu ili slikanjem QR koda generisanim na prodajnom mestu trgovca putem platiočevog platnog instrumenta.

Preduslov za plaćanje robe i usluga je korišćenje mobilne aplikacije poslovne banke platioca. Ove usluge Institucija će vršiti putem ugovora sa poslovnom bankom ili kao indirektni učesnik u IPS platnom sistemu u zavisnosti od odabranog modela.

Platne transakcije obezbeđene kreditom

Institucija će u budućem periodu pružati i usluge izvršavanja platnih transakcija kod kojih su novčana sredstva obezbeđena kreditom odobrenim korisniku platnih usluga, i to transferom odobrenja i direktnim zaduženjem. Način pružanja ovih usluga objedinjuje pružanje usluga izvršavanja platnih transakcija s tim da izvršenju transakcije prethodi odobravanje. Krediti koje izdaje Institucija se smeju koristiti samo za izvršenje platnih transakcija. Podizanje gotovine iz sredstava koje odobrava Institucija je zabranjeno.

Izdavanje, distribucija i otkup elektronskog novca

U poslovanju sa elektronskim novcem učestvuju registrovani imaoци i prihvatiloци elektronskog novca sa kojima je Institucija potpisala ugovor. U skladu sa navedenim, prvi korak u izdavanju elektronskog novca je potpisivanje ugovora sa prihvatiloцем elektronskog novca i sa imaoćem elektronskog novca.

Uloga Institucije je da na bazi potpisanih ugovora sa prihvatiloćima i imaoćima elektronskog novca i sa poslovnom bankom obezbedi sve funkcionalnosti elektronskog novca i omogući korisnicima komforan i siguran rad. U cilju kreiranja jednostavnog i isplativog sistema korišćenja elektronskog novca, Institucija sa imaoćima elektronskog novca ugovara funkcionalnost izdavanja i korišćenja elektronskog novca (sa i bez naknade) a sa primaocima elektronskog novca ugovara naknadu.

Svaka transakcija izdavanja elektronskog novca, odnosno otkupa elektronskog novca se reflektuje na povećanje, odnosno umanjenje stanja na namenskom računu izdavaoca elektronskog novca u poslovnoj banci. Svaka transakcija korišćenja elektronskog novca (plaćanje kupljene robe ili usluga elektronskim novcem) ima jedinstvenu šifru transakcije u sistemu za evidenciju elektronskog novca izdavaoca i predstavlja umanjenje stanja registrovanog elektronskog novčanika (imaoca elektronskog novca) izdavaoca i povećanje stanja registrovanog prihvatiloća elektronskog novca u sistemu za evidenciju elektronskog novca izdavaoca, bez promene na namenskom računu izdavaoca elektronskog novca u poslovnoj banci.

U procesu prodaje elektronskog novca Institucija sklapa ugovor o distribuciji elektronskog novca sa distributerom, a potencijalni imalac elektronskog novca

se informiše kroz obavezne elemente ugovora o uslovima, pravima i obavezama koji proističu iz ugovora. Nakon potpisivanja ugovora, partija imaoца elektronskog novca se aktivira i svaki imalac može imati jedan registrovani elektronski novčanik.

Institucija ili distributer vrši prijem novčanih sredstava, a imalac može dopuniti svoj elektronski novčanik u skladu sa uslovima i definisanim limitima.

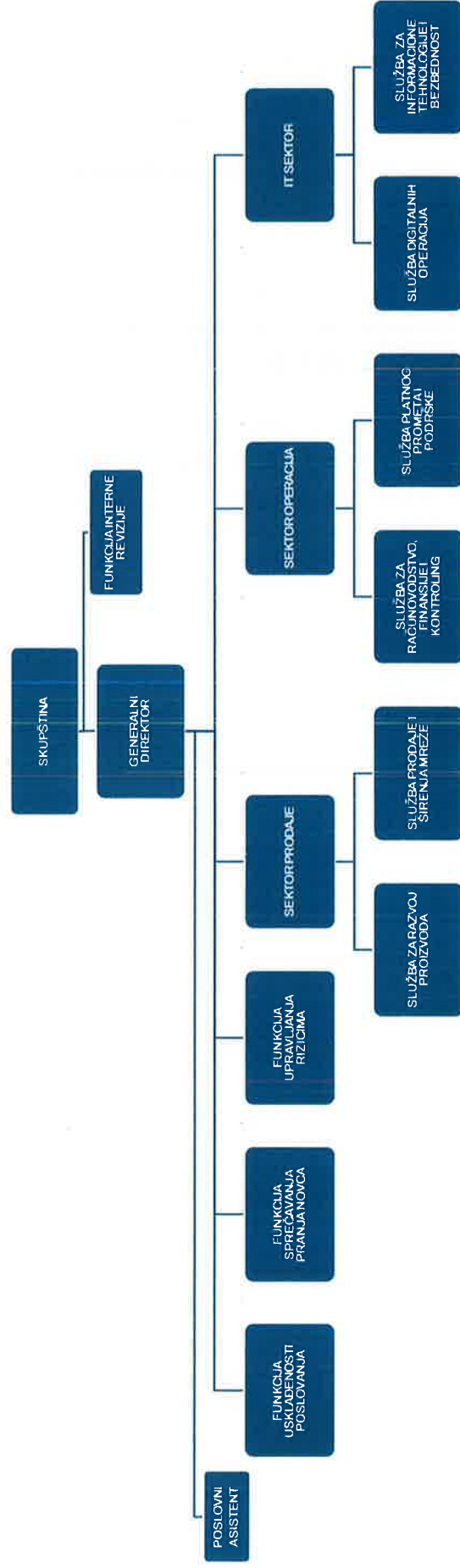
Proces prihvatanja elektronskog novca je sličan kao i kod platnih kartica. Novčana sredstva, prikupljena realizacijom transakcija sa elektronskim novcem se transferišu na redovan tekući račun primaoca sredstava. Elektronski novac može prihvatati svako fizičko ili pravno lice koje sa izdavaocem elektronskog novca, odnosno sa Institucijom zaključi ugovor o prihvatanju elektronskog novca.

Imajući u vidu specifičnost i odlike elektronskog novca, kao i rizike njegove upotrebe i kontrole tokova, pre same komercijalizacije ovog proizvoda Institucija definiše i usvaja odgovarajući set unutrašnjih kontrola i proces detaljnog kontinuiranog monitoringa.

3. Organizaciona struktura Institucije

Institucija posluje u skladu sa organizacionim, kadrovskim i drugim zahtevima utvrđenim Zakonom o platnim uslugama i odlukama Narodne banke Srbije. Institucija definiše internim aktima odgovornosti svakog radnog mesta, nadležnosti i odgovornosti. Organizaciona struktura je prilagođena obimu poslovanja i poslovnim procesima, kao i osnovnoj delatnosti Institucije.

Institucija u 2025. godini nije obrazovala ogranke, ali je deo poslovanja platnih usluga obavljala putem zastupnika.



4. Finansijski položaj i rezultat poslovanja

Grupa račun, račun	POZICIJA	AOP	U hiljadama dinara	
			2025	2024
	A. POSLOVNI PRIHODI (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	197.324	138.482
60	I. PRIHODI OD PRODAJE ROBE (1003+1004)	1002	712	4.472
61	II. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA (1006 + 1007)	1005	196.612	134.010
610, 612 i 614	1. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu	1006	196.612	134.010
611, 613 i 615	2. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na inostranom tržištu	1007	-	-
	B. POSLOVNI RASHODI (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	184.265	134.422
50	I. NABAVNA VREDNOST PRODATE ROBE	1014	633	4.446
51	II. TROŠKOVI MATERIJALA	1015	1.897	1.179
52	III. TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI (1017 + 1018 + 1019)	1016	61.119	41.616
520	1. Troškovi zarada i naknada zarada	1017	51.586	35.592
521	2. Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada	1018	7.694	5.392
52 osim 520 i 521	3. Ostali lični rashodi i naknade	1019	1839	632
540	IV. TROŠKOVI AMORTIZACIJE	1020	9.172	7.689
53	VI. TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA	1022	18.667	17.527
55	XI. NEMATERIJALNI TROŠKOVI	1024	92.777	61.965
	V. POSLOVNI DOBITAK (1001-1013) ≥ 0	1025	13.059	4.060
	G. POSLOVNI GUBITAK (1013 - 1001) ≥ 0	1026	-	-
	D. FINANSIJSKI PRIHODI (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	1.368	911
662	II. PRIHODI OD KAMATA	1029	1.357	910
663 i 664	III. POZITIVNE KURSNE RAZLIKE I POZITIVNI EFEKTI VALUTNE KLAUZULE	1030	11	1
	Đ. FINANSIJSKI RASHODI (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	713	622
562	II. RASHODI KAMATA	1034	707	621
563 i 564	III. NEGATIVNE KURSNE RAZLIKE I NEGATIVNI EFEKTI VALUTNE KLAUZULE	1035	6	1
	E. DOBITAK IZ FINANSIRANJA (1027-1032) ≥ 0	1037	655	289
	Ž. GUBITAK IZ FINANSIRANJA (1032 - 1027) ≥ 0	1038	-	-



583, 585 i 586	I. RASHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI FINANSIJSKE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA	1040	79	18
67	J. OSTALI PRIHODI	1041	8	115
57	K. OSTALI RASHODI	1042	810	1.837
	L. UKUPNI PRIHODI (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	198.700	139.508
	LJ. UKUPNI RASHODI (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	185.867	136.899
	M. DOBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA (1043-1044) ≥ 0	1045	12.833	2.609
	N. GUBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA (1044 - 1043) ≥ 0	1046	-	-
	P. DOBITAK PRE OOPREZIVANJA (1045-1046+1047-1048) ≥ 0	1049	12.833	2609
	R. GUBITAK PRE OPOREZIVANJA (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050	-	-
	Ć. NETO DOBITAK (1049-1050) ≥ 0	1055	12.833	2.609
	U. NETO GUBITAK (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056	-	-

Pokazatelji poslovanja Društva:

Osnovni pokazatelji poslovanja	2025	2024
Prinos na ukupan kapital	8,70%	4,60%
Profitna stopa	6,50%	1,90%
Racio likvidnosti	2,82	1,02
NOK (U 000 RSD)	1.298.750	41.737

Ono što je značajno pomenuti jeste konstantan rast prihoda i potencijala palete usluga koje nudi Institucija u generisanju budućih prihoda i prikazu pozitivnog rezultata poslovanja. Institucija je zabeležila pozitivan rezultat u poslovanju, posle tri godine od osnivanja i dve i po godine od operativnog rada, što je za finansijsku instituciju ove vrste veoma veliki uspeh.

U hiljadama dinara

Pozicija	Q1 2025	Rast u odnosu na Q4 2024	Q2 2025	Rast u odnosu na Q1 2025	Q3 2025	Rast u odnosu na Q2 2025	Q4 2025	Rast u odnosu na Q3 2025	Ukupno 2025
Poslovni prihodi	41.048	-2,76%	45.480	10.80%	56.517	24.27%	54.291	-3.94%	197.336
Poslovni rashodi	38.330	5,60%	42.137	9.93%	53.277	26.44%	52.123	-2.16%	185.867

5. Ulaganja u cilju zaštite životne sredine

Institucija po prirodi svoje delatnosti nema negativan uticaj na životnu sredinu i nije imala investiciona ulaganja, uključujući ulaganja u životnu sredinu.

Dodatno, zaposleni Institucije doprinose očuvanju životne sredine kroz nastojanje da maksimalno koriste savremene informacione tehnologije i računare i minimalno štampaju dokumenta, koristeći dvostrano štampanje i svodeći štampanje na samo zaista relevantna dokumenta, koja moraju biti sačuvana u papirnom obliku.

6. Upravljanje rizicima

Institucija je utvrdila kao neophodnost sveobuhvatan i pouzdan sistem upravljanja rizicima koji je u potpunosti integrisan u sve poslovne aktivnosti. Sistem upravljanja rizicima obezbeđuje da rizični profil Institucije uvek bude u skladu sa unapred definisanom sklonošću Institucije ka rizicima.

Sistem za upravljanje rizicima se usklađuje sa prirodom, obimom i složenošću poslovanja Institucije i čine ga strategija upravljanja rizicima, politika upravljanja rizicima, organizaciona struktura prilagođena prirodi, obimu i složenošću poslovanja, procesi upravljanja identifikovanim rizicima, sistem unutrašnjih kontrola, procedura, metodologija i uputstva i procesi vezani za procenu, praćenje i upravljanje kapitalne adekvatnosti.

Sistem upravljanja rizicima se smatra sveobuhvatnim ukoliko omogućava Instituciji da upravlja svim rizicima kojima je izložena ili može da bude izložena po osnovu svih njenih poslovnih aktivnosti, a naročito operativnim rizikom, rizikom likvidnosti, rizikom koji nastaje po osnovu uvođenja novih proizvoda kao i po osnovu aktivnosti koje je Institucija poverila trećim licima odnosno rizikom u vezi sa poslovanjem putem zastupnika/distributera i rizik usklađenosti poslovanja sa propisima kojima se uređuje sprečavanje pranja novca i finansiranje terorizma.



U organizacionom smislu upravljanje rizicima, odnosno odgovornost za upravljanje sistemom upravljanja rizicima, strategijom upravljanja rizicima i strategijom upravljanja kapitalom je poverena skupštini društva i direktoru. Nadležnosti organa su utvrđene aktima Institucije, odnosno relevantnim propisima.

Kategorije finansijskih instrumenata, prema knjigovodstvenom stanju na dan 31. decembra 2025. godine i 31. decembra 2024. godine prikazane su u sledećoj tabeli:

	U hiljadama RSD	
	2025	2024
Finansijska sredstva		
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	1.262.480	459.652
Dugoročni finansijski plasmani i dugoročna potraživanja	-	-
Potraživanja po osnovu prodaje	13.488	8.605
Ostala potraživanja	704.662	2.167.478
Kratkoročni finansijski plasmani	29.800	39
Ukupna finansijska sredstva	2.010.430	2.674.735
Finansijske obaveze		
Finansijske obaveze koje se odmeravaju po amortizovanoj vrednosti	-	-
Dugoročne obaveze	8.036	12.410
Obaveze iz poslovanja	1.235.882	455.505
Ostale kratkoročne obaveze	2.976	426
Kratkoročne finansijske obaveze	715.512	2.178.737
Ukupno finansijske obaveze	1.962.406	2.647.078

Na dan 31. decembra sadašnja vrednost imovine i obaveza izražena u stranoj valuti je sledeća:

U RSD hiljadama				
	Obaveze	Imovina	Obaveze	Imovina
	2025	2025	2024	2024
Potraživanja	-	2.346	-	-
Obaveze po kreditima	-	-	-	-
Obaveze prema ino dobavljačima	503	-	4	-
Ostalo	-	-	-	-
Ukupna neto izloženost	503	2.346	4	-

Struktura potraživanja od kupaca na dan 31.12.2025. godine prikazana je u tabeli koja sledi:

u hiljadama RSD			
	Bruto izloženost	Ispravka vrednosti	Neto izloženost
Dospela neispravljena potraživanja od kupaca	1.524	-	1.524
Dospela ispravljena potraživanja od kupaca		-	
Nedospela potraživanja od kupaca	11.964	-	11.964
Ukupno	13.488	-	13.488

Struktura potraživanja od kupaca na dan 31.12.2024. godine prikazana je u tabeli koja sledi:

u hiljadama RSD			
	Bruto izloženost	Ispravka vrednosti	Neto izloženost
Dospela neispravljena potraživanja od kupaca	1.383	-	1.383
Dospela ispravljena potraživanja od kupaca		-	
Nedospela potraživanja od kupaca	7.222	-	7.222
Ukupno	8.605	-	8.605

Rizici koje je Institucija prepoznala kao materijalno značajne za njeno poslovanje:

- Operativni rizik - Operativni rizik obuhvata rizik od mogućeg nastanka negativnih efekata na finansijski rezultat i kapital Institucije usled propusta (nenamernih i namernih) u radu zaposlenih, neodgovarajućih unutrašnjih procedura i procesa, neadekvatnog upravljanja informacionim i drugim sistemima ili usled nastupanja nepredvidivih eksternih događaja. Institucija je dužna da identifikuje i proceni događaje i izvore zbog kojih mogu nastati gubici u vezi sa operativnim rizikom, uzimajući u obzir sve značajne unutrašnje i spoljne faktore.
- Rizik likvidnosti - Rizik likvidnosti je mogućnost nastanka negativnih efekata na finansijski rezultat i kapital Institucije usled nesposobnosti Institucije da ispunjava svoje dospele obaveze. Institucija je dužna da obezbedi upravljanje rizikom likvidnosti zbirno po svim valutama i pojedinačno po značajnim valutama, da obezbedi stabilnost i diversifikaciju izvora finansiranja, rešavanje privremenih i dugoročnih kriza likvidnosti, kao i blagovremeno i adekvatno postupanje u slučajevima povećanog rizika likvidnosti. Institucija koristi različite tehnike za ublažavanje rizika likvidnosti koje, pored odgovarajućih rezervi likvidnosti koje joj omogućavaju nesmetano poslovanje u vanrednim uslovima, uključuju i diversifikovane i stabilne izvore finansiranja. Institucija koristi različite tehnike za ublažavanje rizika likvidnosti koje, pored odgovarajućih rezervi likvidnosti koje joj omogućavaju nesmetano poslovanje u vanrednim uslovima, uključuju i diversifikovane i stabilne izvore finansiranja.

Rizik likvidnosti je rizik da će Institucija biti suočena sa poteškoćama u izmirivanju svojih finansijskih obaveza. Institucija upravlja svojom likvidnošću sa ciljem da, koliko je to moguće, uvek ima dovoljno sredstava da izmiri svoje dospele obaveze, bez neprihvatljivih gubitaka i ugrožavanja svoje reputacije.

Sledeća tabela predstavlja analizu finansijskih obaveza Institucije prema ugovorenim uslovima plaćanja, koji su određeni na osnovu preostalog perioda na dan izveštavanja u odnosu na ugovoreni rok dospeća i zasnovani su na ugovorenim nediskontovanim iznosima otplata (saldo koja dospevaju na naplatu u roku od 12 meseci jednaka su njihovim knjigovodstvenim iznosima, budući da efekat diskontovanja nije materijalno značajan):

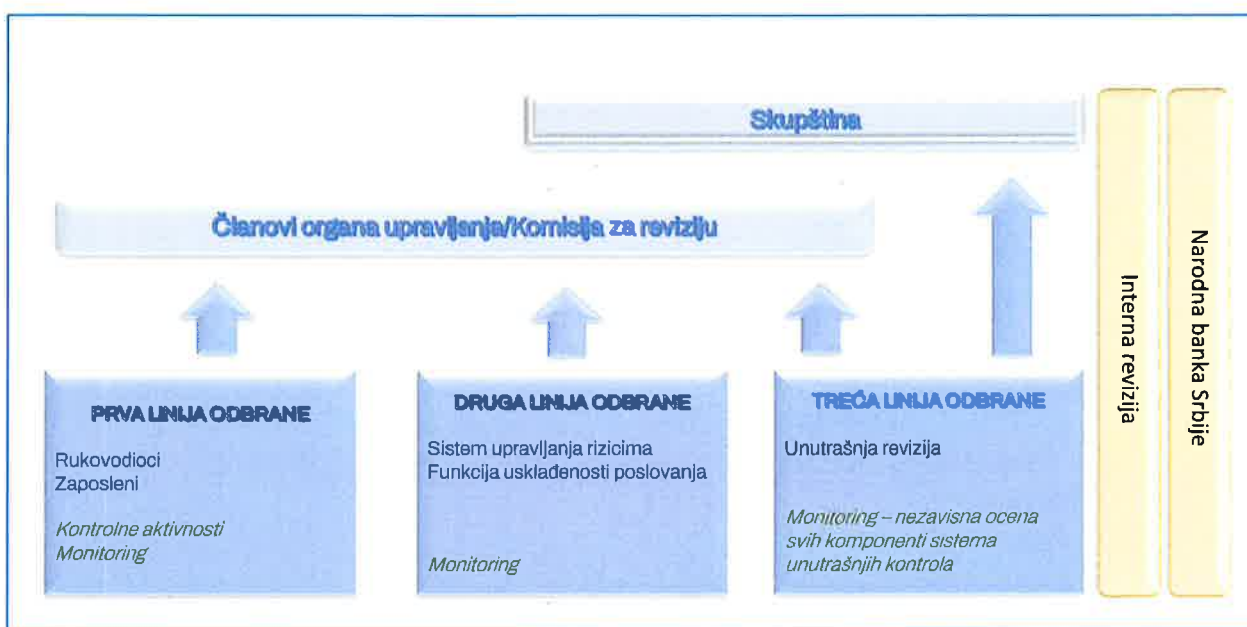
31. decembar 2025 godine	Do 3 meseca	Od 3 do 12 meseci	Od 1 do 2 godine	Od 2 do 5 godina	Preko 5 godina	Ukupno
Finansijska sredstva						
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	1.262.480	-	-	-	-	1.262.480
Dugoročni finansijski plasmani i dugoročna potraživanja	-	-	-	-	-	-
Potraživanje po osnovu prodaje	13.488	-	-	-	-	13.488
Ostala potraživanja	704.662	-	-	-	-	704.662
Kratkoročni finansijski plasmani	29.800	-	-	-	-	29.800
Ukupno finansijska sredstva	2.010.430	-	-	-	-	2.010.430
Finansijske obaveze						
Dugoročne obaveze	-	-	-	8.036	-	8.036
Obaveze iz poslovanja	1.235.882	-	-	-	-	1.235.882
Kratkoročne finansijske obaveze	-	715.512	-	-	-	715.512
Ostale kratkoročne obaveze	2.976	-	-	-	-	2.976
Ukupno finansijske obaveze	1.238.8858	715.512	-	8.036	-	1.962.406
GAP likvidnosti	771.572	(715.512)	-	(8.036)	-	48.024

31. decembar 2024. godine	Do 3 meseca	Od 3 do 12 meseci	Od 1 do 2 godine	Od 2 do 5 godina	Preko 5 godina	Ukupno
Finansijska sredstva						
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	459.652	-	-	-	-	459.652
Dugoročni finansijski plasmani i dugoročna potraživanja	-	-	-	-	-	-
Potraživanje po osnovu prodaje	8.605	-	-	-	-	8.605
Ostala potraživanja	2.167.478	-	-	-	-	2.167.478
Kratkoročni finansijski plasmani	39.000	-	-	-	-	39.000
Ukupno finansijska sredstva	2.674.735	-	-	-	-	2.674.735
Finansijske obaveze						
Dugoročne obaveze	-	-	-	12.410	-	12.410
Obaveze iz poslovanja	455.505	-	-	-	-	455.505
Kratkoročne finansijske obaveze	-	2.178.737	-	-	-	2.178.737
Ostale kratkoročne obaveze	426	-	-	-	-	426
Ukupno finansijske obaveze	455.931	2.178.737	-	12.410	-	2.647.078
GAP likvidnosti	2.218.804	-2.178.737	-	-12.410	-	27.657

- Rizici koji nastaju po osnovu uvođenja novih proizvoda /usluga - Institucija je dužna da sistemom za upravljanje rizicima blagovremeno obuhvati i sve rizike koji nastaju po osnovu uvođenja novih proizvoda ili usluga, uključujući i nove aktivnosti u vezi s procesima i sistemima Institucije. Institucija odgovarajućim unutrašnjim aktima utvrđuje šta se smatra novim proizvodima ili uslugama i uređuje proces donošenja odluke o uvođenju tih proizvoda, odnosno usluga. Sa uvođenjem novog proizvoda Institucija počinje po odobrenju Narodne banke Srbije, a po osnovu prethodno urađene kompletne analize sa svih aspekata uključujući i rizičnost uvođenja novog proizvoda.
- Rizici koji nastaju po osnovu aktivnosti koje je Institucija poverila trećim licima, odnosno rizicima koji nastaju iz poslovanja preko zastupnika - Eksternalizacija je rizik od mogućeg nastanka negativnih efekata na finansijski rezultat i kapital koji nastaje po osnovu aktivnosti koje je Institucija poverila trećim licima. Eksternalizacija predstavlja korišćenje usluga drugih lica za obavljanje određenih aktivnosti Institucije u vezi sa njenim poslovanjem, a na osnovu ugovora zaključenog sa tim licem kojim se jasno uređuju uslovi, prava, obaveze i odgovornosti ugovornih strana. Eksternalizacija se odnosi na aktivnosti pribavljanja određenih informacija, kao i obavljanje pomoćnih aktivnosti ili funkcija iz redovnog poslovanja Institucije. Institucija utvrđuje postupke za identifikovanje i upravljanje rizikom koji nastaje po osnovu aktivnosti koje je poverila trećim licima, odnosno rizikom koji nastaje iz pružanja usluga putem zastupnika/distributera uz obavezu izveštavanja. Institucija pokreće proces eksternalizacije u skladu sa regulativom i propisanim internim aktima, kreirajući sveobuhvatnu dubinsku analizu potencijalnog vendora i rizika koje takva saradnje može da nosi koju dostavlja Narodnoj banci na odobrenje. Eksternalizacija se sprovodi isključivo po finalnom odobrenju Narodne banke Srbije. Proces eksternalizacije i kontrole rizika su predmet kontinuiranog monitoringa od strane Institucije.
- Rizik usklađenosti poslovanja sa propisima kojima se uređuje sprečavanje pranja novca i finansiranje terorizma - U smislu Odluke NBS o smernicama za primenu odredaba zakona o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma za obveznike nad kojima NBS vrši nadzor Institucije je dužno da izradi i redovno ažurira analizu rizika od pranja novca i finansiranja terorizma u skladu sa Zakonom o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma, smernicama NBS i procenom rizika

izrađenom na nacionalnom nivou. Analiza rizika mora biti srazmerna obimu i prirodi poslovanja Institucije, a pored osvrta na osnovne vrste rizika, prilikom izrade analize rizika posebno se mora voditi računa o rizicima koji su u vezu sa specifičnostima poslovanja Institucije. Lista indikatora za prepoznavanje osnova sumnje da se radi o pranju novca ili finansiranju terorizma kod platnih institucija i institucija elektronskog novca je takođe implementirana kroz interne procedure Institucije.

Institucija kontinuirano razvija sistem unutrašnje kontrole na način koji omogućava blagovremenu procenu postojećih i novih rizika, uključujući i rizike koji prethodno nisu kontrolisani, a samim tim se obezbeđuje i blagovremeno informisanje nadležnih zaposlenih u instituciji o uočenim nedostacima, primena mera za otklanjanje nedostataka i eventualne izmene sistema unutrašnjih kontrola po potrebi.



Institucija takođe obezbeđuje informacioni sistem koji će omogućiti uspostavljanje celovitog sistema upravljanja rizicima i koji će obezbeđivati podatke za blagovremeno i kontinuirano upravljanja rizicima, praćenje usklađenosti s propisanim limitima, odnosno sa procedurama Institucije.



7. Događaji po završetku poslovne godine

Nije bilo značajnih promena po završetku poslovne godine.

Zaključak u skladu sa Zakonom o računovodstvu član 34. u godišnjem izveštaju o poslovanju pokrivena su sve tačke sa napomenom da LED Pay doo Beograd nije vršio otkup sopstvenih akcija kao i da nema registrovanih ogranaka.

Poslovno ime	LED Pay d.o.o. Beograd
Adresa	Milutina Milankovića 23, 11070 Novi Beograd, Srbija
Matični broj	21663654
PIB	112390035
Delatnost	6419 – Ostalo monetarno posredovanje
APR registracija	БД 20460/2021 od 12.3.2021. godine
NBS rešenje	IO NBS broj 68 od 13.4.2021. godine

U Beogradu 26.03.2026. godine

Zakonski zastupnik



Sergej Močević

LED Pay d.o.o. Beograd
INSTITUCIJA ELEKTRONSKOG NOVCA

RAČUNOVODSTVENI PODACI KOJI SE
ODNOSE NA PLATNE USLUGE I USLUGE
IZDAVANJA ELEKTRONSKOG NOVCA
31.12.2025. GODINE



Poslovni segment Institucije

U skladu sa članom 100. i članom 134. Zakona o platnim uslugama (Službeni glasnik RS, br. 139/2024 i izmena i dopuna objavljenih u Službenom glasniku RS br. 44/2018), kojim je uređeno da je platna institucija, kao i institucija elektronskog novca, dužna da dostavi Narodnoj banci Srbije odvojene računovodstvene podatke koji se odnose na platne usluge i usluge izdavanja elektronskog novca, sačinjen je pregled ovih podataka na dan 31.12.2025. godine.

Privredno društvo LED Pay d.o.o. Beograd je institucija elektronskog novca (u daljem tekstu: Institucija) i osnovano je 12.03.2021. godine. Sedište Institucije je u Milutina Milankovića 23, 11070 Novi Beograd, sa matičnim brojem 21663654 i PIB 112390035. Institucija je osnovana sa pretežnom delatnošću 6419 – Ostalo monetarno posredovanje. Osnivač Institucije je privredno društvo British Motors d.o.o. Beograd, sa 100% učešća u vlasništvu.

Institucija je nosilac dozvole za izdavanje elektronskog novca, u skladu sa Rešenjem Narodne banke Srbije od 13.04.2021. godine.

Namera Institucije je da se bavi izdavanjem elektronskog novca odnosno izdavanjem elektronski (uključujući magnetno) pohranjene novčane vrednosti koja čini novčano potraživanje prema izdavaocu tog novca, a izdata je nakon prijema novčanih sredstava radi izvršavanja platnih transakcija i prihvata je fizičko i/ili pravno lice. Pored izdavanja elektronskog novca Institucija pruža platne usluge iz člana 4. stav 1. alineje 1-6) Zakona o platnim uslugama ("Službeni glasnik RS", br. 139/2014 i 44/2018) odnosno:

- 1) usluge koje omogućavaju uplatu gotovog novca na platni račun, kao i sve usluge koje su potrebne za otvaranje, vođenje i gašenje tog računa;
- 2) usluge koje omogućavaju isplatu gotovog novca s platnog računa, kao i sve usluge koje su potrebne za otvaranje, vođenje i gašenje tog računa;
- 3) usluge prenosa novčanih sredstava s platnog računa, odnosno na platni račun i to:
 - transferom odobrenja,
 - direktnim zaduženjem,
 - korišćenjem platne kartice ili sličnog sredstva;
- 4) usluge izvršavanja platnih transakcija kod kojih su novčana sredstva obezbeđena kreditom odobrenim korisniku platnih usluga, i to:

- transferom odobrenja,
 - direktnim zaduženjem,
 - korišćenjem platne kartice ili sličnog sredstva;
- 5) usluge izdavanja platnih instrumenata i/ili prihvatanja ovih instrumenata na osnovu kojih pružalac platnih usluga primaocu plaćanja omogućava izvršenje platnih transakcija koje inicira platilac upotrebom određenog platnog instrumenta;
- 6) usluge izvršavanja novčane doznake kod koje pružalac platnih usluga prima platiočeva novčana sredstva bez otvaranja platnog računa za platioca ili primaoca plaćanja, isključivo radi stavljanja tih sredstava na raspolaganje primaocu plaćanja ili radi prenosa tih sredstava primaočevom pružaocu platnih usluga, koji ih stavlja na raspolaganje primaocu plaćanja.

1 Platne usluge

Platne transakcije putem otvorenog platnog računa

Institucija vrši otvaranje računa korisnicima platnih usluga u svrhe pružanja usluga koje omogućavaju uplatu i isplatu novca na platni račun, odnosno prenos novčanih sredstava sa platnog računa na drugi platni račun. Institucija kao pružalac platnih usluga izvršava bezgotovinske naloge imalaca platnih računa.

Platne transakcije bez otvaranja platnog računa – jednokratna platna transakcija

Ugovorom o jednokratnoj platnoj transakciji uređuje se izvršenje jedne određene platne transakcije koja nije obuhvaćena okvirnim ugovorom. Jednokratna platna transakcija određuje se platnim nalogom. Institucija prima platne naloge neposredno od strane korisnika usluge/platioca koji inicira izvršenje jednokratne platne transakcije i vrši se autorizacija i izvršavanje jednokratne platne transakcije. Institucija ove usluge trenutno obavlja preko registrovanih zastupnika.

Prihvatanje bezgotovinskog plaćanja platnim karticama na lokacijama trgovaca

Institucija svojim korisnicima-trgovcima omogućava prihvatanje bezgotovinskog plaćanja platnim karticama na fizičkim i internet prodajnim mestima trgovca, a na osnovu ugovora o prihvatanju platnih kartica koji Institucija zaključi sa bankom. Naime, Institucija zaključuje ugovor sa bankom na osnovu koga Institucija ima ovlašćenje da trgovcima nudi uslugu bezgotovinskog plaćanja.



Sa zainteresovanim trgovcima Institucija zaključuje okvirni ugovor o prihvatanju platnih instrumenata na prodajnim mestima na osnovu zahteva. Na osnovu okvirnog ugovora, trgovcu se na POS terminalu instalira softver za prihvatanje platnih kartica, dok se za internet prodajna mesta trgovac povezuje preko „payment gateway“ servisa.

Usluge plaćanja kupovine robe i usluga preko veb platformi

Institucija omogućava izvršenje plaćanja kupovine robe ili usluga koja je poručena putem veb platformi (e-commerce, marketplace). Veb platforma je internet platforma za online trgovinu koja povezuje kupce i prodavce robe i usluga i/ili direktno prodaje robu i usluge kupcu(B2C).

Takođe, ulaže se i u druge aktivnosti vezano za platne usluge koje će se pružati u budućem periodu i odnosiće se na plaćanja IPS QR kodom kod trgovaca, poboljšanje postojećih servisa i kvaliteta usluga, kao i razvoj elektronskog novca.

Pregled bitnih računovodstvenih podataka vezanih za platne usluge su u nastavku:

Platni nalozi	2025	2024
Izvršeni nalozi za platne usluge (u hiljadama dinara)	36.796.448	21.692.677
Broj naloga platnih usluga (u hiljadama)	4081	2415

u hiljadama
dinara

Poslovni prihodi	2025	2024
Izvršavanje naloga platnih transakcija bez otvaranja platnog računa – transakcije kod zastupnika	11.602	12.238
Usluge plaćanja robe i usluga preko veb platformi	70.207	36.247
Transakcije platnim karticama na POS terminalima trgovaca	77.027	50.267
Ostale platne usluge	37.562	33.887
Poslovni prihodi koji se odnose na platne usluge	196.398	132.639

u hiljadama dinara

Poslovni rashodi	2025	2024
Troškovi usluga u prometu	5.801	6.119
Troškovi platnog prometa	71.595	47.001
Troškovi usluga održavanja	9.085	7.515
Troškovi neproizvodnih usluga	6.619	5.847
Troškovi transporta	564	564
Poslovni rashodi koji se odnose na platne usluge	93.664	65.279

u hiljadama dinara

Poslovni rezultat	2025	2024
Bruto poslovni rezultat - platne usluge	102.637	67.360

u hiljadama dinara

Potraživanja	2025	2024
Potraživanja po osnovu platnih usluga	15.901	12.732

u hiljadama dinara

Obaveze	2025	2024
Obaveze po osnovu platnih usluga	1.216.522	436.134

2 Izdavanje, distribucija i otkup elektronskog novca

Institucija je trenutno u razvoju proizvoda vezanog za poslovanje sa elektronskim novcem za registrovane imaoce i prihvatioce elektronskog novca, tako da transakcija ove vrste nije bilo. U međuvremenu Institucija izdaje elektronske vaučere.

u hiljadama dinara

Elektronski novac	2025	2024
Izdat elektronski novac	1	1



MEMBER OF
OMR
GROUP

POKRET. STABILNOST. POVERENJE.

Poslovno ime	LED Pay d.o.o. Beograd
Adresa	Milutina Milankovića 23, 11070 Novi Beograd, Srbija
Matični broj	21663654
PIB	112390035
Delatnost	6419 – Ostalo monetarno posredovanje
APR registracija	БД 20460/2021 od 12.3.2021. godine
NBS rešenje	IO NBS broj 68 od 13.4.2021. godine

U Beogradu 26.03.2026. godine

Zakonski zastupnik:



Sergej Močević